

COMUNE DI STATTE

Provincia di Taranto

SETTORE AFFARI GENERALI

Servizio Appalti e Contratti

N. progressivo 21/06/SER

PROCEDURA APERTA

BANDO DI GARA

Art. 1

Amministrazione aggiudicatrice -

Denominazione, indirizzi, punti di contatto, pubblicità, acquisizione della documentazione di gara.

1 - Denominazione ufficiale.

Comune di Statte, Settore Affari Generali.

2 - Indirizzo postale.

- Via San Francesco ;
- città : Statte ;
- c.a.p. : 74010 ;
- provincia : Taranto ;
- nazione : Italia.

3 - Punti di contatto.

- Responsabile del Settore Affari Generali Avv. Maria Rosaria LATAGLIATA.
 - ❖ Telefono diretto : 099/4742808.
 - ❖ Telefax : 099/4746480.
 - ❖ Posta elettronica : personale@comune.statte.ta.it
- Capo Servizio Appalti e Contratti Avv. Donato LISI.
 - ❖ Telefono diretto : 099/4742806.
 - ❖ Telefax : 099/4746480.
 - ❖ Posta elettronica : personale@comune.statte.ta.it .

4. - Pubblicità della gara.

La presente procedura è pubblicizzata mediante affissione all' albo pretorio e mediante inserimento sul sito telematico di questo Ente, all' indirizzo www.comune.statte.ta.it

5. - Acquisizione della documentazione di gara.

Il presente bando e il modulo di offerta :

- possono ritirarsi, senza spesa alcuna, presso il Servizio Appalti e Contratti, sito nella sede comunale di Via San Francesco, Statte, piano terra, stanza n. 9 :
 - ❖ lunedì e venerdì, dalle ore 11.00 alle ore 13.00 ;
 - ❖ mercoledì, dalle ore 16.30 alle ore 17.30 ;
- sono reperibili sul sito telematico di questo Ente, all' indirizzo www.comune.statte.ta.it

Art. 2
Responsabile del Procedimento.

Responsabile del Settore Affari Generali Avv. Maria Rosaria LATAGLIATA.

- Telefono diretto : 099/4742808.
- Telefax : 099/4746480.
- Posta elettronica : personale@comune.statte.ta.it

Art. 3
Determinazione di incardinamento della procedura di appalto.

La procedura di appalto è stata incardinata con la determinazione adottata dal sottoscritto Responsabile in data 23/11/2006, portante n. 1690.

Art. 4
Appalto : procedura relativa, oggetto e luogo di prestazione del servizio.

1 – Procedura relativa.

Procedura aperta.

2. – Oggetto dell' appalto.

Procedura aperta finalizzata all' acquisizione di sponsor per la realizzazione del progetto *LE STRADE DELL' OLIO*, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 56/2006, che si dettaglia nelle attività seguenti :

- seminario sugli uliveti secolari ;
- mostra fotografica articolatesi in due sezioni, una a concorso e una libera ;
- realizzazione del calendario comunale per l' anno 2007, corredato dalle fotografie di cui al concorso e con spazi pubblicitari dedicati agli sponsor.

3 – Luogo di prestazione del servizio.

Statte.

Art. 5
Soggetti partecipanti : tipologia, numero e requisiti di partecipazione.

1. – Tipologia e numero dei soggetti partecipanti.

1/1. Deve trattarsi di soggetti in grado di assicurare il perseguimento della finalità di cui alla presente procedura.

1/2. La procedura sarà svolta anche in costanza di una sola offerta, purché valida e ritenuta conveniente, idonea e conforme ai requisiti prescritti.

2. – Requisiti di partecipazione.

Il soggetto offerente non deve trovarsi in alcuna delle situazioni di cui al D. Lgs. n. 163/2006, art. 38/1. Il sottoscritto Responsabile effettua ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 art. 71, idonei controlli sul contenuto delle dichiarazioni sostitutive formulate dal concorrente sui punti di cui sopra. Le conseguenze di un' accertata eventuale violazione saranno quelle di cui, in particolare, all' art. 75 e all' art. 76 del ripetuto decreto presidenziale, oltre all' esclusione dalla procedura ovvero allo scioglimento del contratto di appalto.

Art. 6
Offerte : forma, modalità, periodo di vincolatività.

1. – Forma delle offerte.

1/1. Facendo uso del modulo allegato al presente bando, il soggetto partecipante formula :

- dichiarazione sostitutiva di certificazione avente a oggetto i requisiti di partecipazione di cui al precedente art. 5, comma 2 ;
- offerta di sponsor.

1/2. Inoltre l' offerente :

- deve applicare su tale modulo una marca da bollo di € 14,62= ;

- deve allegare alla suesposta documentazione fotocopia di un documento identificativo in corso di validità.

2. – Modalità di presentazione.

La documentazione di cui al precedente comma 1 deve essere inserita in un plico :

- opportunamente chiuso ;
- recante su di esso la dicitura : offerta di sponsorizzazione per il progetto le strade dell' olio ;
- indirizzato al Comune di Statte, Servizio Appalti e Contratti, Via San Francesco, 74010 Statte.

3 – Periodo minimo di vincolatività dell' offerta.

L' offerta è vincolante comunque per il periodo di svolgimento del progetto in argomento, fatta salva eventuale proroga.

Art. 7

Offerte : contenuto, termine di presentazione, valutazione e casi di inammissibilità.

1. Contenuto delle offerte.

Le offerte di sponsor devono sostanziarsi :

a) nella disponibilità di un locale :

- ❖ collocato nella zona centrale del comune ;
- ❖ provvisto di supporti per lo svolgimento di una mostra fotografica, da svolgere ivi per 7 giorni a decorrere dal 12/12/2006. La disponibilità del locale dovrà essere concessa nei termini e con le modalità che saranno comunicati da questo Responsabile.

b) in una somma di denaro non inferiore a € 100,00=, i.v.a. esclusa, per la sponsorizzazione di attività commerciali legate al mondo dell' olio di oliva. Il detto importo, al lordo dell' i.v.a., dovrà corrispondersi, prima della stipulazione del contratto di sponsorizzazione, esclusivamente con una delle seguenti modalità :

- ❖ bonifico bancario intestato al Comune di Statte con indicazione della causale presso il Sanpaolo Banco di Napoli, Tesoriere comunale, ABI 1010 CAB 65130 ;
- ❖ assegno circolare intestato al Comune di Statte ;;

2. Termine di presentazione.

Il plico deve essere inoltrato a questo Ente:

- entro il termine del **7/12/2006, ore 10.00**, se trattasi dell'offerta di sponsor di cui al precedente punto 1) lett. a);
- entro il termine del **18/12/2006 ore 10.00**, se trattasi dell'offerta di sponsor di cui al precedente punto 1, lett. b).

Il plico, nel caso di consegna a mano, deve presentarsi, entro i suddetti termini, all' Ufficio Protocollo del Comune di Statte, sede comunale di Via San Francesco, piano terra, stanza n. 2.

3. Valutazione delle offerte e ipotesi di inammissibilità delle offerte.

2/1. Il sottoscritto Responsabile valuterà la rispondenza e la congruità delle offerte a quanto richiesto, disponendone l' ammissione o l' esclusione a seconda della conformità o meno a quanto prescritto nel presente documento.

Pertanto, anche nel caso di due o più offerte, la scelta sarà operata dal sottoscritto Responsabile in base a suo insindacabile giudizio, valutando alla stregua della conformità della sponsorizzazione ai requisiti prescritti.

2/2. Il sottoscritto Responsabile escluderà, in particolare, le sponsorizzazioni :

- qualora ritenga che possa derivare un conflitto di interessi tra l' attività dell' Ente e quella dello sponsor ;
- qualora ravvisi nello sponsor un possibile pregiudizio o danno alla immagine dell' Ente o alle sue iniziative ;
- che si sostanziano in propaganda di natura politica, sindacale o religiosa ;
- collegate alla produzione di tabacco, prodotti alcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale ;
- che si sostanziano in messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia.

La verifica dell' assenza, in capo al soggetto, dei requisiti richiesti o il configurarsi, a suo carico, di una delle ipotesi di inammissibilità determinerà, a seconda dei casi, il rigetto dell' offerta o la risoluzione del contratto.

Art. 8

Apertura delle offerte - Disposizioni in caso di più offerte.

1. – Apertura delle offerte.

Le offerte saranno aperte presso la sede comunale di Via San Francesco, piano terra, stanza n. 8 nelle seguenti date:

- il **7/12/2006, ore 12.00** le offerte relative al locale:
- il **18/12/2006 ore 16,00** le offerte relative alla somma di danaro.

Sono ammessi all'apertura delle offerte, esclusivamente, il singolo firmatario dell'offerta, munito di un documento di riconoscimento in corso di validità, ovvero un soggetto dal primo delegato purchè munito sia di delega in originale a firma del delegante sia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

2. – Disposizioni in caso di più offerte.

Salvo quanto disposto al precedente art. 7, comma 2/1, in caso di più offerte di sponsorizzazioni, l'Ente si impegna a rispettare le obbligazioni di cui sopra con modalità e misure proporzionali al valore delle offerte ricevute.

Art. 9

Obbligazioni dello sponsee e obbligazioni dello sponsor.

1. – Obbligazioni dello sponsee.

Questo Ente si obbliga a inserire la menzione e il logo, ove presente, nel realizzando calendario comunale per l'anno 2007.

Questo Ente, inoltre, assolverà gli obblighi fiscali connessi e rivenienti dalla sponsorizzazione, non facenti carico, ai sensi del presente capitolato, sul soggetto offerente.

2. – Obbligazioni dello sponsor.

Lo sponsor deve :

- versare la somma di cui al precedente art. 7, comma 1, prima della stipula del contratto di riferimento ;
- assicurare la disponibilità dei locali, di cui al precedente art. 7, comma 1, nei termini e con le modalità che saranno comunicati da questo Responsabile ;
- svolgere ogni attività utile per la piena attuazione dell'offerta proposta, e in particolare che i locali posti a disposizione siano conformi a quanto qui richiesto e idonei per lo svolgimento delle attività programmate ;
- osservare tutte le disposizioni di cui al presente capitolato e al contratto di sponsorizzazione.

In caso di inadempimento, da parte dello sponsor, delle obbligazioni a suo carico, questo Responsabile adotterà i provvedimenti conseguenti, e in particolare il rigetto dell'offerta e la risoluzione del contratto ove già stipulato.

Inoltre, sono a carico dello sponsor le imposte dovute, in particolare quella di bollo, sia per la partecipazione alla presente procedura, sia per la stipulazione del contratto e per gli altri atti eventuali che nel contratto medesimo trovano titolo. Restano a suo carico tutte le altre spese afferenti il perfezionamento del contratto.

Art. 10

Diritto di accesso - Trattamento dei dati personali.

1. – Diritto di accesso.

In materia di diritto di accesso trova applicazione la disciplina di cui al D. Lgs. n. 163/2006, art. 13, e per quanto ivi non previsto la disciplina di cui alla L. n. 241/1992 e al relativo Regolamento di cui al D.P.R. n. 184/2006.

2. – Trattamento dei dati personali.

2/1. Ai sensi del D. Lgs. 30/6/2003 n. 196, art. 13, i dati personali forniti dai partecipanti sono raccolti presso il Servizio Appalti e Contratti del Comune di Statte, per le finalità di gestione della presente procedura, e sono trattati sia informaticamente che su supporto cartaceo anche successivamente all'instaurazione alla stipula del contratto di sponsorizzazione.

2/2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e di quant'altro utile per il fine che qui interessa.

2/3. Le medesime informazioni possono essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche che vengano in considerazione nel corso di svolgimento della presente procedura.

2/4. L'interessato gode dei diritti di cui all' art. 7 del citato decreto, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari quali il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

2/5. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Statte, quale titolare del trattamento dei dati.

2/6. La responsabilità del trattamento dei dati personali è assegnata al sottoscritto Responsabile.

Art. 11
Norma di rinvio.

Per quanto quivi non previsto, si fa rinvio alla disciplina di cui al D. Lgs. n. 163/2006.

Statte, 1/12/2006

Il Responsabile del Settore Affari Generali
Avv. Maria Rosaria LATAGLIATA

ALLEGATO :

MODULO PER LA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E PER LA REDAZIONE DELL' OFFERTA.