

PIANO DEGLI OBIETTIVI – ESERCIZIO 2012

SETTORE : <i>VIABILITA' – POLIZIA MUNICIPALE</i>		Definizione Obiettivo: <i>ASSISTENZA LEGALE PER CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO RELATIVO AL CODICE DELLA STRADA.</i>											
Responsabile	Magg. Aristide ROTUNNO												
Centro di Costo													
Codice Obiettivo													
INDICATORI DI VALUTAZIONE E PONDERAZIONE DELL'OBIETTIVO													
Indicatori	Peso (1-10)												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
1. Rilevanza strategica e priorità										X			
2. Livello di innovazione										X			
3. Complessità di procedimento										X			
4. Complessità organizzativa										X			
5. Complessità gestionale e liv. di responsabilità										X			
6. Competenze richieste										X			
7. Rispetto del cronoprogramma										X			
8. Complessità decisionale										X			
9. Impatto e benefici										X			
10. Attività amministrativa ordinaria										X			
Totale	100												
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO													
Elevato (71-100): 100			Medio (41-70):				Basso (10-40):						
FINALITA' DELL'OBIETTIVO													
Finalità/Risultato da raggiungere: Costituzione in giudizio, per conto dell'ente, dei ricorsi al C.d.S. promossi davanti al Giudice di Pace, al fine di garantire la legalità dei comportamenti evitando l'indiscriminato accoglimento dei ricorsi stessi.													
MODALITA' DI ATTUAZIONE E TEMPI DI ESECUZIONE													
Procedimento e sequenza delle azioni		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	<i>Predisposizione comparsa di risposta</i>	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X
2	<i>Costituzione in Giudizio</i>	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X
3	<i>Presenza in udienza</i>	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X
4	<i>Atti finali</i>	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X
5													
6													
7													
INDICATORI DI GESTIONE E DI RISULTATO													
Efficacia		Efficienza											
Riscontri attesi a dicembre 2009 con la realizzazione dell'obiettivo (Numerici e qualitativi) (Interni ed esterni)		Rapporto output programmati/dotazione risorse assegnate per una gestione efficiente delle attività programmate										Prevedibili punti di conflittualità e attività volte a prevenire il contenzioso	
		Risorse umane	Risorse strumentali			Risorse economiche							
1 Difesa dell'Ente	Sufficienti	Insufficienti	Insufficienti										
2 Presenza a tutte le udienze													
3													
4													
5													
6													

RISORSE ORGANIZZATIVE COINVOLTE				
Personale		Affidamento incarichi esterni		
Categoria	Nr.	Aziende/Consulenti	Fasi di intervento	Spesa stanziata
D	1			
C	4			
B				
A				
ALTRI SETTORI INTERNI COINVOLTI NEL CONSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO				
Settore		Tipo di integrazione prevista nelle azioni programmate		
RISORSE ECONOMICHE ASSEGNATE				
Codice	Capitolo di spesa	Fondi di bilancio programmati	Trasferimenti	
ASPETTI E VALUTAZIONI RILEVANTI AI FINI DEL PERSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO				
Vincoli e possibili condizioni di ostacolo allo sviluppo dell'obiettivo		Indirizzi strategici della Giunta		
		<i>Contenimento dei costi mediante difesa interna dell'Ente nei giudizi relativi al Codice della Strada</i>		
		<i>Miglioramento della difesa dell'Ente al Giudice di Pace</i>		
		<i>Riduzione del contenzioso</i>		
		<i>Presenza costante in udienza</i>		
Il Responsabile del Settore _____		Assessore al Settore _____		
Il Responsabile del Settore Finanziario _____		_____		

PIANO DEGLI OBIETTIVI – ESERCIZIO 2012

SETTORE : <i>VIGILANZA – POLIZIA MUNICIPALE</i>		Definizione Obiettivo: <i>POTENZIAMENTO ATTREZZATURA NECESSARIA PER IL SERVIZIO DI POLIZIA STRADALE. DPI</i>											
Responsabile	Magg. Aristide ROTUNNO												
Centro di Costo													
Codice Obiettivo													
INDICATORI DI VALUTAZIONE E PONDERAZIONE DELL'OBIETTIVO													
Indicatori		Peso (1-10)											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
1.	Rilevanza strategica e priorità										X		
2.	Livello di innovazione										X		
3.	Complessità di procedimento										X		
4.	Complessità organizzativa										X		
5.	Complessità gestionale e liv. di responsabilità										X		
6.	Competenze richieste										X		
7.	Rispetto del cronoprogramma										X		
8.	Complessità decisionale										X		
9.	Impatto e benefici										X		
10.	Attività amministrativa ordinaria										X		
Totale		100											
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO													
Elevato (71-100): 100				Medio (41-70):				Basso (10-40):					
FINALITA' DELL'OBIETTIVO													
Finalità/Risultato da raggiungere: Acquisto di attrezzatura necessaria o veicoli per il servizio di Polizia Stradale, attraverso la sostituzione di quella vetusta od integrando quella esistente, il tutto mediante autofinanziamento con le risorse di cui all'art. 208 del Codice della Strada													
MODALITA' DI ATTUAZIONE E TEMPI DI ESECUZIONE													
Procedimento e sequenza delle azioni		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Monitoraggio ed individuazione dell'attrezzatura o veicoli da acquistare, mediante stesura di apposito capitolato a seconda delle priorità.					X	X	X					
2	Reperimento delle somme necessarie per l'acquisto delle attrezzature		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Indizione di gara di appalto							X	X	X			
4	Aggiudicazione ed acquisto attrezzature							X	X	X	X	X	X
5													
6													
7													
INDICATORI DI GESTIONE E DI RISULTATO													
Efficacia		Efficienza											
Riscontri attesi a dicembre 2012 con la realizzazione dell'obiettivo (Numerici e qualitativi) (Interni ed esterni)	Rapporto output programmati/dotazione risorse assegnate per una gestione efficiente delle attività programmate			Prevedibili punti di conflittualità e attività volte a prevenire il contenzioso									
	Risorse umane	Risorse strumentali	Risorse economiche										
1 Maggiore presenza sul territorio attraverso nuove e più efficiente attrezzatura	Sufficienti	Insufficienti	Insufficienti										
2 Sicurezza per la circolazione stradale e per gli operatori													

3				
4				
5				
6				

RISORSE ORGANIZZATIVE COINVOLTE

Personale		Affidamento incarichi esterni		
Categoria	Nr.	Aziende/Consulenti	Fasi di intervento	Spesa stanziata
D	1			
C	9			
B				
A				

ALTRI SETTORI INTERNI COINVOLTI NEL CONSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO

Settore	Tipo di integrazione prevista nelle azioni programmate

RISORSE ECONOMICHE ASSEGNATE

Codice	Capitolo di spesa	Fondi di bilancio programmati <i>Fondi dell'art. 208 del C.d.S.</i>	Trasferimenti

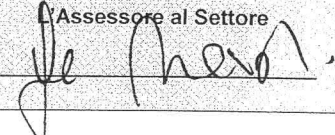
ASPETTI E VALUTAZIONI RILEVANTI AI FINI DEL PERSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO

Vincoli e possibili condizioni di ostacolo allo sviluppo dell'obiettivo	Indirizzi strategici della Giunta
	<i>Aggiornamento ed adeguamento delle attrezzature e dei veicoli in dotazione alla Polizia Municipale attraverso un autofinanziamento delle risorse di cui all'art. 208 del Codice della Strada</i>

Il Responsabile del Settore 

Il Responsabile del Settore Finanziario _____

Assessore al Settore



PIANO DEGLI OBIETTIVI – ESERCIZIO 2012

SETTORE : VIABILITA' – POLIZIA MUNICIPALE		Definizione Obiettivo: SICUREZZA URBANA											
Responsabile	Magg. Aristide ROTUNNO												
Centro di Costo													
Codice Obiettivo													
INDICATORI DI VALUTAZIONE E PONDERAZIONE DELL'OBIETTIVO													
Indicatori		Peso (1-10)											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
1. Rilevanza strategica e priorità											X		
2. Livello di innovazione											X		
3. Complessità di procedimento											X		
4. Complessità organizzativa											X		
5. Complessità gestionale e liv. di responsabilità											X		
6. Competenze richieste											X		
7. Rispetto del cronoprogramma											X		
8. Complessità decisionale											X		
9. Impatto e benefici											X		
10. Attività amministrativa ordinaria											X		
Totale		100											
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO													
Elevato (71-100): 100				Medio (41-70):				Basso (10-40):					
FINALITA' DELL'OBIETTIVO													
Finalità/Risultato da raggiungere: 1) Salvaguardare e tutelare i beni di proprietà Comunale; 2) Sicurezza nell'ambito del territorio Comunale, atta a salvaguardare la pubblica e privata incolumità.													
MODALITA' DI ATTUAZIONE E TEMPI DI ESECUZIONE													
Procedimento e sequenza delle azioni		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	<i>Controllo del territorio con prevalenza delle zone dell'abitato considerate a rischio</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	<i>Verifica costante dell'impianto di videosorveglianza con interventi mirati nel caso di verifica di illeciti</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	<i>Controllo della sicurezza urbana durante le ore di servizio, delle manifestazioni sia attraverso la videosorveglianza sia mediante pattuglie appiedate.</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4	<i>Realizzazione di nuove telecamere atte alla vigilanza del territorio e relativo controllo attraverso monitor</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
5													
6													
7													
INDICATORI DI GESTIONE E DI RISULTATO													
Efficacia		Efficienza											
Riscontri attesi a dicembre 2012 con la realizzazione dell'obiettivo (Numerici e qualitativi) (Interni ed esterni)		Rapporto output programmati/dotazione risorse assegnate per una gestione efficiente delle attività programmate						Prevedibili punti di conflittualità e attività volte a prevenire il contenzioso					
		Risorse umane	Risorse strumentali		Risorse economiche								
1 Maggiore Controllo del Territorio	Sufficienti	Insufficienti	limitate										
2 Maggiore sicurezza pubblica													
3													

4			
5	Adeguate	Adeguate	Adeguate
6			

RISORSE ORGANIZZATIVE COINVOLTE

Personale		Affidamento incarichi esterni		
Categoria	Nr.	Aziende/Consulenti	Fasi di intervento	Spesa stanziata
D	1			
C	9			
B				
A				

ALTRI SETTORI INTERNI COINVOLTI NEL CONSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO

Settore	Tipo di integrazione prevista nelle azioni programmate

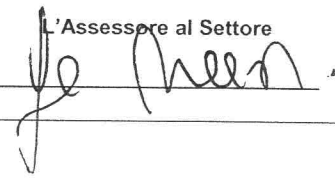
RISORSE ECONOMICHE ASSEGNATE

Codice	Capitolo di spesa	Fondi di bilancio programmati	Trasferimenti

ASPETTI E VALUTAZIONI RILEVANTI AI FINI DEL PERSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO

Vincoli e possibili condizioni di ostacolo allo sviluppo dell'obiettivo	Indirizzi strategici della Giunta
	<i>Costante controllo del territorio con riduzione degli atti vandalici o di microcriminalità.</i>

Il Responsabile del Settore _____
 Il Responsabile del Settore Finanziario _____

L'Assessore al Settore


PIANO DEGLI OBIETTIVI – ESERCIZIO 2011

SETTORE : VIABILITA' – POLIZIA MUNICIPALE		Definizione Obiettivo: REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELLA CIRCOLAZIONE VEICOLARE CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA CREAZIONE DI NUOVA VIABILITA'. RIPRISTINO SEGNALETICA VETUSTA E REALIZZAZIONE DI NUOVA NECESSARIA PER L'AGGIORNAMENTO DEL CDS, IN PARTICOLARE NELLA ZONA DE SINNO.
Responsabile	Magg. Aristide ROTUNNO	
Centro di Costo		
Codice Obiettivo		

INDICATORI DI VALUTAZIONE E PONDERAZIONE DELL'OBIETTIVO

Indicatori	Peso (1-10)									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Rilevanza strategica e priorità										X
2. Livello di innovazione										X
3. Complessità di procedimento										X
4. Complessità organizzativa										X
5. Complessità gestionale e liv. di responsabilità										X
6. Competenze richieste										X
7. Rispetto del cronoprogramma										X
8. Complessità decisionale										X
9. Impatto e benefici										X
10. Attività amministrativa ordinaria										X
Totale	100									

GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

Elevato (71-100): 100	Medio (41-70):	Basso (10-40):
------------------------------	-----------------------	-----------------------

FINALITA' DELL'OBIETTIVO

Finalità/Risultato da raggiungere: 1) Garantire una funzionale regolamentazione dei flussi veicolari con conseguente miglioramento della sicurezza stradale. 2) Rendere un maggior e più sicuro servizio alla cittadinanza attraverso la manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio comunale.

MODALITA' DI ATTUAZIONE E TEMPI DI ESECUZIONE

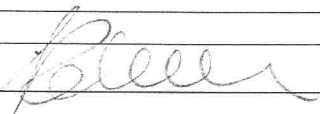
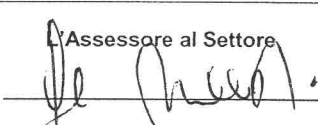
Procedimento e sequenza delle azioni		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Monitoraggio e progettazione nuova segnaletica	X	X	X	X	X							
2	Acquisto segnaletica secondo disponibilità	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
3	Sostituzione di segnaletica vetusta con segnali presenti in magazzino	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4	Monitoraggio costante e aggiornamento magazzino	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
5	Realizzazione segnaletica varie zone comunali	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
6	Posizionamento dissuasori di sosta								X	X	X	X	X
7	Realizzazione passaggi pedonali alta rinfrangenza									X	X	X	X

INDICATORI DI GESTIONE E DI RISULTATO

Efficacia	Efficienza			Prevedibili punti di conflittualità e attività volte a prevenire il contenzioso
Riscontri attesi a dicembre 2012 con la realizzazione dell'obiettivo (Numerici e qualitativi) (Interni ed esterni)	Rapporto output programmati/dotazione risorse assegnate per una gestione efficiente delle attività programmate			
		Risorse umane	Risorse strumentali	Risorse economiche
1 Realizzazione di nuova viabilità	Adeguate	Sufficienti	Insufficienti	
2 Aggiornamento costante segnaletica stradale rispetto alle nuove normative e sostituzione di quella vetusta o non più				

PIANO DEGLI OBIETTIVI – ESERCIZIO 2012

SETTORE : VIABILITA' – POLIZIA MUNICIPALE		Definizione Obiettivo: SICUREZZA STRADALE – VELOCITA', ALCOOL, STUPEFACENTI.											
Responsabile	Magg. Aristide ROTUNNO												
Centro di Costo													
Codice Obiettivo													
INDICATORI DI VALUTAZIONE E PONDERAZIONE DELL'OBIETTIVO													
Indicatori		Peso (1-10)											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
1.	Rilevanza strategica e priorità											X	
2.	Livello di innovazione											X	
3.	Complessità di procedimento											X	
4.	Complessità organizzativa											X	
5.	Complessità gestionale e liv. di responsabilità											X	
6.	Competenze richieste											X	
7.	Rispetto del cronoprogramma											X	
8.	Complessità decisionale											X	
9.	Impatto e benefici											X	
10.	Attività amministrativa ordinaria											X	
Totale		100											
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO													
Elevato (71-100): 100				Medio (41-70):				Basso (10-40):					
FINALITA' DELL'OBIETTIVO													
Finalità/Risultato da raggiungere: 1) Effettuazione di posti di controllo mirati al controllo dei reati relativi al C.d.S. (uso di alcool o di sostanze stupefacenti); 2) Utilizzo di apparecchiatura autovelox finalizzata alla prevenzione ed utilizzata nelle ore di maggior affluenza veicolare. 3) Aumento delle prestazioni dell'anno 2010 almeno del 20% dei posti di controllo e delle postazioni di rilevamento di autovelox.													
MODALITA' DI ATTUAZIONE E TEMPI DI ESECUZIONE													
Procedimento e sequenza delle azioni		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Posti di controllo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Postazioni autovelox	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
3													
4													
5													
6													
7													
INDICATORI DI GESTIONE E DI RISULTATO													
Efficacia		Efficienza											
Riscontri attesi a dicembre 2012 con la realizzazione dell'obiettivo (Numerici e qualitativi) (Interni ed esterni)		Rapporto output programmati/dotazione risorse assegnate per una gestione efficiente delle attività programmate									Prevedibili punti di conflittualità e attività volte a prevenire il contenzioso		
		Risorse umane			Risorse strumentali			Risorse economiche					
1 Controllo del territorio finalizzato ad una maggiore sicurezza urbana		Adeguate	sufficianti	Non necessarie									
2 Limitazione della velocità nell'ambito comunale													
3 Diminuzione degli incidenti stradali													
4													

5					
6					
RISORSE ORGANIZZATIVE COINVOLTE					
Personale		Affidamento incarichi esterni			
Categoria	Nr.	Aziende/Consulenti	Fasi di intervento	Spesa stanziata	
D	1				
C	9				
B					
A					
ALTRI SETTORI INTERNI COINVOLTI NEL CONSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO					
Settore		Tipo di integrazione prevista nelle azioni programmate			
RISORSE ECONOMICHE ASSEGNATE					
Codice	Capitolo di spesa	Fondi di bilancio programmati	Trasferimenti		
ASPETTI E VALUTAZIONI RILEVANTI AI FINI DEL PERSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO					
Vincoli e possibili condizioni di ostacolo allo sviluppo dell'obiettivo			Indirizzi strategici della Giunta		
			Maggiore controllo del territorio finalizzato soprattutto alla diminuzione della microcriminalità. Verifica e controllo della circolazione stradale finalizzata soprattutto alla sicurezza stradale.		
			Limitazione della velocità nelle strade di accesso al Comune con conseguente limitazione degli incidenti stradali.		
Il Responsabile del Settore 			Assessore al Settore 		
Il Responsabile del Settore Finanziario _____					



COMUNE DI STATTE

N. 06/2012
Del 08/05/2012

IL SINDACO

Premesso

- Che la nomina dei Responsabili di Servizio è una competenza esclusiva del Sindaco;
- Che tale scelta viene operata con ampia discrezionalità, pur nel rispetto delle disposizioni legislative e contrattuali vigenti, in considerazione del particolare carattere di fiduciarità che riveste il ruolo di responsabile di servizio.
- Che con propri precedenti decreti sono stati nominati i Responsabili dei Servizi assegnando agli stessi la titolarità delle relative posizioni organizzative fino a nuovo decreto;

Ritenuto

- Di confermare la volontà di affidare al Magg. **Aristide Rotunno**, in qualità di Comandante di Polizia Municipale del Comune di Statte a tempo pieno e indeterminato, l'incarico di **Responsabile del Servizio di Vigilanza**, che comprende l'Ufficio di Polizia Municipale, Annonaria e Amministrativa nonché della Rappresentanza legale in Giudizio dell'Ente, giusta art.104, comma 5, dello Statuto Comunale;

Ritenuto

- Di assegnare le indennità di posizione nelle misure fissate dalla deliberazione della G.C. n.37 del 17.02.2005;
- Di stabilire che la nomina disposta con il presente atto è conferita fino a nuova diversa disposizione;

Visti

- Il D.Lgs.267 del 18.08.00;
- I c.c.n.l. vigenti del Comparto Enti Locali;
- Il vigente Statuto comunale, in particolare il capo I, articoli 101 – 109;
- Il Regolamento comunale sull'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- Il Regolamento comunale sulla retribuzione di posizione, retribuzione di risultato e nucleo di valutazione;

DECRETA

1. Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono riportate e trascritte per farne parte integrante e sostanziale, di confermare la nomina conferita con propri precedenti decreti al **Magg. Aristide Rotunno**, in qualità di Comandante di Polizia Municipale del Comune di Statte a tempo pieno e indeterminato, quale **Responsabile del Servizio di Vigilanza**, che comprende

l'Ufficio di Polizia Municipale, Annonaria e Amministrativa nonché della Rappresentanza legale in Giudizio dell'Ente, giusta art.104, comma 5, dello Statuto Comunale;

2. Di assegnare al **Magg. Aristide Rotunno** la titolarità della posizione organizzativa, attribuendo allo stesso le funzioni dirigenziali ai sensi dell'art.109, comma 2, del D.Lgs.267/00;
3. Di assegnare le indennità di posizione nelle misure fissate dalla deliberazione della G.C. n.37 del 17.02.2005;
4. Di incaricare la specialista di Vigilanza **Tenente Martina Massafra** Responsabile del Servizio di Vigilanza, che comprende l'Ufficio di Polizia Municipale, Annonaria e Amministrativa nonché della Rappresentanza legale in Giudizio dell'Ente, giusta art.104, comma 5, dello Statuto Comunale, in sostituzione dell'incaricato Comandante di Polizia Municipale Magg. Aristide Rotunno in caso di sua assenza per ferie, malattia o temporaneo impedimento;
5. Di stabilire che la nomina disposta con il presente atto è conferita fino a nuova diversa disposizione;
6. Che il presente provvedimento sia
 - notificato agli interessati;
 - comunicato alle OO.SS.
 - affisso all'Albo Pretorio.

Stalle, li 08 maggio 2012

IL SINDACO
Angelo MICCOLI

