



**ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI XXIII" - 74010 STATTE**  
**Scuola dell'infanzia – Scuola primaria – Scuola secondaria di 1° grado**  
Via Bainsizza – Tel. e Fax 099 4741113 / 099 4746716  
Sito WEB [www.scuolastatte.gov.it](http://www.scuolastatte.gov.it)- email:taic85400r@istruzione.it  
Codice Meccanografico TAIC85400R- C.F. 90214610736  
Autorizzazione prot n° AOODGAI- 8386 del 31/07/2013 - PON - C-1-FSE-2013-199

Prot. n. 5682/B15/PON/FESR

Statte, 18/07/2014

**DISCIPLINARE DI GARA.**

**PROCEDURA DI COTTIMO FIDUCIARIO  
PER L' AFFIDAMENTO DEI SERVIZI TECNICI DI  
COORDINATORE DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE E ISPETTORE DI  
CANTIERE, NELL'AMBITO DEI LAVORI DEGLI INTERVENTI DA REALIZZARE PRESSO  
LA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "LEONARDO DA VINCI"  
PROGRAMMAZIONE F.E.S.R. 2007-2013 PON "AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO"  
STATTE (TA).**

***IMPORTO A BASE DI GARA AL NETTO  
DELL' I.V.A., DEL C.A.P.:  
€ 9.766,54***

***TERMINE ENTRO CUI PRESENTARE LE OFFERTE :  
01/08/2014 ore 12.00***

***APERTURA DEI PLICHI :  
01/08/2014, ore 14.00***

***CRITERIO DI SELEZIONE DELL' OFFERTA :  
Criterio dell' offerta al massimo ribasso.***

***N. C.I.G. :  
5847926532***

**PUBBLICATO  
SUL PROFILO DI COMMITTENTE  
SULL' ALBO PRETORIO.**

<b>INDICE</b>	
<b>Art. 1</b>	<b>Finalità della procedura e oggetto del contratto di appalto.</b>
<b>Art. 2</b>	<b>Importo dell' appalto al netto dell' i.v.a., del c.a.p. e di altri oneri – DUVRI – Importo stimato dell' intervento – Categoria e classifica dei lavori di riferimento – Classe e categoria professionale di riferimento – Subappalto – Termini di esecuzione – Luogo di esecuzione del contratto – Criterio di selezione delle offerte – Protocolli di legalità.</b>
<b>Art. 3</b>	<b>Informazioni diverse.</b>
<b>Art. 4</b>	<b>Tracciabilità dei flussi finanziari.</b>
<b>Art. 5</b>	<b>Soggetti concorrenti : requisiti.</b>
<b>Art. 6</b>	<b>Documentazione da presentare – Modalità di presentazione.</b>
<b>Art. 7</b>	<b>Busta n. 1 relativa alla documentazione amministrativa.</b>
<b>Art. 8</b>	<b>Busta n. 2 relativa all' offerta economica.</b>
<b>Art. 9</b>	<b>Operazione di gara : disposizioni.</b>
<b>Art. 10</b>	<b>Reperimento dell' oggetto dell' appalto sugli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP SPA e/o dalle centrali di committenza regionali – Firma digitale.</b>
<b>Art. 11</b>	<b>Foro competente.</b>
<b>Art. 12</b>	<b>Diritto di accesso – Trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003.</b>
<b>Art. 13</b>	<b>Norma di rinvio.</b>

### **Art. 1**

#### **Finalità della procedura e oggetto del contratto di appalto.**

1.

La presente procedura è finalizzata all' affidamento dei servizi finalizzati alla redazione :

- Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione ai sensi del D. L.vo n° 81/2008;
- Ispettore di Cantiere ai sensi dell'art. 150 del D.P.R. n° 207/2010

Sono comprese tutte le prestazioni professionali per dare il servizio completamente compiuto e secondo le condizioni stabilite dal capitolato speciale d'appalto, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal D.Lgs. n. 163/2006, dal D.P.R. n. 207/2010 e dal D. Lgs. n. 152/2006, dei quali il contraente dichiarerà di aver preso completa ed esatta conoscenza.

2.

Per il resto e per ogni dettaglio si fa rinvio, in particolare, al capitolato speciale, reso disponibile, al pari di tutte le altre componenti della documentazione di gara, sul profilo di committente.

### **Art. 2**

**Importo dell' appalto al netto dell' i.v.a., del c.a.p. e di altri oneri -**

**Esecuzione in via d' urgenza -**

**DUVRI -**

**Importo stimato dell' intervento**

**Categoria e classifica dei lavori di riferimento**

**Classe e categoria professionale di riferimento**

**Luogo di esecuzione del contratto -  
Criterio di selezione delle offerte -  
Protocolli di legalità.**

<b>Importo dell' appalto al netto dell' i.v.a. e del c.a.p..</b>	€ 9.766,54, così dettagliati. <input type="checkbox"/> Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione: € 7.800,75 compreso rimborso spese; <input type="checkbox"/> Ispettore di Cantiere: € 1.965,79 compreso rimborso spese;
<b>SI SEGNA LA</b>	
<b>che il pagamento del corrispettivo avrà luogo a seguito e in concomitanza con l' accreditamento dei fondi.</b>	
<b>Esecuzione in via d' urgenza.</b>	Attesa la necessità di non perdere i finanziamenti, si ricorrerà all' esecuzione in via d' urgenza, ai sensi dell' art. 11/9 del D. Lgs. n. 163/2006.
<b>DUVRI.</b>	La stazione appaltante non procede alla stesura del DUVRI, ex art. 26/3 del D. Lgs. n. 81/2008, in quanto l' attività dell' appaltatore si svolgerà in luoghi diversi da quelli di pertinenza della stazione appaltante, concretizzando una sfasatura spaziale che evita la configurazione di rischi da interferenza.
<b>Importo stimato dell' intervento, al lordo degli oneri per la sicurezza.</b>	€ 266.692,17, di cui : <input type="checkbox"/> € 167.008,80, per lavori a corpo ; <input type="checkbox"/> € 99.683,37, per oneri della sicurezza e costo della manodopera non soggetti a ribasso.
<b>Categoria e classifica dei lavori</b>	<input type="checkbox"/> OG 1: opere ed impianti di bonifica e protezione ambientale ; <input type="checkbox"/> importo : € 266.692,17; <input type="checkbox"/> classifica : II; <input type="checkbox"/> qualificazione obbligatoria.
<b>Luogo di esecuzione del contratto.</b>	Comune di Statte.
<b>Criterio di selezione delle offerte.</b>	Criterio dell' offerta al massimo ribasso, ex art. 82 del D. Lgs. n. 163/2006 e art. 118 e 266 del D.P.R. n. 207/2010.
<b>Protocolli di legalità.</b>	I concorrenti devono rispettare i protocolli di legalità vigenti. Ai sensi dell' art. 1/17 della L. n. 190/2012, il mancato rispetto del Protocollo è causa di esclusione, come anche di risoluzione del successivo contratto di appalto.

**Art. 3  
Informazioni diverse.**

<b>Tipo di procedura.</b>	Procedura di cottimo fiduciario di cui all' art. 125 del D. Lgs. n. 163/2006. L' acquisizione del presente servizio rientra fra le tipologie previste dal vigente regolamento comunale sulle acquisizioni in economia, art. 8/2, lett. f) e art. 25/1, lett. a). La motivazione per cui si ricorre alla presente tipologia di procedura trova la sua ragione nel fatto che la tempistica relativa consente di evitare la revoca dei finanziamenti.
<b>Fonti di finanziamento.</b>	<b>PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2007-2013 Obiettivo "Convergenza" "Ambienti per l'Apprendimento" 2007</b>

	<b>IT 05 1 PO 004 F.E.S.R. ASSE II – “QUALITÀ DEGLI AMBIENTI SCOLASTICI” OBIETTIVO C – Migliorare la sostenibilità ambientale e l’innovazione delle strutture scolastiche per valorizzare l’offerta formativa.</b>
<b>Disciplina di riferimento.</b>	In particolare : <input type="checkbox"/> D. Lgs. n. 163/2006, di qui in avanti, per brevità, Codice ; <input type="checkbox"/> D.P.R. n. 207/2010, di qui in avanti, per brevità, Regolamento. Si tiene conto comunque delle disposizioni transitorie di cui all’ art. 357 del Regolamento, in particolare per quanto riguarda le categorie ; <input type="checkbox"/> documentazione di gara ; <input type="checkbox"/> norme del codice civile per tutto quanto non previsto nel contratto.
<b>N. CUP MASTER.</b>	E73J10005910007
<b>N. CIG.</b>	5847926532
<b>Responsabile Unico del Procedimento ( RUP ).</b>	Dirigente Scolastico: Patrizia Nesi : <input type="checkbox"/> sede: Istituto Comprensivo “Giovanni XXIII” –Via Bainsizza s.n.c. - 74010 Statte ; <input type="checkbox"/> telefono diretto: 0994741113 ; <input type="checkbox"/> telefax : 0994741113; <input type="checkbox"/> e mail : <a href="mailto:taic85400r@istruzione.it">taic85400r@istruzione.it</a>
<b>Direttore dell’ esecuzione.</b>	Il sunnominato RUP.
<b>Soggetto che verifica la conformità della prestazione.</b>	Il sunnominato RUP.
<b>Acquisizione della documentazione di gara.</b>	<input type="checkbox"/> Istituto Comprensivo “Giovanni XXIII” –Via Bainsizza s.n.c. - 74010 Statte dalle ore 11,00 alle ore 13,00, dal lunedì al venerdì ;  <p style="text-align: center;">ovvero</p> sul sito internet <a href="http://www.scuolastatte.gov.it">www.scuolastatte.gov.it</a> sezione: Bandi di gara. Sul sito internet del Comune di Statte <a href="http://www.comunestate.gov.it">www.comunestate.gov.it</a> I documenti non sono a pagamento.
<b>Punti di contatto.</b>	Per gli aspetti di carattere amministrativo : <input type="checkbox"/> DSGA: Costantina Addabbo : ❖ sede Via Bainsizza s.n.c. - 74010 Statte; ❖ telefono diretto : 0994746716 ; ❖ telefax : 0994746716; ❖ posta elettronica : <a href="mailto:taic85400r@istruzione.it">taic85400r@istruzione.it</a>
	Per gli aspetti di carattere esclusivamente tecnico: <input type="checkbox"/> Comune di Statte : Geom. Calcagnile ❖ sede Via S. Francesco, 4 ; ❖ telefono diretto : Tel. 099/4742801; ❖ telefax : Tel. 099/4742801; ❖ posta elettronica : <a href="mailto:ambiente@comune.statte.ta.it">ambiente@comune.statte.ta.it</a>

**Art. 4**  
**Tracciabilità dei flussi finanziari.**

1.

Devono intendersi quivi richiamate le disposizioni di cui alla L. n. 136/2010, artt. 3 e 6, che i soggetti, comunque coinvolti nella procedura di gara e successivamente nel contratto e nell' esecuzione di esso, sono tenuti a osservare e a cui trovano applicazione.

2.

In particolare, ai sensi del comma 9 e del comma 9 bis del citato art. 3 :

- la stazione appaltante verifica che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai lavori, ai servizi e alle forniture di cui al comma 1 sia inserita, a pena di nullità assoluta, un' apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla presente legge ;
- il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

3.

Stante quanto sopra, i contratti di avvalimento, i contratti di subappalto, i subcontratti della filiera di imprese, i contratti di mandato fra i componenti di un raggruppamento temporaneo di imprese, i consorzi, i pagamenti afferenti le cauzioni e le polizze assicurative – l' elencazione non è esaustiva e ha valore esemplificativo – dovranno essere conformi alla citata normativa.

4.

Gli atti summenzionati dovranno essere inviati, nei tempi prescritti, a questa stazione appaltante per le verifiche di cui sopra ( comma 9 su riportato ) ; infatti, in ogni caso, è fatto obbligo all' affidatario di comunicare alla stazione appaltante, per tutti i sub-contratti stipulati per l' esecuzione dell' appalto, il nome del sub-contraente, l' importo del contratto, l' oggetto del lavoro, servizio o fornitura affidati.

**Art. 5**  
**Soggetti concorrenti : requisiti.**

**Requisiti.**

per i requisiti si dispone come segue.

<b>Requisiti di ordine generale.</b>	Non deve sussistere alcuna delle condizioni di cui al Codice, art. 38. A mero titolo esemplificativo, ai sensi dell' art. 38/2 del Codice, a pena di esclusione, il candidato o il concorrente indica tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione.
<b>Requisiti di idoneità professionale.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Iscrizione all' albo professionale della relativa categoria di appartenenza, per l' esercizio della libera professione;</li><li><input type="checkbox"/> Abilitato per l' espletamento del coordinamento della sicurezza ai sensi del D. L.vo n° 81/2008, in possesso di attestato di frequenza;</li></ul>

Il possesso dei requisiti è richiesto a pena di esclusione.

Il concorrente attesta quanto ai precedenti commi secondo quanto di seguito riportato.

**Art. 6**  
**Documentazione da presentare –**  
**Modalità di presentazione.**

**Documentazione da presentare.**

1.

**Il concorrente deve presentare un plico :**

- chiuso con nastro adesivo o in altro modo che sia oggettivamente ritenuto tale da garantire l'inalterabilità di esso e del contenuto ;
- controfirmato su almeno un lembo di chiusura ;
- recante all' esterno l' indicazione del mittente e la seguente dicitura : “ *NON APRIRE - OFFERTA PER AFFIDAMENTO DEI SERVIZI TECNICI DI COORDINATORE DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE E ISPETTORE DI CANTIERE* “ ;
- portante il seguente indirizzo : Istituto Comprensivo “Giovanni XXIII” – Via Bainsizza s.n.c. – 74010 Statte (TA).

2.

**Il concorrente deve inserire, all' interno del plico di cui sopra, n. 2 buste :**

- busta n. 1, riportante la scritta *DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA* ;
- busta n. 3, riportante la scritta *OFFERTA ECONOMICA*.

Le buste devono essere :

- chiuse con nastro adesivo o in altro modo che sia oggettivamente ritenuto tale da garantire l'inalterabilità di esso e del contenuto ;
- controfirmate su almeno un lembo di chiusura.

**Ai sensi del Codice art. 46/1 bis, si escluderanno i candidati in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice e dal Regolamento e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell' offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.**

**Modalità di presentazione.**

3.

**Il plico di cui sopra, con all' interno le buste summenzionate, deve pervenire, a pena di esclusione, entro il termine del 01/08/2014, ore 12.00. Pertanto, anche in caso di invio per il tramite della posta, l' osservanza del detto termine è data non dal timbro postale bensì dal timbro in arrivo dell' Ufficio Protocollo dell'Istituto.**

**Il recapito del plico è a esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non dovesse giungere a destinazione in tempo utile.**

Il plico, nel caso di consegna a mano, dovrà essere presentato, entro il termine suddetto, all' Ufficio Protocollo dell'Istituto Comprensivo “Giovanni XXIII” –Via Bainsizza s.n.c. - 74010 Statte, aperto al pubblico dal lunedì al venerdì, dalle ore 11.00 alle ore 13.00.

## Art. 7

### Busta n. 1 relativa alla documentazione amministrativa.

#### Istanza per la partecipazione.

1.

L' istanza deve essere a pena di esclusione :

- timbrata e sottoscritta dal soggetto avente il potere di vincolare l' operatore economico ;
- corredata da copia non autenticata di un documento di identità, in corso di validità, del suddetto soggetto.

Qualora l' istanza sia formulata da un procuratore, deve allegarsi la procura in originale o in copia conforme all' originale.

#### Contenuto dell' istanza.

2.

L' istanza deve avere, a pena di esclusione, in particolare e **salvo quanto riportato negli appositi modelli ai quali si fa rinvio e il cui contenuto deve intendersi qui trascritto**, il seguente contenuto.

<b>Domanda</b>	di partecipazione, con tutti gli estremi del soggetto concorrente
<b>Curriculum Vitae</b>	Aggiornato e in formato europeo
<b>Dichiarazione</b>	di accettazione e di osservanza di tutte le disposizioni di cui al bando e disciplinare di gara, al capitolato speciale e a tutta la restante documentazione di gara.
<b>Dichiarazione</b>	di insussistenza delle cause di esclusione e divieto di cui all' art. 38 del Codice.
<b>Dichiarazione</b>	relativa a quanto previsto dal precedente art. 5
<b>Dichiarazione</b>	<b>in particolare :</b> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> di avere esaminato, direttamente o con delega a personale dipendente, tutti gli elaborati ;</li><li><input type="checkbox"/> di aver giudicato i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto ;</li><li><input type="checkbox"/> di aver tenuto conto, nella formulazione dell' offerta, degli oneri per garantire l' esecuzione nel pieno rispetto delle norme di sicurezza e igiene del lavoro come previsto dalla normativa vigente, nonché degli oneri assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi, dai contratti e dagli accordi locali vigenti nel luogo in cui verranno eseguiti i lavori stessi ;</li><li><input type="checkbox"/> di applicare e di obbligarsi ad applicare e a far applicare nei confronti del personale dipendente e ad altro titolo impegnato condizioni non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria e della zona e di qualunque altro livello ;</li><li><input type="checkbox"/> che il prezzo offerto è remunerativo e comprensivo di ogni spesa e di ogni onere di qualsiasi natura comunque connessa con l' appalto, anche e in particolare in termini di costo del lavoro e di costo in materia di prevenzione e sicurezza sul lavoro ;</li><li><input type="checkbox"/> che l' offerta tecnica e l' offerta economica sono ciascuna vincolante per almeno 180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte , con impegno a estenderne, conformemente alla richiesta dell' Ente, il</li></ul>

	termine di vincolatività di ognuna ; <input type="checkbox"/> che nulla sarà preteso o richiesto nel caso in cui l' Ente non procederà, a suo insindacabile giudizio, ad alcuna aggiudicazione.
Nominativi e rispettive qualifiche professionali	dei professionisti iscritti nell' Albo professionale, incaricati dello svolgimento dell' attività oggetto dell' affidamento
Dichiarazione	sulla regolarità contributiva.

### SI SEGNA LA

**che qualora il candidato esibisse in originale o copia autenticata documenti prodotti da pubbliche amministrazioni o da concessionari di pubblici servizi o da privati gestori di pubblici servizi questo Ente li considererà alla stregua di autocertificazioni e provvederà comunque a richiederli direttamente al soggetto che ne è autore, in ottemperanza alle modifiche introdotte dall' art. 15 della L. n. 183/2011 al D.P.R. n. 445/2000.**

Allegati all' istanza di partecipazione.

3.

Si elencano qui di seguito gli allegati all' istanza di partecipazione.

<b>Copia</b>	di un documento di identità, in corso di validità, del soggetto avente il potere di firma e il potere di vincolare l' operatore economico.
--------------	--

Documentazione che l' aggiudicatario deve produrre.

4.

L' aggiudicatario deve produrre, in particolare, la seguente documentazione.

<b>Prima della stipulazione del contratto.</b>	All' atto dell' affidamento dell' incarico deve essere dimostrata la regolarità contributiva del soggetto affidatario ( ex art. 90/7 del Codice ).
--	--

5.

**Per la redazione dell' istanza di cui sopra, è opportuno che il concorrente faccia uso del modello :**

Qualora non se ne faccia uso, **l' istanza deve comunque avere il contenuto di cui ai rispettivi modelli suddetti**, fermo restando il disposto di cui all' art. 46/1 bis del Codice.

**L' assenza dell' istanza e degli allegati è causa di esclusione.**

**E' anche causa di esclusione l' inserimento di elementi concernenti il prezzo che devono essere contenuti solo ed esclusivamente nella busta dedicata all' offerta economica.**

6.

**Ai sensi del Codice art. 46/1 bis, si escluderanno i candidati in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice e dal Regolamento e da altre disposizioni**

di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell' offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

### Art. 8

#### Busta n. 2 relativa all' offerta economica.

1.

L' offerta economica, timbrata e sottoscritta dal soggetto avente il potere di vincolare l' operatore economico, deve riportare, a pena di esclusione :

<b>Ribasso percentuale unico</b>	in cifre e in lettere rispetto all' importo a base di gara, da esprimere al netto dell' i.v.a., del c.a.p. e di altri oneri. Ai sensi dell' art. 262/3 del Regolamento, il ribasso, essendo unico, riguarda le prestazioni e le spese.
<b>Indicazione nello stretto rispetto di quanto riportato nel modello che viene fornito</b>	<input type="checkbox"/> dei costi mensili del lavoro, ai sensi dei c.c.n.l. di riferimento, per ciascuna unità impegnata nella commessa ; <input type="checkbox"/> dei c.c.n.l. di riferimento ; <input type="checkbox"/> del numero di professionisti che saranno impiegati nella commessa ; <input type="checkbox"/> del numero presuntivo delle ore di lavoro per la commessa ; <input type="checkbox"/> <b>ove previsti per norma</b> : dei costi della sicurezza in azienda relativi alla commessa ; <input type="checkbox"/> delle spese generali relative alla commessa ; <input type="checkbox"/> del margine lordo che si ritiene di conseguire in relazione alla commessa.
	<p><b>TALE SEZIONE DELL' OFFERTA ECONOMICA E' DA COMPILARSI SOLO OVE TROVI RISCONTRO NELLA REALTA' GIURIDICA E OPERATIVA DELL' OPERATORE ECONOMICO.</b></p> <p><b>QUALORA NON TROVI RISCONTRO, IN TUTTO O IN PARTE, SI INVITA L' OPERATORE ECONOMICO A SCRIVERE, PER OGNI PUNTO, CHE ESSO NON TROVA APPLICAZIONE.</b></p> <p><b>A ES.</b></p> <p><b>costi mensili del lavoro, ai sensi dei c.c.n.l. di riferimento, per ciascuna unità impegnata nella commessa : NON TROVA APPLICAZIONE.</b></p> <p><b>E COSI' VIA.</b></p>

2.

Sono inammissibili le offerte nelle quali il costo del lavoro dichiarato sia inferiore al costo stabilito dal contratto collettivo nazionale di lavoro e dagli eventuali contratti collettivi aziendali e/o territoriali e di qualunque altro livello.

A tal fine, si invita il concorrente ad allegare la tabella del c.c.n.l. nazionale e, ove esistenti, del c.c.n.l. territoriale e del c.c.n.l. aziendale, contenenti i suddetti costi.

3.

In caso di discordanza fra i valori in cifre e in lettere, sarà ritenuto valido il valore più vantaggioso per l' Ente.

4.

Il concorrente inoltre, ai sensi del Codice, art. 11/6 :

- non può presentare più di un' offerta ;**
- resta vincolato all' offerta per almeno 180 giorni decorrenti dalla scadenza del termine ultimo per la presentazione delle offerte medesime, salvo l' impegno a estendere, conformemente alla richiesta dell' Ente, il termine di vincolatività di essa.

5.

L' assenza dell' atto è causa di esclusione.

6.

L' offerta economica deve essere in regola, all' atto della presentazione, con l' imposta di bollo, pari a € 16,00 ogni 4 pagine. Ove non lo fosse, il concorrente dovrà provvedere all' assolvimento.

7.

**Ai sensi del Codice art. 46/1 bis, si escluderanno i candidati in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice e dal Regolamento e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell' offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.**

#### **Art. 9**

#### **Operazioni di gara : disposizioni.**

1.

In via preliminare, si fa presente :

- che si effettueranno, anche ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 art. 71, idonei controlli sul contenuto delle dichiarazioni sostitutive formulate e sulla documentazione prodotta dal concorrente, in ragione della presente procedura, in qualsivoglia occasione. Le conseguenze di un' accertata eventuale violazione saranno quelle di cui, in particolare, all' art. 75 e all' art. 76 del ripetuto decreto presidenziale, e, a seconda dei casi, l' esclusione dalla procedura ovvero lo scioglimento del contratto ;
- che ai sensi del Codice, art. 46, si fa riserva di richiedere ai concorrenti di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare, a tal fine, un termine perentorio entro cui gli interessati devono produrre quanto richiesto, pena l' esclusione dalla gara ;
- che la procedura sarà svolta anche in costanza di una sola offerta, purché valida e ritenuta conveniente e idonea ;
- che la pubblicità delle operazioni di gara legittima la partecipazione esclusivamente dei soggetti che ne abbiano, documentalmente, titolo.

2.

**Si dispone che :**

- i soggetti che possono presenziare alle operazioni di gara pubbliche sono solo coloro muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, e del documento probatorio fondante la loro legittimazione ;
- l' assenza dei soggetti summenzionati non ostacola lo svolgimento della procedura, che avrà comunque seguito.

## Descrizione sintetica delle operazioni di gara.

3.

Ai sensi del Regolamento, art. 117, le sedute di gara possono essere sospese ed aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo.

Il RUP, **il giorno 28/07/2014, alle ore 10.30**, presso questo Istituto Comprensivo, primo piano, Aula Magna, in prima seduta pubblica, opera come segue :

- apertura dei soli plichi pervenuti in tempo utile e attestazione della regolarità formale dei plichi e delle buste n. 1, n. 2 e n. 3 in essi contenute ;
- pronuncia delle esclusioni conseguenti alle irregolarità eventualmente riscontrate;
- apertura delle buste n. 1, accertamento dell' esistenza e della regolarità dei documenti in essa contenuti, lettura dei detti documenti ;**
- pronuncia delle eventuali esclusioni nel caso di inosservanza delle disposizioni fissate ;

Ai sensi del Codice, art. 48/1, la Commissione, prima di procedere all' apertura delle buste delle offerte presentate, richiede ad un numero di offerenti non inferiore al 10% delle offerte presentate, arrotondato all' unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti diversi da quelli di ordine generale di cui all' art. 38 del Codice, presentando la documentazione indicata. Quando tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione o nell' offerta, si procederà all' esclusione del concorrente dalla gara, all' escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all' Autorità per i provvedimenti del caso.

### **DOCUMENTI CHE SARANNO RICHIESTI IN OCCASIONE DELLA VERIFICA DI CUI AL SUDDETTO ART. 48.**

Atti afferenti i requisiti come sopra esposti all'art. 5.

Si fa salvezza di richiedere altra documentazione che sarà ritenuta conferente alla prova del possesso del requisito.

**La Commissione, in seduta pubblica, se del caso nella stessa giornata summenzionata ove in particolare il numero delle istanze ammesse lo consenta :**

- procede all' apertura delle buste n. 2 ;**
- procede alla proclamazione del vincitore che ha offerto il ribasso più elevato.**

### **VERIFICA DELLE ANOMALIE.**

**La verifica delle offerte anomale sarà effettuata ai sensi e per gli effetti di cui al Codice, artt. 86<sup>1</sup>, 87, 88.**

**Si fa riserva di avvalersi della facoltà di cui al Codice, art. 88/7 secondo periodo, ai sensi della quale si procederà contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta.**

<sup>1</sup> **Codice, art. 86/2 ( testo integrale ) :** *Nei contratti di cui al presente codice, quando il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, le stazioni appaltanti valutano la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.*

Ai sensi dell' art. 121 del Regolamento, qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'articolo 86, comma 2, del Codice ( ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente documento ), la Commissione, nella persona del presidente, chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione al RUP che procede alla verifica delle giustificazioni presentate dai concorrenti ai sensi del Codice, avvalendosi se del caso della stessa Commissione.

Chiuso il procedimento di verifica delle anomalie, la Commissione, nella persona del presidente, in seduta pubblica, dichiara l' anomalia delle offerte che, all' esito del procedimento di verifica, sono risultate non congrue e dichiara l'aggiudicazione provvisoria in favore della migliore offerta risultata congrua.

### **Il Responsabile del Procedimento espleta le verifiche utili all' aggiudicazione, ai sensi del Codice, artt. 11 e 12.**

Il sottoscritto Responsabile :

- provvede in punto di aggiudicazione sia provvisoria sia definitiva, di cui al Codice art. 11, che avrà luogo a favore del concorrente che avrà offerto il massimo ribasso;
- si riserva la facoltà di non aggiudicare - senza che i concorrenti, incluso l' aggiudicatario, possano richiedere indennità o compensi di sorta - nei seguenti casi :
  - per irregolarità formali o per motivi di opportunità e convenienza, anche in presenza di offerte congrue ;
  - nel caso in cui nessuna delle offerte presentate risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ( ex art. 81/3 del Codice ) ;
  - nel caso di presentazione di un' unica offerta valida ;
- si riserva la facoltà di aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida o di due offerte valide ( ex art. 55/4 del Codice ), purché ritenute congrue e vantaggiose ;**
- si riserva la facoltà di scorrere la graduatoria, nel caso in cui non sia possibile procedere, anche per motivi di legittimità e di merito e per qualsivoglia altro motivo, all' aggiudicazione definitiva e alla stipulazione del contratto ;**
- ai sensi dell' art. 140 del Codice, si riserva la facoltà, in caso di fallimento dell' appaltatore o di liquidazione coatta e concordato preventivo dello stesso o di risoluzione del contratto ai sensi degli [artt. 135 e 136](#) o di recesso dal contratto ai sensi dell' [art. 11/3 del D.P.R. 3 giugno 1998 n. 252](#), di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, fino al quinto migliore offerente, escluso l'originario aggiudicatario, e l' affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.**

### **RIEPILOGO DELLE CAUSE DI ESCLUSIONE.**

**Nota : fermo restando quanto riportato nel presente documento, si segnala che l' elencazione ha valore meramente riepilogativo senza assumere carattere esaustivo.**

**Ai sensi del Codice art. 46/1 si escluderanno i candidati in caso di mancato**

bis	<p>adempimento alle prescrizioni previste dal Codice e dal Regolamento e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell' offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.</p> <p>Resta fermo quant' altro disposto dall' art. 46/1 bis.</p>
Mancato rispetto	dei Protocolli di legalità.
Art. 5	Violazione delle relative norme.
Art. 6	<input type="checkbox"/> Chiusura dei plichi, ai sensi del comma 1 ; <input type="checkbox"/> mancata osservanza del termine di presentazione delle offerte, di cui al comma 3.
Art. 7	<input type="checkbox"/> Mancato rispetto delle prescrizioni in materia di istanza amministrativa e di suo contenuto ; sua assenza ; mancanza di sottoscrizione ; <input type="checkbox"/> comma 3 : inosservanza delle relative prescrizioni.
Art. 8	Mancato rispetto delle prescrizioni in materia di contenuto dell' offerta economica, sua assenza, mancanza di sottoscrizione.
Art. 9	Mancato rispetto del termine assegnato ai sensi dell' art. 48 del Codice, di cui al comma 3.

#### Art. 10

Reperimento dell' oggetto dell' appalto sugli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP SPA e/o dalle centrali di committenza regionali - Firma digitale.

Reperimento dell' oggetto dell' appalto sugli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP SPA e/o dalle centrali di committenza regionali.

1.

Si segnala quanto segue.

- 1) Nel caso in cui l' oggetto del presente appalto risulti reperibile, NEL CORSO DEL RAPPORTO CONTRATTUALE, sugli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP SPA e/o dalle centrali di committenza regionali, questo Committente, nel caso in cui l' Appaltatore non accetti di adeguarsi ai parametri anche di qualità e di prezzo resi disponibili sui citati strumenti, si riserva la facoltà di recedere dal contratto ( ex art. 1/13 della L. n. 135/2012 di conversione, con modificazioni, del D. L. n. 95/2012 ).

Resta fermo anche l' obbligo di risoluzione previsto dall' art. 1/3 della L. n. 135/2012 di conversione, con modificazioni, del D. L. n. 95/2012, portante disposizioni urgenti

per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini, nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario ( c. d. spending review ).

2) Nel caso in cui l' oggetto del presente appalto risulti reperibile sugli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP SPA e/o dalle centrali di committenza regionali,

PRIMA DELL' AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA e/o

PRIMA DELLA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

e il soggetto selezionato non accetti di adeguarsi ai parametri anche di qualità e di prezzo resi disponibili sui citati strumenti, si fa riserva di revocare la presente procedura ai sensi e per gli effetti di cui alla precitata normativa.

### **Firma digitale.**

L' aggiudicatario è invitato a munirsi di firma digitale ai sensi e per gli effetti di cui all' art. 11/13 del Codice, che sanziona con la nullità il contratto non stipulato in modalità elettronica.

#### **Art. 11**

##### **Foro competente.**

1.

Per le controversie afferenti la procedura di gara è competente, in via esclusiva, l' Autorità Giurisdizionale Amministrativa di Lecce.

2.

Per le controversie afferenti il rapporto contrattuale è competente l' Autorità Giurisdizionale Civile di Taranto, senza che si faccia luogo ad arbitrato.

#### **Art. 12**

##### **Diritto di accesso -**

##### **Trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003.**

### **Diritto di accesso.**

1.

In materia di diritto di accesso trova applicazione, in particolare, la normativa di cui al Codice, art. 13.

### **Trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003.**

2.

Per la presentazione dell' offerta, per la stipula del contratto e per la gestione del rapporto contrattuale, è richiesto al concorrente di fornire dati e informazioni anche sotto forma documentale che rientrano nell' ambito di applicazione del D. Lgs. n. 196/2003 ( codice in materia di protezione dei dati personali ).

3.

Quanto segue rappresenta informativa ai sensi e per gli effetti dell' art. 13 del citato D. Lgs. n. 196/2003.

4.

I dati personali forniti per la partecipazione al presente procedimento saranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali dell' Ente, incluse le finalità relative alla conclusione e all' esecuzione del contratto, così come definite dalla normativa vigente.

5.

Questo Ente opera, inoltre, ai sensi del provvedimento n. 7/2012, reso dal Garante per la protezione dei dati personali in punto di autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici.

6.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio, in quanto previsto dalla normativa citata ; l' eventuale rifiuto a fornire tali dati determina, a seconda dei casi, l' esclusione della gara o il mancato perfezionamento del contratto o quant' altro previsto.

7.

Il trattamento dei dati sarà effettuato sia manualmente che informaticamente, comunque in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

8.

I dati personali, i dati sensibili e i dati giudiziari saranno oggetto di comunicazione ad altri soggetti pubblici o privati solo nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia di conferimento di appalti pubblici.

Inoltre, nel caso di offerte qualificate, in tutto o in parte nonché motivatamente, segreti tecnici o commerciali, il Comune consentirà l' accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi, stante il dettato di cui al Codice, art. 13/6.

9.

Il titolare del trattamento è il Comune di Statte.

10.

Il responsabile del trattamento è il sottoscritto Responsabile di Settore.

11.

Al titolare o al responsabile del trattamento ci si potrà rivolgere senza particolari formalità, per far valere i diritti dell' interessato, così come è previsto dall' art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

12.

Questo Ente, in quanto soggetto pubblico, non è tenuto ad acquisire il consenso degli interessati per il trattamento dei dati personali.

### **Art. 13** **Norma di rinvio.**

Per quanto quivi non previsto, si fa rinvio, in particolare, al capitolato speciale, alla restante documentazione di gara, al Codice e al Regolamento.

Statte, 18/07/2014

*IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO*  
*Dott.ssa Patrizia NESI*