



**COMUNE DI STATTE**  
**PROVINCIA DI TARANTO**

N.	77
SEDUTA	24/07/2014

ORE: 12.30

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO : Programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2014-2016 – Disposizioni.**

L'anno duemilaquattordici, il giorno ventiquattro del mese di luglio in Statte, nella Residenza Municipale, convocata nelle forme prescritte, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori :

	PRESENTE	ASSENTE	
1. MICCOLI Angelo	X		SINDACO
2. TAGLIENTE Francesco	X		VICE SINDACO
3. ANDRIOLI Francesco		X	ASSESSORE
4. CHIARELLI Vincenzo	X		ASSESSORE
5. GRASSI Armando	X		ASSESSORE
6. ROMANO Anna Maria	X		ASSESSORE

Assiste alla seduta il Segretario Generale Avv. Marianuzia MARGHERITA, anche con funzioni di verbalizzante.

**Il Sindaco Angelo MICCOLI**

constatato che l' adunanza è valida per il numero degli intervenuti, invita i componenti alla trattazione dell' argomento in oggetto.

**Nota :**

ai sensi dell' art. 12/1 del D. Lgs. n. 33/2013 ( <http://www.normattiva.it> ), si riportano, a fianco degli atti legislativi e degli atti contrattuali citati nel provvedimento, gli indirizzi internet su cui reperire il testo integrale dei medesimi atti.

*V. - d. v. i. Je Mella, [Signature]*

## LA GIUNTA COMUNALE

### Ritenuto e dato atto

di disporre ai sensi di quanto riportato nei seguenti documenti, quivi allegati per esserne parti integranti ed essenziali e ai quali si fa rinvio per ogni dettaglio :

<b>Allegato A</b>	<b>Fabbisogno relativo all' Area Tecnica</b>
<b>Allegato B</b>	<b>Disposizioni relative all' art. 7/6 della L. n. 125/2013 ( <a href="http://www.normattiva.it">http://www.normattiva.it</a> ) di conversione del D. L. n. 101/2013 ( <a href="http://www.normattiva.it">http://www.normattiva.it</a> )</b>
<b>Allegato C</b>	<b>Fabbisogno relativo al Settore Finanziario</b>
<b>Allegato D</b>	<b>Riepilogativo dei fabbisogni</b>
<b>Allegato E</b>	<b>Cessazioni nel triennio 2014 - 2016</b>

### Atteso

che gli enti locali sono tenuti, ai fini assunzionali, al possesso contemporaneo di tutti i seguenti requisiti :

- 1) avere rispettato il patto di stabilità nell' anno precedente e rispettarlo nell' anno in corso ;
- 2) avere rispettato il tetto alla spesa del personale nell' anno precedente e rispettarlo nell' anno in corso ;
- 3) avere un rapporto tra spesa del personale e spesa corrente inferiore al 50%, non solo con riferimento all' anno precedente ma anche all' anno in corso.

### Visto

il parere di regolarità contabile, quivi allegato per esserne parte integrante ed essenziale sotto la lettera F, a cui si fa rinvio in punto di verifiche sui vincoli di contenimento della spesa di personale.

### Atteso inoltre

che gli enti locali sono tenuti, ai fini assunzionali, all' adozione, oltre che del presente provvedimento, anche di quelli aventi a oggetto :

- 1) la ridefinizione, da farsi almeno ogni tre anni, della dotazione organica ( art. 6/6 del D. Lgs. n. 165/2001 ) ;
- 2) la ricognizione delle eccedenze di personale ( art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 ) ;
- 3) adozione degli strumenti del ciclo di gestione della performance ( art. 10/5 del D. Lgs. n. 150/2009 ) ;
- 4) l' adozione del piano triennale delle azioni positive per le pari opportunità ( art. 48/1 del D. Lgs. n. 148/2006 ).

### Ritenuto e dato atto

- 1) che la ridefinizione della dotazione organica è oggetto di specifica deliberazione, alla quale si fa rinvio per relationem ;

- 2) che la ricognizione delle eccedenze di personale è oggetto di specifica deliberazione, alla quale si fa rinvio per relationem, da cui risulta che non vi sono situazioni di soprannumerarietà e di eccedenze ;
- 3) che gli strumenti del ciclo di gestione della performance sono stati adottati con deliberazione di Giunta Comunale n. 139/2013 ;
- 4) che il piano triennale delle azioni positive per le pari opportunità è in via di adozione, e che fino alla sua adozione non dovrà procedersi alle assunzioni programmate.

**Richiamata**

la seguente normativa, senza carattere di esaustività.

<p><b>L. n. 449/1997</b> ( <a href="http://www.normattiva.it">http://www.normattiva.it</a> ).</p>	<p><b>Art. 39/1.</b> al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale comprensivo delle unità di cui alla Legge n. 68/1999, avendo come obiettivo la riduzione programmata della spesa di personale.</p>
<p><b>D. Lgs. n. 267/2000</b> ( <a href="http://www.normattiva.it">http://www.normattiva.it</a> ).</p>	<p><b>Art. 89/5.</b> Gli enti locali, nel rispetto dei principi fissati dal presente testo unico, provvedono ... all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti.</p> <p><b>Art. 91/1.</b> Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale.</p>
<p><b>L. n. 448/2001</b> ( <a href="http://www.normattiva.it">http://www.normattiva.it</a> ).</p>	<p><b>Art. 19/8.</b> gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa.</p>
<p><b>D. Lgs. n. 165/2001.</b></p>	<p><b>Art. 6/4bis.</b> Il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale ed i suoi aggiornamenti di cui al comma 4 sono elaborati su proposta dei competenti dirigenti che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti.</p> <p><b>Art. 6/6.</b> Le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui al presente articolo non possono assumere nuovo personale, compreso quello appartenente alle categorie protette.</p> <p><b>Art. 8.</b> 1. Le amministrazioni pubbliche adottano tutte le misure affinché la spesa per il proprio personale sia evidente, certa e prevedibile nella evoluzione. Le risorse finanziarie destinate a tale spesa sono determinate in base alle compatibilità economico-finanziarie definite nei documenti di programmazione e di bilancio. 2. L'incremento del costo del lavoro negli enti pubblici economici nelle aziende pubbliche che producono servizi di pubblica utilità, nonché negli enti di cui all'articolo 70, comma 4, è soggetto a limiti compatibili con gli obiettivi e i vincoli di finanza pubblica.</p>
<p><b>L. n. 296/2006</b> ( <a href="http://www.normattiva.it">http://www.normattiva.it</a> ).</p>	<p><b>Art.1/557 – 557 bis – 557 ter.</b> 557. Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione</p>

	<p>delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell' IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento :</p> <p>a) riduzione dell' incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile ;</p> <p>b) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l' obiettivo di ridurre l' incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico ;</p> <p>c) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali.</p> <p>557-bis. Ai fini dell' applicazione del comma 557, costituiscono spese di personale anche quelle sostenute per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all' articolo 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente.</p> <p>557-ter. In caso di mancato rispetto del comma 557, si applica il divieto di cui all' art. 76, comma 4, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133.</p>
--	---

**Atteso e dato atto**

che il Revisore Unico dei Conti, con atto quivi allegato sotto la lettera G per esserne parte integrante ed essenziale, esprimeva parere favorevole sulla presente programmazione di fabbisogno di personale.

**Considerato**

che la presente programmazione è oggetto di informativa alla Parte Sindacale.

**Precisato**

che la presente programmazione potrà essere rivista in relazione a nuove e diverse esigenze, connesse agli obiettivi dati ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme, che disciplinano le possibilità occupazionali nella pubblica amministrazione.

**Dato atto**

che la presente programmazione supera e sostituisce le disposizioni adottate precedentemente in materia.

**Attesi**

i seguenti pareri, espressi ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000, art. 49.

<p><b>In ordine alla regolarità tecnica</b></p> <p>si v. parere allegato sotto la lettera H</p>	<p><input type="checkbox"/> Parere</p> <p><u>favorevole</u></p> <p><input type="checkbox"/> Il <u>Responsabile</u> del Settore</p>
<p><b>In ordine alla regolarità contabile</b></p> <p>si v. parere allegato sotto la lettera F</p>	<p><input type="checkbox"/> Parere</p> <p><u>favorevole</u></p> <p><input type="checkbox"/> Il <u>Responsabile</u> del Settore Finanziario</p>

**Visti, in particolare,**

- il D. Lgs. n. 267/2000 ;
- il D. Lgs. n. 165/2001 ;
- i c.c.n.l. vigenti ( <https://www.aranagenzia.it> ) ;
- il D. Lgs. n. 150/2009 ( <http://www.normattiva.it> ) ;
- il D. L. n. 78/2010 ( <http://www.normattiva.it> ) ;
- tutta la normativa e tutti gli atti surrichiamati.

**Stante tutto quanto sopra**

**A voti unanimi e favorevoli resi nelle forme di rito**

**DELIBERA**

- 1) che quanto in narrativa è parte integrante ed essenziale del presente disposto e quivi deve intendersi trascritto ;
- 2) di adottare la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2014 – 2016, ai sensi dei documenti quivi allegati sotto le lettere A), B), C), D) per esserne parti integranti ed essenziali ;
- 3) che si dia attuazione al presente disposto da parte dei soggetti competenti ;
- 4) che della presente si dia informativa alla Parte Sindacale ;
- 5) che si dia pubblicità del presente provvedimento sul sito internet dell' Ente, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. n. 33/2013.

**La G.M. successivamente, con votazione unanime e separata delibera di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile.**

**Allegati.**

<b>Allegato A.</b>	<b>Fabbisogno relativo all' Area Tecnica.</b>
<b>Allegato B.</b>	<b>Disposizioni relative all' art. 7/6 della L. n. 125/2013 di conversione del D. L. n. 101/2013.</b>
<b>Allegato C.</b>	<b>Fabbisogno relativo al Settore Finanziario.</b>
<b>Allegato D.</b>	<b>Riepilogativo dei fabbisogni.</b>
<b>Allegato E.</b>	<b>Cessazioni.</b>
<b>Allegato F.</b>	<b>Parere di regolarità contabile.</b>
<b>Allegato G.</b>	<b>Parere del Revisore unico dei conti.</b>
<b>Allegato H.</b>	<b>Parere del Responsabile del Settore Affari Generali.</b>