

All. S. e.e. N. 70 / 2010

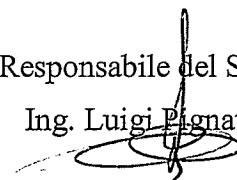
SCHEDE ALLEGATE AL PRESENTE REGOLAMENTO

STRUMENTI URBANISTICI - EDILIZIA

	PROCEDIMENTO	TERMINE	RIFERIMENTO NORMATIVO (disposizioni di leggi o regolamenti specifici)
1	Certificati di destinazione urbanistica	45	
2	Attestazioni e certificazioni di atti, fatti e situazioni rilevabili dai documenti posti agli atti del settore anche con ricerca d'archivio	90	
3	Rilascio copie di progetti edilizi e relativi atti e documenti	60	
4	Risposta ad esposti di contenuto tecnico, ad istanze varie di cittadini di consiglieri ecc.	60	
5	Rimborso oneri non dovuti o di somme comunque indebitamente pagate	90	
6	Svincolo polizze	45	
7	Certificati di idoneità alloggiativa	60	
8	Nulla osta per linee elettriche	60	
9	Denunce di Inizio Attività Edilizia	30	Artt. 22-23 DPR 380/01 e ss.mm. e int.
10	Permessi di Costruire	60	Art. 20 DPR 380/01 e ss.mm. e int.
11	Certificati di Agibilità	da normativa	Art. 25 DPR 380/01 e ss.mm. e int.
12	Rilascio autorizzazione unica per la realizzazione, ristrutturazione, riconversione, ampliamento, cessazione riattivazione e riconversione degli impianti produttivi	da normativa	Artt. 3-4-5 DPR 447/98 e DPR 440/2000
13	Denunce di Inizio Attività e Autorizzazioni per impianti di telefonia mobile	da normativa	Art. 87 e 87 bis d.lgs.259/2003

Il Responsabile del Servizio

Ing. Luigi Pignatelli

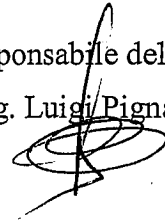


SERVIZI CIMITERIALI

	PROCEDIMENTO	TERMINE	RIFERIMENTO NORMATIVO (disposizioni di leggi o regolamenti specifici)
1	Concessione loculi cimiteriali	90	
2	Concessione aree cimiteriali	90	

Il Responsabile del Servizio

Ing. Luigi Pignatelli

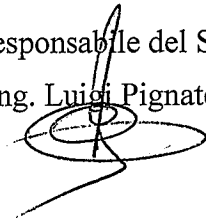


LAVORI PUBBLICI – PATRIMONIO

	PROCEDIMENTO	TERMINE	RIFERIMENTO NORMATIVO (disposizioni di leggi o regolamenti specifici)
1	Autorizzazione alla manomissione suolo pubblico (rapporti con AQP, Enel Rete Gas, Telecom, Enel e soggetti privati)	30	
2	Rilascio passo carrabile	60	
3	Autorizzazioni occupazione suolo pubblico in occasione di traslochi, manutenzioni, spettacoli, gazebo cc...)	60	
4	Autorizzazione per accensione fuochi d'artificio	30	
5	Autorizzazione per trasporto materiale esplosivo	30	
6	Autorizzazione spazio sosta auto invalidi	60	
7	Autorizzazione abbassamento marciapiede a corda molle	60	
8	Interventi urgenti a seguito di segnalazioni del cittadino	48 ore	
9	Interventi a seguito di altre segnalazioni del cittadino	45	

Il Responsabile del Servizio

Ing. Luigi Pignatelli



Ufficio Commercio/Artigianato/Polizia Amministrativa

	DESCRIZIONE	TERMINE	RIFERIMENTO NORMATIVO (disposizioni di leggi o regolamenti specifici)
1	Agibilità ai sensi dell'art. 80 del T.U.L.P.S	90	Art. 80 del T.U.L.P.S
2	Apertura sala giochi	60	Art. 86 DEL T.U.L.P.S.
3	Apertura, ampliamento, trasferimento di locale di trattenimento	90	Art. 68 e 80 del T.U.L.P.S
4	Apertura, ampliamento, modifica di azienda agrituristica e bed & breakfast	Immediato (termine 60 giorni per controlli)	L.122/10, art.65 DL.vo59/10
5	Apertura, trasferimento, ampliamento, modifica di struttura ricettiva alberghiera	90	Art. 86 DEL T.U.L.P.S.
6	Nuovo impianto di distribuzione carburanti : autorizzazione all'esercizio	90	Regolamento Regione Puglia n.2/2006
7	Impianto di distribuzione carburanti: modifiche non soggette a collaudo	immediato	Regolamento Regione Puglia n.2/2006
8	Impianto di distribuzione carburanti: modifiche soggette a collaudo	90	Regolamento Regione Puglia n.2/2006
9	Impianto di distribuzione carburanti :trasferimento della titolarità dell'impianto	30	Regolamento Regione Puglia n.2/2006
10	Impianto di distribuzione carburanti : sospensione dell'attività 6 mesi + 6 mesi	30+30	Regolamento Regione Puglia n.2/2006
11	Apertura attività commerciale media struttura di vendita	90	L.R. 11/2003 e ss.mm.R.R. n.7/2009 e L.122/10, art.65

			DL.vo59/10
12	Sospensione - proroga all'attivazione dell'esercizio di vendita media struttura	30	L.R. 11/2003 e ss.mm.R.R. n.7/2009
13	Subingresso -variazione settore merceologico, riduzione superficie di vendita in media struttura	Immediata (60 giorni per controlli)	L.R. 11/2003 e ss.mm.R.R. n.7/2009 e L.122/10, art.65 DL.vo59/10
14	Commercio su area pubblica svolta in forma itinerante (Tipo B)	immediata	L.R.18/2001 L.122/10, art.65 DL.vo59/10
15	Subingresso in attività di commercio su area pubblica su posteggio (tipo A)	30	L.R.18 del 2001
16	Richiesta assegnazione posteggio come Jolly spuntista	10	L.R.18 del 2001
17	Richiesta assegnazione posteggio in occasione di feste religiose da farsi 15gg prima dell'evento	15gg	L.R.18 del 2001
18	Assegnazione di un posteggio per svolgere la vendita delle opere frutto del proprio ingegno creativo in occasione di manifestazioni.	8	D.lgs 114/98
18	Apertura, sub ingresso,variazioni (trasferimento di sede, ampliamento della superficie di vendita, variazioni del settore merceologico) di un esercizio di vicinato (fino a 250 mq).	Immediata (60 giorni per controlli)	D.lgs n.114/98 L.122/10, art.65 DL.vo59/10
19	Attività di vendita a mezzo di un distributore automatico di merci.	Immediata (60 giorni per controlli)	D.lgs n.114/98 L.122/10, art.65 DL.vo59/10
20	Attività di vendita per corrispondenza, televisione o altri sistemi di comunicazione o mezzi elettronici.	Immediata (60 giorni per controlli)	D.lgs n.114/98 L.122/10, art.65 DL.vo59/10
22	attività di vendita in spacci interni	Immediata (60 giorni per controlli)	D.lgs n.114/98 L.122/10, art.65 DL.vo59/10
23	attività di vendita presso il domicilio dei consumatori.	Immediata (60 giorni per controlli)	D.lgs n.114/98 L.122/10, art.65 DL.vo59/10
25	Comunicazione per effettuare una vendita straordinaria promozionale	5	Art.5 R.R. n. 12/2004
26	Comunicazione che deve essere presentata al Comune per effettuare un'attività di vendita sottocosto	10	L. n. 218 del 06.04.01, circolare3528/c del 24.10.01, art. 15-comma 8del D.lgs 114/98

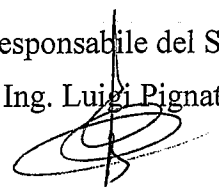
27	Comunicazione per effettuare vendita straordinaria di fine stagione (saldi).	5	Art.4 R.R. n. 12/2004,deliberazione di G.R. n. 2413 del04.12.09
28	Comunicazione per vendita di liquidazione	15	Art.3 R.R. n. 12/2004
29	Rilascio deroga sindacale per superamento emissioni sonore in pubblico spettacolo		L.R. 3/2002 art. 17 comma4
30	Licenza per manifestazioni occasionali(trattenimento danzanti,rappresentazioni teatrali, ecc)	30	Artt.68 e 69 del T.U.L.P.S.
31	Apertura ,trasferimento sede o modifica locali di P.E.	60	L.287/91
32	Subingresso in pubblico esercizio	Immediata (60 gg. per controlli)	L.287/91 L.122/10, art.65 DL.vo59/10
33	Esercizio dell'attività di barbiere, parrucchieri, (acconciatori), estetiste ed affini,subingresso,modifiche,trasferimento	Immediata (60 giorni per controlli)	Legge n. 174/2005 L.122/10, art.65 DL.vo59/10
34	Esercizio dell'attività di barbiere, parrucchieri, (acconciatori), estetiste ed affini: modifiche ai locali e all'attività (aggiunta estetista /acconciatore)	Immediata (60 giorni per controlli)	Legge n. 174/2005 L.122/10, art.65 DL.vo59/10
35	Apertura e trasferimento agenzia d'affari	Immediata (60 giorni per controlli)	Art. 19 DPR 616/77 L.122/10, art.65 DL.vo59/10
36	Subingresso,reintestazione e variazioni societarie di agenzia d'affari	Immediata (60 giorni per controlli)	Art. 19 DPR 616/77 L.122/10, art.65 DL.vo59/10
37	Attività di panificazione apertura,modifica,trasferimento,subingresso,cessazione	Immediata (60 giorni per controlli)	Art. 4 DI 223/06 Conv. L.248/2006
38	SCIA per imprenditore agricolo che intende vendere direttamente i prodotti che produce	Immediata (60 giorni per controlli)	L. 228/2001 L.122/10, art.65 DL.vo59/10
39	Vidimazione registro Sostanze zuccherine	15	Art. 74 DPR 162/65
40	Richiesta /rinnovo autorizzazione per mestiere di fochino	30	Art. 3 comma3 Dlgs 112/98 e DPR 302 19.03.56
41	Comunicazione lotteria	30	Art.13 e 14 del DPR 430/2001

42	Comunicazione pesca o banco beneficenza	30	Art.13 e 14 del DPR 430/2001
43	Comunicazione per effettuazione tombola	30	Art.13 e 14 del DPR 430/2001
44	Comunicazione vendita cose usate e/o antiche	30	Art. 126 del TULPS
45	Presa d'atto per vendita di cose usate	10	Art.128 TULPS e art.247 del Regolamento attuativo
46	Vidimazione registro vendita cose usate	15	Art. 86 del TULPS
47	Richiesta tabella giochi proibiti	10	Artt. 86 e 88 ,110 del TULPS
48	Comunicazione installazione giochi leciti	30	Artt. 86 e 88 ,110 del TULPS Decreto interdirettoriale ministero Interni del 27.10.03
49	Autorizzazione alla vendita di funghi epigei	15	L.352/93 ,DPR 375/95,L.R.14/06
50	Deroga al riposo infrasettimanale per esercizi commerciali	15	L.R. 11/2003 e ss. m m. ,Ord. Sind. n.17/99
51	Comunicazione installazione Juke-box,radio,tv in P.E.	Immediata (60 giorni per controlli)	L.287/91 L.122/10, art.65 DL.vo59/10
52	Rilascio licenze noleggio con conducente per autobus(sopra i 9 posti)	60	L.R. 20/2000,L.218/03 ,DM448 del 20.12.1991
53	Noleggio con conducente per autobus(sopra i 9 posti)subingresso nella licenza ,trasferimento per causa di morte noleggio con conducente per autobus(sopra i 9 posti)	30	L.R. 20/2000,L.218/03 ,DM448 del 20.12.1991
54	Sostituzione veicolo noleggio con conducente per autobus(sopra i 9 posti)	30	L.R. 20/2000,L.218/03 ,DM448 del 20.12.1991
55	Rilascio codice identificativo per attrazioni viaggianti	90	D.M. del 18.05.2007 artt. 4 e 5
56	Licenza Comunale Spettacolo viaggiante	30	Art.4 L. 337/68 ,art. 69 TULPS
57	Rivendita di giornali e riviste subingresso in autorizzazione	30	D.Lgs 170/2001
58	Circoli Privati inizio attività di somministrazione di alimenti e bevande ai soli soci	Immediata (60 giorni per controlli)	DPR n.235 del04.04.2001

59	Somministrazione di alimenti e bevande in esercizi di cui all'art 3 comma 6 della 287/91	Immediata (60 giorni per controlli)	L.287/91 L.122/10, art.65 DL.vo59/10
60	Rilascio autorizzazione alla vendita di prodotti stagionali su A.P.	30	LR.18/2001
61	Convocazione Commissione tecnica Comunale di Pubblico Spettacolo	2	DPR 311/2001
62	Rilascio certificato di cessazione per attività commerciale su area pubblica	5	L.R..18/2001
63	Autorizzazione per pubblico spettacolo su area pubblica non soggetta a CTCPS	10	DPR 311/2001

Il Responsabile del Servizio

Ing. Luigi Pignatelli



SERVIZI SOCIALI

	PROCEDIMENTO	TERMINE	RIFERIMENTO NORMATIVO (disposizioni di leggi o regolamenti specifici)
1*	Concessione di contributi assistenziali e di solidarietà alle persone fisiche (contributo ordinario, straordinario, ecc-).	60	Reg. Com. per l'erogazione di sussidi economici in favore delle persone fisiche
2	Assistenza agli anziani, persone diversamente abili, adulti in difficoltà e/o esposti a fragilità sociale (cd. presa in carico)	30	Reg. Unico di Ambito per l'accesso alla rete integrata dei servizi socio-assistenziali
3	Accesso ai servizi cd. Universalistici (segretario sociale, servizio sociale professionale, educativi a supporto delle responsabilità familiari, ecc)	Immediato	
5*	Procedure per il conseguimento di contributi, sovvenzioni e benefici economici ad Enti, Associazioni e Persone Giuridiche	60	Reg. Com. per la concessione di sovvenzioni, contributi e benefici economici agli Enti
6	Richiesta scritta di informazioni e notizie	30	
7	Rilascio di certificati e attestati dagli atti correnti	30	
8	Rilascio di certificati e attestati dagli atti con ricerca d'archivio	30	
9	Rilascio di certificati e attestati con assunzioni di informazioni	30	
10	Rilascio in copia di atti	30	
11	Autorizzazione ai Centri di Assistenza fiscale per la trasmissione telematica all'INPS delle prestazioni sociali	30	Artt. 8 e 20 DPCM n.452/00
12**	Concessione provvidenze economiche in favore di INVALIDI CIVILI	120	Art.4 DPR n.698/94 L.112/98 Art. 130 Legge finanziaria 2007
13	Permanenza dei requisiti per l'iscrizione nel Registro delle organizzazioni di volontariato	30	D.G.R. n.798/99
14	Autorizzazione al funzionamento dei servizi e delle strutture socio-assistenziali	30	Reg. Reg. n.4/07 Artt. 38 e succ.
15	Ammissione ai servizi termali e/o balneari anziani	60	
16	Contributi economici per l'accesso al mercato delle abitazioni in locazione	90	L.431 D.G.R.

* I termini procedurali sono quantificati sul presupposto di avvenuta approvazione del Bilancio di Previsione Comunale e la concessione del contributo avviene nei limiti delle disponibilità di bilancio, e sono comprensivi del termine di 30gg necessari al Settore di Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento

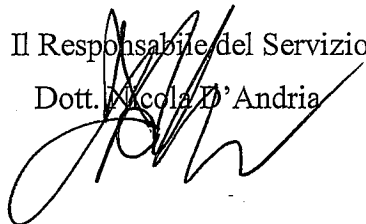
** Termine relativo alla sola fase concessoria

PUBBLICA ISTRUZIONE

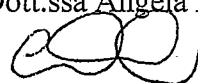
	PROCEDIMENTO	TERMINE	RIFERIMENTO NORMATIVO (disposizioni di leggi o regolamenti specifici)
1	Ammissione al trasporto scolastico comunale	60	Reg. Com.
2*	Erogazione borse di studio	120	Reg. Com.
3	Erogazione buoni libri scolastici	90	
4	Contributo economico ordinario Consorzio Universitario Jonico	60	Art.16 Statuto del Consorzio

* Comprensivi del termine di 30 gg necessari al Settore di ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento

Il Responsabile del Servizio
Dott. Nicola D'Andria

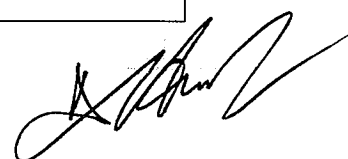


Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Angela D'Eri



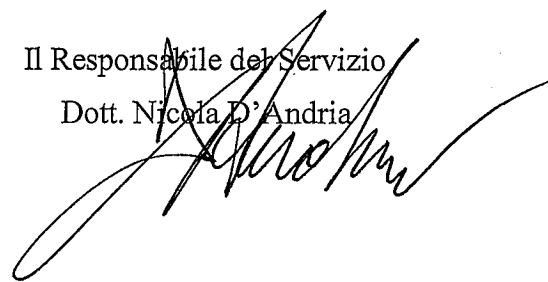
SERVIZI DEMOGRAFICI – LEVA – SERVIZIO ELETTORALE – SERVIZIO STATISTICO

	PROCEDIMENTO	TERMINE	RIFERIMENTO NORMATIVO (disposizioni di leggi o regolamenti specifici)
1	Consegna libretti di pensione	immediata	
2	Trasferimento residenza in altro Comune (perfezionamento pratica emigratoria)	20	Artt. 11 e 18 DPR 223/89 Circolare n.1/93 del 22.02.1993 Min. Interno
3	Trasferimento di residenti all'estero (perfezionamento pratica emigratoria)	20	Artt.11e 18 DPR 223/89 Circolare n.1/93 del 22.02.1993 Min. Interno
4	Trasferimento residenza in questo Comune (art. 7 D.P.R. 223/89) perfezionamento pratica migratoria	20	Artt. 7 e 18 DPR 223/89 Circolare n.1/93 del 22.02.1993 Min. Interno
5	Cancellazione anagrafica per morte (art. 17 D.P.R. 223/89)	3	Art.17 DPR 223/89
6	Cancellazione anagrafica per irreperibilità accertata al censimento (art. 1D.P.R. 223/89)	360	Art.11 DPR 223/89 Circolare ISTAT n.21 del 05.04.1990
7	Scissione o riunioni familiari	20	Art.15 DPR 223/89
8	Variazione qualifica professionale o titolo di studio (ari 17 D.P.R. 223/89) -	3	Artt. 13 e 17 DPR 223/89
9	Certificazione varia in carta libera o bollo	immediata	
10	Rilascio/rinnovo carta d'identità	2	
11	Trasmissione delle variazioni anagrafiche sul sistema INA-SAIA	3	
12	Iscrizione nei registri dello Stato Civile di dichiarazioni rese direttamente all'ufficiale dello STC	Immediata	
13	Trascrizione atti ricevuti da altro Comune, Autorità Consolari e/o Pubbliche Autorità	5	
14	Trascrizione atti ricevuti da soggetti privati	5	



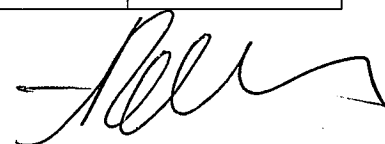
15	Annotazioni in margine o in calce dei registri dello Stato Civile	5	
16	Richiesta scritta di informazioni e notizie	10	
17	Rilascio di certificati e attestati dagli atti correnti	immediata	
18	Rilascio di certificati e attestati dagli atti con ricerca d'archivio	10	
19	Rilascio di certificati e attestati con assunzione di informazioni	30	
20	Autenticazioni di firme , foto e documenti	Immediata	
21	Rilascio di copia atti anno corrente e anno precedente	Immediata	
22	Autocertificazioni	Immediata	
23	Rilascio elenco elettori	10	
24	Rilascio dati statistici	10	
25	Passaggi di proprietà autovetture	Immediata	
26	Iscrizione agli Albi Comunali delle persone idonee all'Ufficio di Presidente e di Scrutatore degli Uffici di sezione	30	Art. 1 L.53/90 Artt.1 e 5bis L.95/89
27	Iscrizione agli Albi Comunali delle persone idonee all'Ufficio di Giudice Popolare presso le Corti d'Assise	30	

Il Responsabile del Servizio
Dott. Nicola D'Andria



POLIZIA LOCALE – PROTEZIONE CIVILE

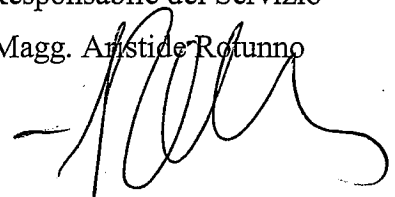
	PROCEDIMENTO	TERMINE	RIFERIMENTO NORMATIVO (disposizioni di leggi o regolamenti specifici)
1	Ordinanze di viabilità a carattere temporaneo in occasione di traslochi, lavori in corso, altro (ordinanza finale)	20	
2	Ordinanze di viabilità a carattere permanente	30	
3	Apposizione segnaletica verticale	30	
4	Controlli e accertamenti tributari	30	
5	Dissequestro veicoli	30	
6	Dissequestro merci	30	
7	Controlli a seguito di reclami o segnalazioni	30	
8	Controlli a seguito di reclami verbali	30	
9	Rilascio permessi circolazione diversamente abili	30	
10	Rilascio permessi transito in zona vietata e in zona sosta a tempo	30	
11	Notifica atti giudiziari	15	
12	Risposta a richiesta dati sulla viabilità	30	
13	Nulla osta percorribilità strade	10	
14	Autorizzazione trasporti eccezionali	5	
15	Autorizzazioni per macchine agricole eccezionali	5	
16	Sopralluoghi e risposta conseguente	30	
17	Sopralluogo per temuto pericolo e risposta conseguente	1	
18	Autorizzazione per l'occupazione permanente suolo pubblico	30	
19	Autorizzazione per l'occupazione temporanea suolo pubblico (gazebo, stand pubblicitari, ecc..)	Rilascio parere U.T 30	
20	Autorizzazione per apposizione cartelli pubblicitari (pareri)	30	
21	Autorizzazione passi carrai (Parere)	Rilascio parere U.T 30	
22	Risposta a richiesta scritta di informazioni e notizie	30	
23	Rilascio di certificati e attestati con assunzione di informazioni	30	



24	Risposta ad esposti e ricorsi	30	
25	Aggiornamento registri e schedari organismi protezione civile	60	Tempi stabiliti dalle leggi nazionali in materia
26	Attività per combattere gli incendi nei boschi	90	Tempi stabiliti dal P.C.M. per fronteggiare incendi boschivi
27	Copie atti incidenti stradali	30	
28	Copie atti verbali per violazioni al cds e amministrativi	30	
29	Autorizzazioni per sosta e transito	30	

Il Responsabile del Servizio

Magg. Aristide Rotunno



SERVIZI FINANZIARI /TRIBUTI

	PROCEDIMENTO	TERMINE	RIFERIMENTO NORMATIVO (disposizioni di leggi o regolamenti specifici)
1	Richiesta chiarimenti sull'applicazione dei tributi comunali	45	
2	Emissione delle liste di riscossione per la liquidazione del tributo (denuncia originaria o di variazione)	Entro l'anno successivo a quello per il quale il tributo è dovuto *1	D.Lgs. 507/93 art.72
3	Emissione delle liste di riscossione coattive	Titolo esecutivo notificato entro il 31.12 del terzo anno successivo a quello in cui l'accertamento è divenuto definitivo *2	Legge 296/06 art.1 c.163
4	Accoglimento o rigetto istanze di agevolazioni, riduzioni ed esenzioni di natura tributaria	180*	
5	Accoglimento o rigetto istanze di cessazione ai fini del pagamento del tributo	60	
6	Rimborso per tributo versato e non dovuto	180	Legge 296/06 art.1 c.164
7	Discarico per tributo non dovuto	90	
8	Emissione atti di liquidazione ed accertamento tributario	Avvisi di accertamento notificati entro il 31.12 del quinto anno successivo a quello in cui la dichiarazione o il versamento sono stati o avrebbero dovuto essere effettuati *3	Legge 296/06 art.1 c.161
9	Istanze di annullamento o rettifica avvisi di accertamento	90	
10	Istanze di accertamento con adesione	Fino a 120	Regolamento Comunale C.C. n.83 del 1998
11	Predisposizione rateizzazione di atti divenuti definitivi	90	

*Il termine di 180 giorni, fissato per i procedimenti individuati al punto 4 nel suddetto prospetto, è stato ritenuto necessario trattandosi di procedure complesse e massive, comportanti l'incrocio di diverse banche dati, esterne ed interne all'ente, per l'espletamento delle quali, in alcuni casi, si rende necessario anche il coinvolgimento di professionalità appartenenti ad altri settori dell'ente.

* 1. L'importo del tributo ed addizionali, degli accessori e delle sanzioni, liquidato sulla base dei ruoli dell'anno precedente, delle denunce presentate e degli accertamenti notificati, è iscritto in ruoli

da formare e consegnare al concessionario della riscossione, entro l'anno successivo a quello per il quale è dovuto il tributo e, in caso di liquidazione in base a denuncia tardiva o ad accertamento, entro l'anno successivo a quello nel corso del quale è prodotta la predetta denuncia ovvero l'avviso di accertamento è notificato (art.72 D.Lgs. 507/93).

* 2. Nel caso di riscossione coattiva dei tributi locali il relativo titolo esecutivo deve essere notificato al contribuente entro il 31 dicembre del terzo anno successivo a quello in cui l'accertamento è divenuto definitivo (Legge 296/06 art.1 c.163).

* 3. Gli avvisi di accertamento in rettifica e d'ufficio devono essere notificati entro il 31 dicembre del quinto anno successivo a quello in cui la dichiarazione o il versamento sono stati o avrebbero dovuto essere effettuati (Legge 296/06 art.1 c.161).

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Monica Greco



SERVIZI FINANZIARI
BILANCIO E PROGRAMMAZIONE

	DESCRIZIONE	TERMINE	RIFERIMENTO NORMATIVO (disposizioni di leggi o regolamenti specifici)
1	Richiesta scritta di informazioni e notizie	30	
2	Rilascio copia conforme all'originale di atti amministrativi	15	
3	Rilascio copia mandati di pagamento quietanzati anno corrente e anno precedente	15	
4	Rilascio certificati e attestati dagli atti con ricerca d'archivio	60	
5	Rilascio certificati e attestati con assunzioni di informazioni	60	
6	Rilascio certificati e attestati anno corrente	30	
7	Rilascio copia atti periodi precedenti al primo anno	60	

Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa Angela D'ERI



SETTORE AFFARI GENERALI
SERVIZIO CULTURA - BIBLIOTECA – SPORT - SPETTACOLO

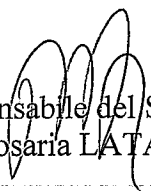
	PROCEDIMENTO	TERMINE
1	Concessione Contributo Associazione	90
2	Concessione Patrocinio Associazione	30
3	Affidamento prestazione servizi per la realizzazione di manifestazioni e iniziative culturali	90
4	Richiesta utilizzo Stadio Comunale	30
5	Richieste utilizzo Campo di Atletica Comunale	30
6	Richiesta utilizzo sala conferenze della Biblioteca	30
7	Iscrizione utenti alla Biblioteca	immediato
8	Richiesta di prestito libri	immediato
9	Utilizzo postazione Internet	immediato
10	Utilizzo postazione informatiche	immediato
11	Reperimento informazioni utili per ricerche scolastiche	immediato
12	Assistenza ricerche bibliografiche	immediato
13	Mediazione per conseguimento prestito interbibliotecario	immediato
14	Consultazione materiale bibliografico (lettura giornali e riviste, enciclopedie, dizionari etc)	immediato
15	Ricerca bibliografica su OPAC	immediato
16	Redazione curriculum	immediato (o max. 2 gg.)
17	Istruzione utenza uso Internet (motori di ricerca, indirizzo e-mail, siti di ricerca lavoro)	immediato
18	Reperimento bandi concorsi	immediato

SERVIZIO CONTENZIOSO

	PROCEDIMENTO	TERMINE
1	Riscontro richieste risarcimento danni	90

GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE

	PROCEDIMENTO	TERMINE
1	Rilascio certificati di servizio	30
2	Rilascio certificati esito concorso	30


Il Responsabile del Servizio
Avv. Maria Rosaria LATAGLIATA