

# **AMBITO TERRITORIALE DISTRETTO SOCIO-SANITARIO N.2**

**Provincia di Taranto**

ASL TA/1

**COMUNI DI MASSAFRA, MOTTOLA, PALAGIANO, STATTE**

## **CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI E PROVA ORALE,**

finalizzato all'assunzione, con contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato nella durata in anni uno, eventualmente prorogabile di un altro anno in relazione agli interventi stabiliti dal piano sociale di zona 2008/2010, di n.8 Assistenti sociali a tempo pieno presso i Servizi Sociali dei Comuni dell'Ambito, n. 1 assistente sociale a tempo parziale (n.12 h settimanali) presso La Porta Unica di Accesso e dell'Unione di valutazione Multidisciplinare del distretto socio – sanitario n.2 dei Comuni dell'Ambito- categoria D - posizione economica D1

**con riserva di n. 1 posto a favore di un militare volontario in ferma breve o in ferma prefissata, congedato senza demerito,  
in applicazione in particolare del D. Lgs. n. 215/2001, art. 18.**

## **IL DIRIGENTE DEI SERVIZI SOCIALI**

**Vista la deliberazione G. C. n.603 del 29.11.2007 di approvazione del bando;**

**Visto il vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi presso il Comune di Massafra approvato con delibera di Giunta Comunale n.1336/97**

**Nel rispetto del disposto di cui**

- in particolare alla L. 24/12/1986 n. 958, nel testo vigente alla data del presente atto ;
- al D.P.R. del 9/5/1994 n. 487, nel testo vigente alla data del presente atto ;
- al D. Lgs. del 18/8/2000 n. 267, nel testo vigente alla data del presente atto ;
- al D. Lgs. del 30/3/2001 n. 165, nel testo vigente alla data del presente atto ;
- al D. Lgs. dell' 8/5/2001 n. 215, nel testo vigente alla data del presente atto ;
- al D. Lgs. 6/9/2001 n. 368;
- Visti i vigenti CCNL dei Comparto Regioni ed Autonomie Locali .

**RENDE NOTO**

**Art. 1.**

# **AMBITO TERRITORIALE DISTRETTO SOCIO-SANITARIO N.2**

**Provincia di Taranto**

ASL TA/1

**COMUNI DI MASSAFRA, MOTTOLA, PALAGIANO, STATTE**

## **Concorso**

**sua indizione - notizie sul posto da coprire-  
notizie sulla pubblicazione del relativo bando.**

1. Si indice un concorso,

- per titoli e prova orale,
- finalizzato all'assunzione, con contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato nella durata in anni uno, di n. 8 Assistenti Sociali a tempo pieno presso i Servizi Sociali dei Comuni dell'Ambito – categoria D – posizione economica D1 e
- n. 1 assistente sociale a tempo parziale (n.12 h settimanali) presso La Porta Unica di Accesso e dell'Unione di valutazione Multidisciplinare del distretto socio – sanitario n.2 dei Comuni dell'Ambito- categoria D - posizione economica D1.

2. Uno dei posti è riservato a favore di un candidato che abbia prestato servizio militare volontario in ferma breve o in ferma prefissata.

3. Ove non assegnato a un candidato appartenente alla summenzionata categoria riservataria, il posto lo sarà al primo dei candidati, non iscritto nella ripetuta categoria, che risulterà vincitore ai sensi delle norme di cui al presente bando.

4. Il presente bando:

- sarà pubblicato all' albo pretorio dei Comuni dell'Ambito Territoriale ;
- è acquisibile su internet, all' indirizzo telematico dei Comuni dell'Ambito così denominati :  
[www.comunedimassafra.it](http://www.comunedimassafra.it)  
[www.comune.statte-ta.it](http://www.comune.statte-ta.it)  
[www.comune.mottola.ta.it](http://www.comune.mottola.ta.it)  
[www.comunepalagiano.it](http://www.comunepalagiano.it)

Inoltre, estratto di esso è stato inviato, affinché ne diano notizia, sia alle redazioni dei giornali aventi sede legale e amministrativa nella provincia e in essa aventi maggiore diffusione, sia alle stazioni televisive e radiofoniche ritenute più importanti della provincia stessa.

## **Art. 2.**

**Candidato : requisiti generali e requisiti specifici per partecipare al concorso.**

1. Il candidato deve possedere, per partecipare al concorso, cumulativamente requisiti generali e requisiti specifici, gli uni e gli altri individuati in dettaglio ai commi seguenti del presente articolo.

**2. Requisiti generali da possedere.**

# **AMBITO TERRITORIALE DISTRETTO SOCIO-SANITARIO N.2**

**Provincia di Taranto**

ASL TA/1

**COMUNI DI MASSAFRA, MOTTOLA, PALAGIANO, STATTE**

2/1. Cittadinanza italiana.

Sono considerati cittadini anche gli italiani non appartenenti alla Repubblica e coloro che sono dalla legge equiparati ai cittadini dello Stato.

Tale requisito non è richiesto per i cittadini di uno degli Stati membri della Unione Europea, che potranno partecipare al presente concorso purchè :

- a) godano dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza ;
- b) siano in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana ;
- c) abbiano adeguata conoscenza della lingua italiana, nell' applicazione scritta, parlata e letta. Il possesso, secondo quanto detto, di tale requisito è oggetto di specifico accertamento.

2/2. Età.

L' età non deve essere inferiore agli anni 18.

2/3. Idoneità fisica all' impiego.

Il candidato deve essere fisicamente idoneo all' impiego. Questo Comune potrà sottoporre, prima dell' assunzione, il vincitore a visita medica, al fine di verificarne la detta idoneità ; in caso di esito negativo dell' accertamento sanitario, se ne valuterà l' incidenza sulla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Ogni Comune dell' Ambito assegnatario dell' unità lavorativa potrà sottoporre, prima dell' assunzione, il vincitore a visita medica, al fine di verificarne la compatibilità dell' invalidità con le mansioni da svolgere ; in caso di esito negativo dell' accertamento sanitario, se ne valuterà l' incidenza sulla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

2/4. Obblighi militari.

Ferme le norme in materia di servizio civile, il candidato deve essere in regola con le norme relative agli obblighi militari.

2/5. Titolarietà ed esercizio dei diritti civili e dei diritti politici.

Il candidato deve essere titolare e deve avere il pieno esercizio dei diritti civili e dei diritti politici ; in particolare, non deve essere stato escluso dall' elettorato politico attivo.

2/6. Ulteriori requisiti.

Il candidato :

- non deve aver riportato condanne penali e non deve avere in corso procedimenti penali ovvero procedimenti amministrativi per l' applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione ;
- non deve avere precedenti giudiziari tra quelli iscrivibili nel casellario giudiziale ai sensi del D.P.R. 14/11/2002 n. 313 ,
- non deve essere stato destituito ovvero licenziato o dispensato dall' impiego in una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non deve essere stato

# **AMBITO TERRITORIALE DISTRETTO SOCIO-SANITARIO N.2**

**Provincia di Taranto**

ASL TA/1

**COMUNI DI MASSAFRA, MOTTOLA, PALAGIANO, STATTE**

dichiarato decaduto da un impiego pubblico a seguito dell' accertamento che l' impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

### **3. Requisiti specifici da possedere.**

Il candidato deve essere in possesso del seguente titolo di studio:

- 1) diploma di laurea in servizio Sociale o Scienza del Servizio Sociale ovvero Diploma Universitario in Servizio Sociale ovvero Diploma in Servizio Sociale valido ai sensi del D.P.R. 15/01/1987 n.14 , equiparati alle Lauree Specialistiche della classe 57/S.
- 2) iscrizione all'albo degli Assistenti Sociali.

I titoli di studio conseguiti nell' ambito dell' Unione Europea sono considerati in applicazione della disciplina di cui al D. Lgs. n. 165/2001, art. 38.

4. Tutti i requisiti generali e tutti i requisiti specifici, di cui ai commi precedenti del presente articolo, devono essere dal candidato posseduti sia alla data fissata dal presente bando quale termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso sia successivamente. Il requisito dell' idoneità fisica sarà inoltre accertato prima dell' assunzione, ai sensi di quanto previsto al precedente punto 2/3 del presente articolo.

5. L' Ambito effettuerà, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 art. 71, idonei controlli sulle dichiarazioni sostitutive, formulate dal candidato ai sensi del testè menzionato decreto presidenziale, afferenti il possesso non solo dei suelencati requisiti generali e requisiti specifici ma anche, a titolo esemplificativo e non esaustivo, sul possesso degli eventuali titoli di preferenza di cui al successivo art. 3, comma 1 o sull' appartenenza del candidato alla categoria riservataria prevista. Le conseguenze di un' accertata eventuale violazione saranno quelle di cui, in particolare, all' art. 75 e all' art. 76 del ripetuto decreto presidenziale, oltre all' esclusione dal concorso ovvero alla cancellazione dalla graduatoria di merito ovvero allo scioglimento del contratto di lavoro.

### **Art. 3.**

#### **Domanda di partecipazione al concorso : disposizioni relative.**

##### **1. Contenuto della domanda di partecipazione al concorso di cui al modulo allegato.**

Il contenuto della domanda di partecipazione al concorso deve articolarsi, nel rispetto della forma data al modulo allegato e all' uopo predisposto da questo Ambito , nella dichiarazione dei seguenti elementi di contenuto :

- cognome, nome, luogo di nascita, data di nascita e codice fiscale ;

# AMBITO TERRITORIALE DISTRETTO SOCIO-SANITARIO N.2

Provincia di Taranto

ASL TA/1

*COMUNI DI MASSAFRA, MOTTOLA, PALAGIANO, STATTE*

- residenza con puntuale indicazione dell' indirizzo, del comune e del c.a.p. nonché recapito telefonico.

Ogni cambiamento interessante uno o più di tali dati deve essere comunicato, per iscritto e avendo cura di menzionare sulla busta il concorso di riferimento, al Comune di Massafra , Ufficio Personale, Corso Roma n.50 cap 74016 Massafra :

- ❖ con nota da presentare, negli orari di apertura al pubblico di cui in appresso, all' Ufficio del Protocollo, ubicato nel citato indirizzo ;

oppure

- ❖ con nota da inviare al ripetuto indirizzo.

In mancanza, si considera ferma l' indicazione ultima ;

- luogo ove si vogliono ricevere le comunicazioni afferenti la presente procedura concorsuale, qualora questo sia diverso dal luogo di residenza di cui al punto immediatamente precedente. Anche di tale luogo si deve dare puntuale indicazione dell' indirizzo, del comune, del c.a.p. e del recapito telefonico. Ogni cambiamento interessante uno o più di tali dati deve essere comunicato come appena indicato. In mancanza, si considera ferma l' indicazione ultima ;
- possesso della cittadinanza italiana ovvero possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri della Unione Europea ;
- per il candidato cittadino di uno degli Stati membri della Unione Europea, l' adeguata conoscenza della lingua italiana, nell' applicazione scritta, parlata e letta ;
- idoneità fisica all' impiego ;
- per il candidato portatore di handicap, dichiarazione sull' esigenza, ai sensi della L. 5/2/1992 n. 104 artt. 4 e 20, di essere assistito durante la prova, indicando, in caso affermativo, l' ausilio necessario in relazione alla disabilità, nonché l' eventuale necessità di tempi aggiuntivi. Tali richieste sono da documentare allegando alla domanda di partecipazione al concorso apposita certificazione rilasciata dalla competente, ai sensi delle norme vigenti al riguardo, struttura sanitaria. Su tale richiesta si provvede secondo quanto possa risultare utile al candidato ;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari. Il candidato deve indicare, ove abbia assolto gli obblighi di leva, data di inizio e di fine del servizio militare. Parimenti deve fare ove abbia svolto servizio civile sostitutivo della leva ;
- eventuale servizio militare quale volontario in ferma breve o in ferma prefissata, completato senza demerito ;
- titolarità ed esercizio dei diritti civili e dei diritti politici, nonché il comune nelle cui liste elettorali il candidato è iscritto. In caso di mancata iscrizione o di cancellazione dalle liste medesime, il candidato deve dichiararlo secondo quanto al modulo allegato ;
- assenza di condanne penali ; non pendenza di procedimenti penali ovvero di procedimenti amministrativi per l' applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione ; ignoranza della sottoposizione a procedimenti penali. In caso positivo, il candidato deve dichiararlo secondo quanto al modulo allegato ;

# **AMBITO TERRITORIALE DISTRETTO SOCIO-SANITARIO N.2**

**Provincia di Taranto**

ASL TA/1

**COMUNI DI MASSAFRA, MOTTOLA, PALAGIANO, STATTE**

- assenza di precedenti giudiziari tra quelli iscrivibili nel casellario giudiziale ai sensi del D.P.R. 14/11/2002 n. 313. In caso positivo, il candidato deve dichiararlo secondo quanto al modulo allegato ;
- assenza di destituzione o di licenziamento o di dispensa dall' impiego in una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ; assenza di decadenza da un impiego pubblico a seguito dell' accertamento che l' impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. In caso positivo, il candidato deve dichiararlo secondo quanto al modulo allegato ;
- il diploma di laurea posseduto, la data di suo conseguimento, l' Università che l' ha rilasciato, il voto riportato. La mancata indicazione del diploma determina l' esclusione dal concorso ; la mancata indicazione del voto determina la non valutabilità del titolo ; la mancata indicazione della data di conseguimento ovvero dell' Università che l' ha rilasciato è oggetto di richiesta di integrazione ;
- se del caso :
  - ❖ eventuale ulteriore diploma di laurea posseduto – breve, specialistica, rilasciato ai sensi della legislazione previgente -, la data di suo conseguimento, l' Università che l' ha rilasciato, il voto riportato. La mancata indicazione del voto determina la non valutabilità del titolo ; la mancata indicazione del diploma, della data di conseguimento ovvero dell' Università che l' ha rilasciato è oggetto di richiesta di integrazione ;
  - ❖ eventuale corso di specializzazione o perfezionamento in materie attinenti alla professionalità del posto a concorso, purchè, cumulativamente, si sia concluso con un esame e costituisca titolo di studio. Di tale corso devono indicarsi, oltre agli elementi appena detti, la data di suo conseguimento, l' Università che l' ha rilasciato. Tutti tali elementi devono essere trascritti dal candidato, pena, in caso di carenza di essi, la non valutabilità del titolo di studio ;
  - ❖ eventuale abilitazione all' esercizio della professione affine alla professionalità del posto messo a concorso. Di ciò deve indicarsi la data di suo conseguimento e il soggetto istituzionale che l' ha rilasciato. Tutti tali elementi devono essere trascritti dal candidato, pena, in caso di carenza di essi, la non valutabilità del titolo di studio ;
- se del caso :
  - ❖ attività di lavoro subordinato o attività di collaborazione coordinata e continuativa presso enti pubblici. Di tale servizio deve indicarsi, pena la non valutabilità di esso, la qualifica rivestita, le mansioni svolte, il giorno il mese e l' anno di inizio e il giorno il mese e l' anno di fine del rapporto, il soggetto presso cui l' attività è stata svolta ;
  - ❖ servizio militare per richiamo alle armi, per ferma volontaria o per rafferma prestato, senza demerito, nelle Forze Armate o nell' Arma dei Carabinieri. Di tale servizio deve indicarsi, pena la non valutabilità di esso, la qualifica rivestita, il giorno il mese e l' anno di inizio e il giorno il mese e l' anno di fine ;

# AMBITO TERRITORIALE DISTRETTO SOCIO-SANITARIO N.2

Provincia di Taranto

ASL TA/1

*COMUNI DI MASSAFRA, MOTTOLA, PALAGIANO, STATTE*

- ❖ servizio civile sostitutivo della leva. Di tale servizio deve indicarsi, pena la non valutabilità di esso, il giorno il mese e l' anno di inizio e il giorno il mese e l' anno di fine ;
- ❖ attività didattica, prestata a tempo indeterminato o determinato, presso scuole pubbliche o private legalmente riconosciute dallo Stato, sostanziantesi nell' insegnamento di materie affini alla professionalità del posto a concorso. Il candidato deve indicare, pena la non valutabilità, oltre che gli elementi appena menzionati, anche il giorno il mese e l' anno di inizio e il giorno il mese e l' anno di fine, nonché l' Istituto presso cui si è svolto l' insegnamento ;
- ☐ i titoli, fra quelli in appresso elencati, che danno luogo, a parità di merito, a preferenza :
  - ❖ gli insigniti di medaglia al valore militare ;
  - ❖ i mutilati e invalidi di guerra ex combattenti ;
  - ❖ i mutilati e invalidi per fatto di guerra ;
  - ❖ i mutilati e invalidi per servizio nel settore pubblico e privato ;
  - ❖ gli orfani di guerra ;
  - ❖ gli orfani dei caduti per fatto di guerra ;
  - ❖ gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato ;
  - ❖ i feriti in combattimento ;
  - ❖ gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa ;
  - ❖ i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti ;
  - ❖ i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra ;
  - ❖ i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato ;
  - ❖ i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra ;
  - ❖ i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra ;
  - ❖ i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato ;
  - ❖ coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti ;
  - ❖ coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, in questo Comune ;
  - ❖ i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico ;
  - ❖ gli invalidi e i mutilati civili ;
  - ❖ i militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma e della rafferma.

Tali titoli devono essere posseduti entro la data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

- ☐ i titoli, fra quelli in appresso elencati, che danno luogo, a parità di merito e dei titoli appena elencati, a ulteriore preferenza :
  - ❖ il numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o no ;
  - ❖ l' aver prestato lodevole servizio nelle pubbliche amministrazioni ;

# **AMBITO TERRITORIALE DISTRETTO SOCIO-SANITARIO N.2**

**Provincia di Taranto**

ASL TA/1

**COMUNI DI MASSAFRA, MOTTOLA, PALAGIANO, STATTE**

❖ la minore età.

Tali titoli devono essere posseduti entro la data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

Si ricorda, ripetendo quanto già esposto al precedente comma 2/1, che le suelencate dichiarazioni, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, devono essere formulate anche dal candidato cittadino di uno degli Stati membri della Unione Europea.

Salve le eccezioni di cui alla disciplina in materia, il candidato formula, se lo ritiene, le dichiarazioni sul possesso dei requisiti dei titoli e di quant'altro richiesto nel presente bando nell'esercizio dei diritti e nel rispetto delle norme in materia di cui al D.P.R. n. 445/2000. Il Comune provvede ai sensi di quanto detto nel precedente art. 2, comma 5.

## **2. Sottoscrizione della documentazione di partecipazione al concorso di cui al modulo allegato e altre indicazioni.**

Il candidato deve sottoscrivere per esteso la domanda in discorso di cui al modulo allegato. La sottoscrizione non richiede autenticazione.

Tutta la documentazione si produce in carta libera.

## **3. Documenti allegati alla domanda di partecipazione al concorso di cui al modulo allegato.**

Il candidato può allegare il curriculum professionale, che è oggetto di valutazione ai sensi del disposto di cui al successivo articolo 10.

Il curriculum professionale :

- deve menzionare i titoli che non sono già oggetto di autonoma e distinta valutazione ai sensi dei precedenti articoli. A titolo esemplificativo :
  - ❖ pubblicazioni scientifiche ;
  - ❖ idoneità in concorsi pubblici per titoli ed esami. L' idoneità sarà valutata se conseguita prima del 19/2/1997, data di entrata in vigore del D.P.R. 30/10/1996 n. 693, che ha modificato sul punto il D.P.R. 9/5/1994 n. 487, escludendo la valutabilità di tali idoneità ;
  - ❖ corsi di aggiornamento in materie affini alla professionalità del posto a concorso ;
- deve menzionare tutte le altre eventuali esperienze lavorative, attinenti alle mansioni proprie del profilo professionale di cui al posto messo a concorso, non valutate altrimenti.

## **4. Modalità di presentazione della documentazione di partecipazione al concorso.**

La domanda di partecipazione al concorso di cui al modulo allegato e gli allegati si presentano secondo una delle due modalità di cui in appresso.

4/1. Presentazione a mano all' Ufficio del Protocollo.

La documentazione in discorso può presentarsi a mano esclusivamente all' Ufficio del Protocollo, sito in Massafra- palazzo De Notaristefani - Via Vittorio Veneto,15, piano terra della sede comunale ivi ubicata, nei seguenti giorni e orari :

# AMBITO TERRITORIALE DISTRETTO SOCIO-SANITARIO N.2

Provincia di Taranto

ASL TA/1

*COMUNI DI MASSAFRA, MOTTOLA, PALAGIANO, STATTE*

dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

Il dipendente addetto all' Ufficio Protocollo rilascerà evidentemente, al presentatore della documentazione, apposita ricevuta.

Il candidato deve aver cura di indicare, per iscritto, sulla busta contenente la documentazione o in altro modo, il concorso a cui vuole partecipare.

4/2. Presentazione a mezzo del servizio postale.

La documentazione in discorso può presentarsi a mezzo del servizio postale, esclusivamente con raccomandata con ricevuta di ritorno, indirizzata al Comune di Massafra - Ufficio Personale, Via Vittorio Veneto, 15 , cap 74016 Massafra ( Taranto ).

Il candidato deve aver cura di indicare, per iscritto, sulla busta contenente la documentazione o in altro modo, il concorso a cui vuole partecipare.

Il Comune non assume alcuna responsabilità :

- nel caso di dispersione, mancata ricezione o quant' altro della documentazione di partecipazione al concorso e/o di altre comunicazioni che il candidato invii all' Ente, imputabili a inesatte indicazioni, da parte del candidato stesso, del recapito dell' Ente ;
- nel caso di dispersione, mancata ricezione o quant' altro della documentazione di partecipazione al concorso e/o di altre comunicazioni che il candidato invii all' Ente, imputabili a disguidi postali e comunque a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore ;
- nel caso di dispersione, mancata ricezione o quant' altro di documenti e/o comunicazioni che il Comune stesso invii al candidato, imputabili a mancata o tardiva segnalazione, da parte di esso candidato, del cambiamento di indirizzo indicato da questi nella sua domanda ;
- nel caso di dispersione, mancata ricezione o quant' altro di documenti e/o comunicazioni che il Comune stesso invii al candidato, imputabili a disguidi postali e/o telegrafici e/o del servizio di telegrammi e comunque a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Tutto quanto appena esposto si applica anche con riferimento sia a quanto disposto al successivo art. 3 bis, comma 1/1, sia a tutte le altre ipotesi in cui si usi, per la spedizione, il servizio postale e per l' Ente anche il servizio di telegrammi.

## **6. Termine ultimo per la presentazione della documentazione di partecipazione al concorso.**

La documentazione di partecipazione al concorso deve pervenire, se presentata a mano, o inoltrarsi, se spedita, a questo Ente entro il termine perentorio del 17.12.2007.

Ove il termine ultimo sia un giorno di chiusura degli uffici interessati, esso si proroga al primo giorno lavorativo utile.

Per la documentazione presentata a mano, il rispetto del termine ultimo è subordinato al rispetto dell' orario di apertura al pubblico dell' Ufficio del Protocollo di cui al comma 4/1 del presente articolo.

# **AMBITO TERRITORIALE DISTRETTO SOCIO-SANITARIO N.2**

**Provincia di Taranto**

ASL TA/1

**COMUNI DI MASSAFRA, MOTTOLA, PALAGIANO, STATTE**

Per la documentazione presentata a mezzo del servizio postale, fa fede, ai fini del rispetto del termine ultimo, la data risultante dal timbro-datario apposto dall' ufficio postale a cui la stessa documentazione è consegnata per la spedizione.

Non saranno comunque prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini pervengono al protocollo del Comune oltre il quinto giorno dalla scadenza

## **Art. 3 bis.**

### **Documentazione di partecipazione al concorso : disposizioni in caso di non conformità alle norme di cui al presente bando –**

#### **Casi di esclusione dal concorso.**

#### **1. Documentazione di partecipazione al concorso : disposizioni in caso di sua non conformità alle norme di cui al presente bando.**

1/1. La documentazione di partecipazione al concorso è oggetto di istruttoria svolta dall' ufficio personale .

Salvo quanto al successivo comma 2 del presente articolo, ove tale documentazione risulti, dalla detta istruttoria, difforme dalle norme di cui al presente bando – intendendo per difformità, a mero titolo esemplificativo, omissioni, imprecisioni, imperfezioni, ecc. – l' ufficio testè menzionato invita, con telegramma o con raccomandata a. r., il candidato a sanare la difformità medesima.

La sanatoria dovrà aver luogo nelle forme dettagliate nella nota di invito ; in ogni caso, il candidato interessato deve inviare quanto richiestogli entro il termine perentorio di dieci giorni, decorrenti dalla data di ricevimento della ripetuta nota di invito. Il mancato puntuale rispetto delle richieste formulategli sul punto e/o l' inosservanza del predetto termine perentorio è causa di esclusione dal concorso. Per l' osservanza del ripetuto termine si tiene conto del disposto di cui all' art. 3, comma 6, ultimi due periodi.

1/2. La sanatoria è ammessa in tutti i casi che non rientrano fra quelli di cui al successivo comma 2 del presente articolo.

#### **2. Casi di esclusione dal concorso.**

Il candidato è escluso, senza possibilità di regolarizzazione o integrazione, dalla partecipazione al concorso nei seguenti casi :

- omessa indicazione dei dati che servono a individuare e/o a reperire il candidato – cognome, nome, indirizzo -, quando tale mancanza sia ritenuta non superabile ;
- omessa sottoscrizione della domanda di partecipazione al concorso ;
- mancanza di uno dei requisiti di cui al precedente art. 2 ;
- omessa indicazione della procedura concorsuale cui il candidato intende partecipare, qualora, a seguito di esame dell' istanza, non si evinca inequivocabilmente tale elemento ;

# **AMBITO TERRITORIALE DISTRETTO SOCIO-SANITARIO N.2**

**Provincia di Taranto**

ASL TA/1

**COMUNI DI MASSAFRA, MOTTOLA, PALAGIANO, STATTE**

- domanda di partecipazione al concorso pervenuta oltre il termine ultimo assegnato del 17.12.2007.;
- esito negativo dell' accertamento compiuto in applicazione della norma di cui al precedente art. 2, comma 5.

## **Art. 4.**

### **Revoca della procedura concorsuale.**

Su indirizzo dell' Organo Politico, il Dirigente può revocare la procedura concorsuale.

La revoca ha luogo per motivate esigenze di pubblico interesse, anche in ragione di norme restrittive in materia di finanza pubblica, e se ne dà comunicazione scritta e circostanziata a tutti i candidati.

## **Art. 5.**

### **Esame istruttorio della documentazione di partecipazione al concorso : disposizioni.**

1. L' ufficio personale , al fine di individuare i concorrenti da ammettere e da escludere dalla partecipazione al concorso, svolge un esame istruttorio inteso a verificare il rispetto, da parte dell' aspirante, delle disposizioni di cui al presente bando e delle disposizioni di legge di regolamento e di contratto a cui le prime si riferiscono : a mero titolo esemplificativo, verifica del possesso, da parte del candidato, dei requisiti di cui al precedente art. 2.

2. L' istruttoria si completa presuntivamente entro 60 giorni, decorrenti dal detto termine ultimo per la presentazione della domanda di candidatura. Il periodo di 60 giorni è prorogabile per esigenze afferenti l' istruttoria in argomento.

3. L' istruttoria può risolversi alternativamente nella proposta, che l' ufficio istruttore formula al Responsabile del Servizio, di :

- ammissione del candidato ;
- esclusione del candidato ;
- ammissione, del candidato, con riserva. Ferme restando le disposizioni di cui al presente bando, ciò ha luogo, a mero titolo esemplificativo, quando sorga un dubbio sul possesso dei requisiti richiesti per l' ammissione stessa. Per lo scioglimento della riserva, il candidato deve provvedere secondo le istruzioni che all' uopo gli sono impartite, dal citato ufficio, con telegramma o con raccomandata a. r. Ove la riserva sia sciolta in senso negativo per il candidato, questi è escluso in qualsivoglia momento dalla procedura concorsuale. Tale esclusione è all' interessato comunicata per iscritto con raccomandata a. r.

4. Le suelencate proposte sono codificate, dall' ufficio personale , con una snella ma congrua esposizione in un documento nominativamente intestato a ogni singolo aspirante.

5. Il Responsabile del Servizio accoglie o respinge le proposte dell' ufficio istruttore. L' accoglimento si formalizza in una determinazione dello stesso Responsabile, a cui sono

# **AMBITO TERRITORIALE DISTRETTO SOCIO-SANITARIO N.2**

**Provincia di Taranto**

ASL TA/1

**COMUNI DI MASSAFRA, MOTTOLA, PALAGIANO, STATTE**

allegati i documenti menzionati nel comma 4 del presente articolo. Nel caso di rigetto, il Responsabile del Servizio deve di ciò dare, nella detta determinazione, motivazione adeguata.

6. L'elenco dei candidati ammessi e dei candidati ammessi con riserva e l'elenco dei candidati esclusi sarà affisso all'albo pretorio dei comuni dell'ambito e assumerà valore di notifica.

## **Art. 6.**

### **Commissione Esaminatrice : disposizioni.**

1. La commissione esaminatrice si compone esclusivamente di esperti di provata competenza nelle materie oggetto della prova orale.

2. Gli esperti :

- ❑ sono in numero non inferiore a tre, incluso il presidente della commissione in discorso ;
- ❑ sono nominati dal Dirigente di Servizio firmatario del presente bando con sua determinazione su indicazione dell'Ufficio di Piano , antecedentemente all' attività di valutazione dei titoli. La nomina ha luogo nel rispetto delle norme di cui alla L. 10/4/1991 n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne ;
- ❑ non devono essere in situazioni di incompatibilità con la carica di componente della commissione. Resta fermo il potere del candidato di recusare il commissario trovantesi in una delle dette situazioni.

3. I lavori della commissione esaminatrice sono verbalizzati da un segretario, nominato dal Dirigente del Servizio con la ripetuta determinazione, scelto nel rispetto delle norme di cui al vigente Regolamento Comunale dei concorsi delle selezioni e delle altre procedure di assunzione, art. 13/5. Anche il segretario verbalizzante, pur non essendo membro della commissione, non deve essere in situazione di incompatibilità con il ruolo svolto, e può essere destinatario di istanza di ricusazione.

4. Per tutto quanto qui non previsto, trova applicazione, ove compatibile con le disposizioni di cui al presente bando, la disciplina del vigente Regolamento Comunale dei concorsi delle selezioni e delle altre procedure di assunzione del Comune Capofila dell'Ambito.

## **Art. 7.**

### **Titoli : valutazione – Disposizioni generali.**

La commissione esaminatrice ha a sua disposizione, per la valutazione dei titoli, n° 10 punti ; tali punti sono da suddividersi tra i tre commissari e sono da essi assegnati alle seguenti categorie di titoli nei valori massimi a fianco di ognuna indicati :

# **AMBITO TERRITORIALE DISTRETTO SOCIO-SANITARIO N.2**

**Provincia di Taranto**

**ASL TA/1**

**COMUNI DI MASSAFRA, MOTTOLA, PALAGIANO, STATTE**

- titoli di studio : punti 4 ;
- titoli di servizio : punti 3 ;
- titoli vari :punti 2;
- curriculum professionale : punti 1.

## **Art. 8.**

### **Titoli di studio : disposizioni sulla valutazione.**

La commissione esaminatrice attribuisce, ai titoli di studio, i punteggi nel rispetto delle disposizioni di cui in appresso.

- Laurea :
  - ❖ votazione compresa tra 66 e 70 : punti 0,00 ;
  - ❖ votazione compresa tra 71 e 85 : punti 0,37 ;
  - ❖ votazione compresa tra 86 e 98 : punti 0,80 ;
  - ❖ votazione compresa tra 99 e 105 : punti 0,97 ;
  - ❖ votazione compresa tra 106 e 110 : punti 1,00 ;
  - ❖ votazione di 110 e lode : punti 1,50.
- Laurea specialistica :
  - ❖ votazione compresa tra 66 e 70 : punti 0,09;
  - ❖ votazione compresa tra 71 e 85 : punti 0,43 ;
  - ❖ votazione compresa tra 86 e 98 : punti 0,73 ;
  - ❖ votazione compresa tra 99 e 105: punti 0,89 ;
  - ❖ votazione compresa tra 106 e 110 : punti 1,00;
  - ❖ votazione di 110 e lode : punti 1,50.
- Laurea conseguita ai sensi della legislazione vigente prima dell' entrata in vigore del nuovo ordinamento degli studi di cui al D. M. 3/11/1999, n. 509 :
  - ❖ votazione compresa tra 66 e 70 : punti 0,18 ;
  - ❖ votazione compresa tra 71 e 85 : punti 0,86 ;
  - ❖ votazione compresa tra 86 e 98 : punti 1,45;
  - ❖ votazione compresa tra 99 e 105 : punti 1,77;
  - ❖ votazione compresa tra 106 e 110 : punti 2 ;
  - ❖ votazione di 110 e lode : punti 2,50

# **AMBITO TERRITORIALE DISTRETTO SOCIO-SANITARIO N.2**

**Provincia di Taranto**

ASL TA/1

**COMUNI DI MASSAFRA, MOTTOLA, PALAGIANO, STATTE**

- ❑ Ulteriore laurea specialistica o ulteriore laurea conseguita ai sensi della legislazione vigente prima dell' entrata in vigore del nuovo ordinamento degli studi di cui al D. M. 3/11/1999, n. 509 purché strettamente attinente alla professionalità richiesta da attribuire in modo proporzionale con i punteggi esistenti fra il minimo (da conteggiare ) ed il massimo della votazione prevista dall'ordinamento: punti 1,00.
- ❑ Ulteriore laurea specialistica o ulteriore laurea conseguita ai sensi della legislazione vigente prima dell' entrata in vigore del nuovo ordinamento degli studi di cui al D. M. 3/11/1999, n. 509 non attinente alla professionalità richiesta da attribuire in modo proporzionale con i punteggi esistenti fra il minimo (da conteggiare ) ed il massimo della votazione prevista dall'ordinamento: punti 0,50.

## **Art. 9.**

### **Titoli di servizio : disposizioni sulla valutazione.**

1. La commissione esaminatrice attribuisce, ai titoli di servizio, i punteggi nel rispetto delle disposizioni di cui in appresso.

1/1. per il servizio prestato in categoria superiore o analoga a quella del posto messo a concorso, alle dipendenze di enti pubblici o enti di diritto pubblico, o aziende pubbliche e private purché nei certificati rilasciati da aziende private sia esattamente indicata la posizione di lavoro e le funzioni svolte con riferimento a quelle risultanti dal libro paga dell'azienda , indicando il relativo numero di matricola, si assegnano fino ad un massimo di punti 1,50;

- punti 0,20 per ciascun anno o frazione superiore a sei mesi per servizio prestato in qualifica appartenente alla stessa area funzionale;
- punti 0,10 per ciascun anno o frazione superiore a sei mesi per servizio prestato in qualifica appartenente ad una diversa area funzionale.

1/2. per il servizio prestato in categoria inferiore a quella del posto messo a concorso, alle dipendenze di enti pubblici o enti di diritto pubblico, o aziende pubbliche e private purché nei certificati rilasciati da aziende private sia esattamente indicata la posizione di lavoro e le funzioni svolte con riferimento a quelle risultanti dal libro paga dell'azienda , indicando il relativo numero di matricola, si assegnano fino ad un massimo di punti 1,00;

- punti 0,10 per ciascun anno o frazione superiore a sei mesi per servizio prestato in qualifica appartenente alla stessa area funzionale;
- punti 0,05 per ciascun anno o frazione superiore a sei mesi per servizio prestato in qualifica appartenente ad una diversa area funzionale.

1/3. per il servizio prestato in categoria collocate nei due livelli inferiori rispetto a quella del posto messo a concorso, alle dipendenze di enti pubblici o enti di diritto pubblico, o aziende pubbliche e private purché nei certificati rilasciati da aziende private sia esattamente indicata la posizione di lavoro e le funzioni svolte con riferimento a quelle risultanti dal libro paga dell'azienda , indicando il relativo numero di matricola, si assegnano punti 0,05 per ogni anno o frazione superiore a sei mesi fino ad un massimo di punti 0,50;

## **Art. 10.**

# **AMBITO TERRITORIALE DISTRETTO SOCIO-SANITARIO N.2**

**Provincia di Taranto**

ASL TA/1

**COMUNI DI MASSAFRA, MOTTOLA, PALAGIANO, STATTE**

## **Titoli vari : disposizioni sulla valutazione.**

La commissione esaminatrice attribuisce, ai titoli vari, i punteggi nel rispetto delle disposizioni di cui in appresso.

1/1. Per pubblicazioni scientifiche inerenti al posto messo a concorso si assegnano punti 0,10 per ciascuna pubblicazione fino ad un massimo di punti 0,60

1/2. Per attestati di specializzazione o formazione professionale, legalmente riconosciuti attinenti al posto messo a concorso con superamento dell'esame finale di idoneità si assegnano punti 0,20 per ciascun attestato fino ad un massimo di punti 0,80.

1/3. per la partecipazione e frequenza a corsi di perfezionamento, specializzazione e riqualificazione professionale su materie attinenti alle funzioni del posto messo a concorso purchè sia certificato il superamento della prova finale si assegnano punti, 0,20 per ciascun corso fino ad un massimo di punti 0,60.

2. Entro il punteggio massimo di 3 di cui al precedente art. 7, si valutano prioritariamente i servizi che attribuiscono al concorrente i punteggi più elevati.

3. La valutazione si effettua solo ove i titoli posseduti siano conformi alle disposizioni surriportate e solo ove il candidato abbia dichiarato tutti gli estremi che devono connotare i titoli stessi.

## **Art. 10.**

### **Curriculum professionale : disposizioni sulla valutazione.**

1. Il curriculum professionale :

- deve menzionare i titoli che non sono già oggetto di autonoma e distinta valutazione ai sensi dei precedenti articoli ;
- deve menzionare tutte le altre eventuali esperienze lavorative, attinenti alle mansioni proprie del profilo professionale di cui al posto messo a concorso, non valutate ai sensi dei precedenti articoli. A titolo esemplificativo :
  - ❖ esperienze lavorative presso datori di lavoro privati ;
  - ❖ servizi ulteriori rispetto a quelli la cui valutazione ha totalizzato il punteggio massimo di cui al precedente art. 9.

2. Il punteggio massimo attribuibile è pari a 1.

L'attribuzione è effettuata dalla commissione dando considerazione unitaria al complesso della formazione ed attività culturali e professionali illustrate dal candidato.

# **AMBITO TERRITORIALE DISTRETTO SOCIO-SANITARIO N.2**

**Provincia di Taranto**

ASL TA/1

**COMUNI DI MASSAFRA, MOTTOLA, PALAGIANO, STATTE**

Pertanto, si valutano le attività svolte dall' aspirante nel corso della sua attività lavorativa, idonee a evidenziare, rispetto agli altri titoli già direttamente e autonomamente valutati, il livello di qualificazione professionale acquisito nell' arco dell' intera carriera.

3. Nel caso di insignificanza del curriculum, la commissione ne prende atto e non attribuisce alcun punteggio.

## **Art. 11.**

### **Prova orale : ammissione ed esclusione - Disposizioni relative.**

1. Il candidato a cui la commissione abbia attribuito, all' esito della valutazione dei titoli, un punteggio totale non inferiore a 2 accede alla prova orale. Qualora nessun candidato consegua il detto punteggio, accedono alla prova orale coloro che hanno ottenuto un punteggio non inferiore a 1,50.
2. Tutti candidati indistintamente devono presentarsi il giorno 20.12.2007 alle ore 9.00 presso la Ripartizione Personale del Comune di Massafra sita in viale Magna Grecia , 2° piano. La mancata presentazione sarà considerata quale rinuncia al concorso. Il candidato che ha conseguito il punteggio utile, sosterrà la prova orale. Il candidato dovrà presentarsi con un documento di riconoscimento in corso di validità, ai fini dell' identificazione, a opera della commissione, di questi nel giorno fissato per la prova medesima.
3. Il candidato che non possa presentarsi, nel giorno assegnatogli, alla prova orale, deve far pervenire alla commissione esaminatrice, non oltre l' ora di inizio della seduta di riferimento, istanza scritta con cui :

- documenta i motivi gravi dell' impedimento ;
- chiede il differimento ad altra data della sua prova orale.

La commissione esaminatrice decide, a suo insindacabile giudizio, sull' accoglimento o meno dell' istanza, dandone avviso, con telegramma, all' interessato. Se l' istanza è respinta, il candidato è escluso dal concorso ; se l' istanza è accolta, nel telegramma è indicata la nuova data.

4. L' elenco dei candidati non ammessi è affisso all' albo pretorio. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

## **Art. 12.**

### **Prova orale : modalità operative e materie che ne sono oggetto - Disposizioni relative.**

#### **1. Modalità operative.**

1/1. La commissione esaminatrice valuta, con la prova orale, la conoscenza degli aspetti tecnici e la capacità di risolvere problemi pratici in particolare nelle materie professionali.

# **AMBITO TERRITORIALE DISTRETTO SOCIO-SANITARIO N.2**

**Provincia di Taranto**

ASL TA/1

**COMUNI DI MASSAFRA, MOTTOLA, PALAGIANO, STATTE**

1/2. La commissione, nel giorno individuato per lo svolgimento della prova orale e prima che essa abbia inizio :

- ❑ fissa i criteri e le modalità di espletamento della stessa prova orale. I detti criteri e le dette modalità devono essere tali da assoggettare il candidato a interrogazioni che richiedano, pur nel variare delle domande, un livello oggettivamente uniforme ed equilibrato di impegno e di conoscenze ;
- ❑ forma tre gruppi di materie omogenee fra quelle di cui al successivo comma 2 lett. a) – j). Il candidato, pertanto, sarà esaminato su tre domande che egli estrarrà da ognuno dei detti gruppi. Non sono oggetto del citato raggruppamento le materie di cui al ripetuto successivo comma 2, lett. k) – l), su ognuna delle quali il candidato è esaminato con domande separate.

1/3. Quando il numero dei candidati è, a giudizio della commissione, tale da consentire lo svolgimento, per tutti, della prova orale nella stessa giornata, la commissione medesima provvede, prima che la prova abbia inizio e alla presenza dei candidati in quel momento presenti, al sorteggio della lettera alfabetica che fissa l'ordine dei cognomi dei candidati da esaminare.

1/4. Quando il numero dei candidati è, a giudizio della commissione, tale da non consentire lo svolgimento, per tutti, della prova orale nella stessa giornata, la commissione medesima :

- ❑ sorteggia la lettera alfabetica che fissa l'ordine complessivo dei cognomi dei candidati da esaminare ;
- ❑ stabilisce, in rapporto al numero dei concorrenti che ritiene esaminabili in una giornata, le diverse date in cui ogni aspirante deve sostenere la prova orale, dandone a ognuno comunicazione nel rispetto del termine di cui al precedente art. 5, comma 6.

La commissione provvede, in ognuno dei giorni di prova, a esaminare in ordine alfabetico i candidati.

1/5. Conclusasi la prova sostenuta da un candidato, la commissione procede alla valutazione di essa e attribuisce il voto, costituito dalla media dei voti assegnati da ciascun commissario.

La prova orale si considera superata ove il concorrente abbia ottenuto una votazione non inferiore a 21/30.

1/6. Il voto è registrato in apposito elenco tenuto dal segretario verbalizzante, nel quale questi scrive, a fianco del nome di ogni concorrente, in cifre ed in lettere, la votazione attribuita. Alla fine del giorno o dei giorni fissati per lo svolgimento della prova orale, l'elenco, firmato da tutti i componenti la commissione, è affisso nella sede degli esami ed è allegato al verbale di riferimento, nel quale ne sono trascritti i contenuti.

1/7. La prova orale si svolge in un' aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

**Materie d'esame**

Nel rispetto di quanto previsto nel precedente comma ½ del presente articolo, le materie fra le quali la commissione esaminatrice forma i tre precitati gruppi, sui quali il candidato sarà interrogato, sono le seguenti:

# **AMBITO TERRITORIALE DISTRETTO SOCIO-SANITARIO N.2**

**Provincia di Taranto**

ASL TA/1

**COMUNI DI MASSAFRA, MOTTOLA, PALAGIANO, STATTE**

- a) Elementi di diritto amministrativo, con particolare riferimento all'ordinamento giuridico e finanziario degli enti locali;
- b) Legislazione sociale;
- c) Programmazione ed attuazione dei servizi sociali nell'ambito dei piani sociali di zona;
- d) Leggi sulla famiglia;
- e) elementi di psicologia e sociologia generale ;
- f) Metodologia del Servizio Sociale professionale e del segretariato Sociale;

## **Art. 13.**

### **Graduatoria di merito - Disposizioni relative.**

1. La commissione esaminatrice provvede alla formazione della graduatoria di merito.
2. La graduatoria del concorso è unica, e in essa i candidati sono collocati secondo l'ordine decrescente del punteggio totale conseguito, con l'indicazione, in corrispondenza del rispettivo cognome e nome :
  - ❑ del punteggio totale allo stesso aspirante attribuito, costituito dalla somma del voto complessivo dato ai titoli e del voto conseguito nella prova orale ;
  - ❑ dei titoli di cui ai successivi commi 3 e 4 del presente articolo ;
  - ❑ se del caso, delle riserve del posto a concorso in favore di particolari categorie di cittadini, previste da speciali disposizioni di legge.
3. I titoli che danno luogo, a parità di merito, a preferenza sono i seguenti :
  - ❑ gli insigniti di medaglia al valore militare ;
  - ❑ i mutilati e invalidi di guerra ex combattenti ;
  - ❑ i mutilati e invalidi per fatto di guerra ;
  - ❑ i mutilati e invalidi per servizio nel settore pubblico e privato ;
  - ❑ gli orfani di guerra ;
  - ❑ gli orfani dei caduti per fatto di guerra ;
  - ❑ gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato ;
  - ❑ i feriti in combattimento ;
  - ❑ gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa ;
  - ❑ i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti ;
  - ❑ i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra ;
  - ❑ i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato ;
  - ❑ i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra ;
  - ❑ i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra ;

# **AMBITO TERRITORIALE DISTRETTO SOCIO-SANITARIO N.2**

**Provincia di Taranto**

ASL TA/1

**COMUNI DI MASSAFRA, MOTTOLA, PALAGIANO, STATTE**

- ❑ i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato ;
- ❑ coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti ;
- ❑ coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, in questo Comune ;
- ❑ i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico ;
- ❑ gli invalidi e i mutilati civili ;
- ❑ i militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma e della rafferma.

4. I titoli che danno luogo, a parità di merito e dei titoli elencati al precedente comma 3, a ulteriore preferenza sono i seguenti :

- ❑ il numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o no ;
- ❑ l' aver prestato lodevole servizio nelle pubbliche amministrazioni ;
- ❑ la minore età.

5. Il possesso dei suelencati titoli è accertato nei modi che la commissione esaminatrice ritiene più congrui, purchè nel rispetto in particolare della normativa di cui al D.P.R. n. 445/2000.

6. La commissione esaminatrice trasmette, nella persona del suo presidente, la documentazione registrante tutta la sua attività nella procedura concorsuale all' ufficio personale , che effettua un controllo esclusivamente sulla conformità della citata attività alle norme vigenti nella materia che qui interessa.

7. Il Dirigente del Servizio interessato, successivamente al detto controllo, approva con sua determinazione la graduatoria di merito e nomina il vincitore. La determinazione unitamente alla graduatoria, che della prima è parte integrante ed essenziale, sono affisse all' albo pretorio. Da tale pubblicazione decorrono tutti i termini connessi anche quelli per eventuali impugnative.

8. I candidati utilmente collocati nelle prime otto posizioni della graduatoria finale di merito e secondo l'ordine della stessa, saranno invitati alla sottoscrizione del contratto di lavoro a tempo pieno, mentre il/la candidato/a collocatosi al 9° posto sarà invitato/a alla sottoscrizione del contratto a tempo parziale (12 h settimanali).

9. Ai candidati di cui al precedente punto e secondo l'ordine di graduatoria al momento della sottoscrizione del contratto è consentito esprimere l'opzione per l'unica posizione di lavoro a tempo parziale messo a concorso, fino a completa copertura dei posti.

## **Art. 14.**

### **Responsabile del procedimento : individuazione.**

A norma della L. 7/8/1990 n. 241, il responsabile del procedimento è il dott. Angelo Giannotta\_ Capo della Ripartizione Personale e Servizi del Comune di Massacra .

## **Art. 15.**

### **Trattamento dei dati personali.**

# **AMBITO TERRITORIALE DISTRETTO SOCIO-SANITARIO N.2**

**Provincia di Taranto**

ASL TA/1

**COMUNI DI MASSAFRA, MOTTOLA, PALAGIANO, STATTE**

Ai sensi del D. Lgs 30 giugno 2003, n.196 , i dati personali comunicati dai candidati saranno raccolti e trattati, anche con procedure automatizzate, dal personale del settore Personale esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di selezione e per i provvedimenti conseguenti.

## **Art. 16.**

### **Rispetto della L. 10/4/1991 n. 125.**

Ai sensi della L. 10/4/1991 n. 125, si garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, come anche previsto dal D. Lgs. 23/12/1993 n. 546, art. 61.

## **Art. 17.**

### **Profilo professionale di assistente sociale – cat . D – posizione economica D 1.**

Il trattamento giuridico ed economico attribuito al profilo professionale, soggetto a ritenute nella misura di legge ,fondamentale ed accessorio è quello previsto dal vigente CCNL del personale di qualifica non dirigenziale del comparto Regioni/autonomie locali sottoscritto in data 09/05/20006 per la cate.D e posizione economica D1;

I candidati risultati vincitori saranno assegnati secondo l'ordine di graduatoria ai Servizi Sociali dei Comuni dell'Ambito per la realizzazione degli interventi e dei servizi previsti dal Piano Sociale di Zona vigente. Si precisa che il contratto a tempo parziale (12 h. settimanali).sarà stipulato con il candidato collocato utilmente in graduatoria al nono posto.

## **Art. 18.**

### **Informazioni generali.**

1. Nel rispetto della normativa vigente, questo Ente non rilascia dichiarazioni di idoneità al concorso.

2. Per ulteriori informazioni e delucidazioni, nonché per il ritiro del bando, gli interessati potranno rivolgersi all' Ufficio Personale e Disciplina del Comune di Massafra , sito in Viale Magna Grecia n.50, zona Socer - piano 1° e 2 ° :

- ❑ lunedì e venerdì, dalle ore 9,30 alle ore 12,00 ; martedì e giovedì , dalle ore 16,00 alle ore 17,00 ;
- ❑ n. tel. diretto : 099/ 8858332, 099/8858301 – n. telefax : 099/8858303; Viale Magna Grecia sn – zona Socer, cap 74016 Massafra , provincia di Taranto.

## **Art. 19.**

### **Norma di rinvio.**

Per quanto non previsto dal presente bando, trova applicazione la normativa di cui, in particolare, al D. Lgs. n. 165/2001 e ai vigenti contratti collettivi nazionali per il personale non dirigente del comparto Regioni-Autonomie Locali. Tale elencazione non ha carattere esaustivo.

# **AMBITO TERRITORIALE DISTRETTO SOCIO-SANITARIO N.2**

**Provincia di Taranto**

**ASL TA/1**

***COMUNI DI MASSAFRA, MOTTOLA, PALAGIANO, STATTE***

Trova inoltre applicazione, ove compatibile con le norme di cui al presente bando, la disciplina del vigente Regolamento Comunale dei concorsi delle selezioni e delle altre procedure di assunzione. del comune Capofila .

Massafra 03.12.2007

Il Dirigente dei Servizi Sociali  
Dott Angelo Giannotta

# **AMBITO TERRITORIALE DISTRETTO SOCIO-SANITARIO N.2**

**Provincia di Taranto**

**ASL TA/1**

***COMUNI DI MASSAFRA, MOTTOLA, PALAGIANO, STATTE***

## **ALLEGATO AL BANDO DI CONCORSO**

**PER LA COPERTURA DI N. 8 POSTI DI ASSISTENTE SOCIALE A TEMPO PIENO  
E N.1 POSTO A TEMPO PARZIALE PRESSO I SERVIZI SOCIALI  
CATEGORIA CONTRATTUALE D, POSIZIONE ECONOMICA D1<sup>^</sup>**

**Domanda di ammissione al concorso per la copertura di n. 9 posti di Assistente Sociale di cui uno a tempo parziale (12 ore settimanali) presso i Servizi Sociali, categoria contrattuale D, posizione economica D 1.**

# AMBITO TERRITORIALE DISTRETTO SOCIO-SANITARIO N.2

Provincia di Taranto

ASL TA/1

COMUNI DI MASSAFRA, MOTTOLA, PALAGIANO, STATTE

Al **Comune di Massafra**  
**Ufficio Personale**  
Via \_\_\_\_\_  
**74012 Massafra**

Il sottoscritto/La sottoscritta \_\_\_\_\_,  
nato/nata a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_,  
codice fiscale n. \_\_\_\_\_,  
residente in \_\_\_\_\_ ( c.a.p. \_\_\_\_\_), Via ( Viale, Corso,  
Largo, Piazza ... ) \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_,  
chiede e dichiara quanto in appresso, consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, art. 76.

## CHIEDE

- di essere ammesso/ammessa a partecipare al concorso pubblico, per titoli e prova orale, per l'assunzione a tempo parziale e determinato di n. 9 Assistenti Sociali (di cui uno a tempo parziale n.12 ore settimanali) **presso i Servizi Sociali dei Comuni dell'Ambito , categoria contrattuale D, posizione economica D 1 ;**
- che ogni comunicazione afferente la presente procedura concorsuale sia inviata al seguente recapito – compilare solo se il recapito è differente da quello sopra esposto :  
Città \_\_\_\_\_, c.a.p. \_\_\_\_\_, Via (Viale, Corso, Largo, Piazza ... ) \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_.

## DICHIARA

quanto segue.

1) Di essere cittadino/cittadina italiano/italiana.

*Per il cittadino/la cittadina di uno Stato membro dell' Unione Europea.*

Di essere cittadino/cittadina ( *indicare la nazionalità* ) \_\_\_\_\_, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana nell' applicazione scritta, parlata e letta.

2) Di essere fisicamente idoneo/idonea all' impiego.

3) *Per il candidato/la candidata portatore/portatrice di handicap.*

Di avere l' esigenza di essere assistito/assistita durante la prova.

Di necessitare, nello svolgimento di essa, di tempi aggiuntivi.

*Indicare l' ausilio necessario in relazione alla disabilità :*

\_\_\_\_\_.

Si allega, a tal fine, certificazione sanitaria documentante e giustificante le suddette richieste.

# AMBITO TERRITORIALE DISTRETTO SOCIO-SANITARIO N.2

Provincia di Taranto

ASL TA/1

**COMUNI DI MASSAFRA, MOTTOLA, PALAGIANO, STATTE**

4) Di avere assolto gli obblighi militari dal ( *indicare giorno, mese e anno di inizio* ) \_\_\_\_\_ al ( *indicare giorno, mese e anno di fine* ) \_\_\_\_\_.

Ovvero

Di avere svolto servizio civile sostitutivo della leva dal ( *indicare giorno, mese e anno di inizio* ) \_\_\_\_\_ al ( *indicare giorno, mese e anno di fine* ) \_\_\_\_\_.

5) Di essere titolare e di avere l' esercizio dei diritti civili e dei diritti politici.

6) Di essere iscritto/iscritta nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_. **In caso di mancata iscrizione o di cancellazione, indicare la ragione.**

7) Di non avere subito condanne penali, di non avere pendenti procedimenti penali né procedimenti amministrativi per l' applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, di ignorare la sottoposizione a procedimenti penali. **In caso contrario, esporre in dettaglio.**

8) Di non avere precedenti giudiziari tra quelli iscrivibili nel casellario giudiziale ai sensi del D.P.R. 14/12/2002 n. 313. **In caso contrario, esporre in dettaglio.**

9) Di non essere stato/a destituito/a, licenziato/a, dispensato/a dall' impiego in una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ; di non essere decaduto/a da un impiego pubblico a seguito dell' accertamento che l' impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. **In caso contrario, esporre in dettaglio.**

## DICHIARA

10) Di essere titolare del diploma di ( *indicare se di laurea, o laurea specialistica o laurea conseguita ai sensi della legislazione previgente* ) \_\_\_\_\_, in ( *indicare la materia* ) \_\_\_\_\_, conseguita il ( *indicare la data* ) \_\_\_\_\_, presso ( *indicare l' Università* ) \_\_\_\_\_, con il voto di \_\_\_\_\_.

11) Di essere titolare di un ulteriore diploma di laurea in ( *indicare la materia* ) \_\_\_\_\_, conseguita il ( *indicare la data* ) \_\_\_\_\_, presso ( *indicare l' Università* ) \_\_\_\_\_, con il voto di \_\_\_\_\_.

12) Di essere titolare di un ulteriore diploma di ( *indicare se di laurea specialistica o laurea conseguita ai sensi della legislazione previgente* ) \_\_\_\_\_, in ( *indicare la materia* ) \_\_\_\_\_, conseguita il ( *indicare la data* ) \_\_\_\_\_, presso ( *indicare l' Università* ) \_\_\_\_\_, con il voto di \_\_\_\_\_.

13) Di avere partecipato a n. ( *indicare il numero, massimo due* ) \_\_\_\_\_ corso/corsi di specializzazione/perfezionamento in ( *indicare la materia* ) \_\_\_\_\_, concluso/conclusi con esame e costituente/costituenti titolo/titoli di studio.

14) Di essere abilitato/a all' esercizio della ( *indicare la professione* ) \_\_\_\_\_.

# AMBITO TERRITORIALE DISTRETTO SOCIO-SANITARIO N.2

Provincia di Taranto

ASL TA/1

**COMUNI DI MASSAFRA, MOTTOLA, PALAGIANO, STATTE**

15) Di avere svolto attività di lavoro subordinato/attività di collaborazione coordinata e continuativa, presso ( *indicare il datore di lavoro* ) \_\_\_\_\_ dal ( *indicare giorno, mese e anno di inizio* ) \_\_\_\_\_ al ( *indicare giorno, mese e anno di fine* ) \_\_\_\_\_, con la qualifica di \_\_\_\_\_, espletando le seguenti mansioni : \_\_\_\_\_.

*Il candidato/la candidata indichi, se del caso, le ulteriori attività svolte, rispettando lo schema appena riportato.*

---

---

---

---

16) Di avere svolto servizio militare di leva dal ( *indicare giorno, mese e anno di inizio* ) \_\_\_\_\_ al ( *indicare giorno, mese e anno di fine* ) \_\_\_\_\_.

17) Di avere svolto servizio militare per richiamo alle armi dal ( *indicare giorno, mese e anno di inizio* ) \_\_\_\_\_ al ( *indicare giorno, mese e anno di fine* ) \_\_\_\_\_.

18) Di avere svolto servizio militare per ferma volontaria/rafferma dal ( *indicare giorno, mese e anno di inizio* ) \_\_\_\_\_ al ( *indicare giorno, mese e anno di fine* ) \_\_\_\_\_.

19) Di avere svolto attività didattica, a tempo indeterminato/determinato, dal ( *indicare giorno, mese e anno di inizio* ) \_\_\_\_\_ al ( *indicare giorno, mese e anno di fine* ) \_\_\_\_\_, presso la Scuola pubblica/Scuola privata legalmente riconosciuta dallo Stato \_\_\_\_\_, in ( *indicare la materia di insegnamento* ) \_\_\_\_\_.

## DICHIARA

20) Di allegare il curriculum professionale ( *in caso negativo, cancellare questo punto* ).

## DICHIARA

21) Di essere in possesso, alla data del ( *deve essere la data di scadenza del bando* ) \_\_\_\_\_, del ( *indicare il titolo o i titoli posseduti fra quelli di cui al precedente* ) \_\_\_\_\_ art. 3 \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_.

---

---

---

---

## DICHIARA

22) Di accettare l'assegnazione in uno qualsiasi dei Comuni dell'ambito nel caso risultasse vincitore del concorso

# **AMBITO TERRITORIALE DISTRETTO SOCIO-SANITARIO N.2**

**Provincia di Taranto**

**ASL TA/1**

**COMUNI DI MASSAFRA, MOTTOLA, PALAGIANO, STATTE**

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

( Firma )

\_\_\_\_\_

**Allegati ( *cancellare ciò che non è allegato* ) :**

- certificazione medica riguardante la necessità di ausilio e tempi aggiuntivi ;**
- curriculum professionale.**


**AMBITO TERRITORIALE DISTRETTO SOCIO-  
SANITARIO N.2**

**Provincia di Taranto**

**ASL TA/1**

***COMUNI DI MASSAFRA, MOTTOLA, PALAGIANO, STATTE***