



COMUNE DI STATTE

(PROVINCIA DI TARANTO)

SCHEMA DI CONVENZIONE

PER LA GESTIONE IN VIA SPERIMENTALE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SOCIO-ASSISTENZIALE DENOMINATO "TAXI SOCIALE" NEL COMUNE DI STATTE

L'anno 202..., il giorno del mese di

TRA

- Il **COMUNE DI STATTE** (c.f. 90031270730 P.IVA 01940470733), di seguito denominato semplicemente "*Comune*", rappresentato dalla dott.ssa Anna Lucia CAPRIULO, in qualità di Responsabile del Settore Servizi Sociali e Pubblica Istruzione;

E

- L'Ente del Terzo Settore (C.F.), iscritto al RUNTS al n., con sede legale in, Via n., rappresentato dal/la Sig./Sig.ra, in qualità di Legale Rappresentante pro tempore, di seguito denominato semplicemente "*ETS Gestore*";

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1 – OGGETTO DELLA CONVENZIONE

1. La presente convenzione disciplina i rapporti tra il Comune di Statte e l'ETS Gestore per la realizzazione in via sperimentale del servizio di trasporto socio-assistenziale denominato "**Taxi Sociale**", destinato a soggetti residenti in condizioni di fragilità o temporanea/permanente difficoltà di mobilità.
2. Il servizio è preordinato prioritariamente all'accompagnamento protetto presso strutture sanitarie, ospedaliere, specialistiche e riabilitative entro un raggio massimo di **100 km a/r**, con operatività sul territorio comunale ed extra-comunale.

ART. 2 – TITOLARITÀ E RUOLI

1. La titolarità dell'attività, la programmazione e il controllo sul servizio spettano in via esclusiva al Comune di Statte per il tramite dell'Ufficio Servizi Sociali.
2. L'esecuzione operativa è interamente affidata all'ETS Gestore, che la esegue nel rispetto delle Linee Guida approvate dall'Amministrazione e dei patti contenuti nel presente atto.

ART. 3 – DURATA E SPERIMENTAZIONE

COMUNE DI STATTE (TA) - SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA UFFICIO SERVIZI SOCIALI –
VIA PERGOLESÌ 11/B - CAP 74010 - TEL. -099/4742876
e-mail servizisociali@comune.statte.ta.it
Pec comunestate@pec.rupar.puglia.it
C.F. 90031270730 - P. IVA 01940470733

1. La presente convenzione ha una durata **tassativa, perentoria e non rinnovabile di 12 (dodici) mesi**, decorrenti dalla data del verbale di effettivo avvio del servizio.
2. È espressamente esclusa ogni forma di rinnovo automatico o proroga tacita.

ART. 4 – MODALITÀ DI EROGAZIONE E ORARI

1. Il servizio è attivo di norma **5 giorni alla settimana, dal lunedì al venerdì**, nelle seguenti fasce orarie concordate: dalle ore alle ore
2. Il servizio non prevede percorsi fissi, ma viene strutturato sulle effettive richieste filtrate dall'Ufficio Servizi Sociali.
3. **Filtro esclusivo:** L'ETS Gestore non può in alcun caso accettare prenotazioni dirette dagli utenti. Le corse verranno trasmesse all'ETS dall'Ufficio Servizi Sociali con un preavviso minimo di norma pari a 3 giorni.

ART. 5 – COMODATO D'USO E GESTIONE DEL MEZZO

1. Il veicolo adibito al servizio viene assegnato all'ETS Gestore tramite separato **contratto di comodato gratuito** (artt. 1803 e ss. c.c.) per la durata della convenzione.
2. **Adempimenti dell'ETS Gestore:**
 - o Presa in carico del veicolo previa verifica della idoneità alla circolazione;
 - o Comunicazione alla Motorizzazione Civile ed aggiornamento della carta di circolazione ex art. 94, c. 4-bis C.d.S. entro 30 giorni dalla stipula;
 - o Destinazione esclusiva del mezzo alle finalità del servizio "Taxi Sociale".
3. **Continuità operativa:** In caso di guasto, avaria o manutenzione del veicolo in comodato, l'ETS Gestore si obbliga a mettere tempestivamente a disposizione un **veicolo sostitutivo idoneo**, garantendo l'ininterrotta erogazione del servizio senza alcun onere aggiuntivo per il Comune.
4. **Oneri manutentivi ed accessori:** Fatto salvo quanto previsto al successivo art. 6, restano a carico dell'ETS (o del concedente del mezzo in virtù dei relativi accordi): manutenzione ordinaria/straordinaria, bollo, revisioni, assicurazione R.C. auto (con massimali pari ad almeno il doppio dei minimi di legge, estesa ai terzi trasportati) e soccorso stradale H24.

ART. 6 – CORRISPETTIVI, RIMBORSI E LIMITE DI SPESA

1. Il servizio è erogato a **titolo gratuito** per gli utenti beneficiari autorizzati.
2. Per lo svolgimento delle attività, il Comune assegna un contributo massimo e onnicomprensivo di **€ 10.000,00 (diecimila/00)** imputato al bilancio comunale per la durata di 12 mesi. Tale importo costituisce il **tetto massimo ed insuperabile di spesa**.
3. **Regime dei rimborsi:**
 - o Il contributo copre esclusivamente le **spese vive documentate** (carburante e costi correnti d'esercizio strettamente necessari per le corse autorizzate);
 - o *In caso di alta affluenza:* Il rischio economico derivante da richieste superiori alla stima resta ad esclusivo carico dell'ETS, che non potrà richiedere rimborsi eccedenti i 10.000,00 euro;
 - o *In caso di bassa affluenza:* Le somme verranno erogate solo a fronte di spese effettivamente sostenute e rendicontate, non in quota fissa o a forfait.
4. L'erogazione dei rimborsi avverrà con cadenza trimestrale previa presentazione di regolare nota di rimborso corredata da idonea documentazione giustificativa delle spese e dal riepilogo delle corse effettuate.

ART. 7 – OBBLIGHI DELL'ETS E PERSONALE IMPIEGATO

1. L'ETS si impegna ad impiegare personale/volontari idonei, qualificati e in possesso dei requisiti di legge (patente di guida in corso di validità, assenza di condanne penali ostative).
2. L'ETS garantisce la copertura assicurativa contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento dell'attività per tutti i volontari/operatori impiegati, nonché per la responsabilità civile verso terzi.

COMUNE DI STATTE (TA) - SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA UFFICIO SERVIZI SOCIALI –
VIA PERGOLESÌ 11/B - CAP 74010 - TEL. -099/4742876
e-mail servizisociali@comune.statte.ta.it
Pec comunestatte@pec.rupar.puglia.it
C.F. 90031270730 - P. IVA 01940470733

3. Il personale dell'ETS è tenuto a mantenere un comportamento improntato alla massima correttezza, riservatezza e rispetto nei confronti dell'utenza.

ART. 8 – RISERVATEZZA E TRATTAMENTO DATI (GDPR)

1. L'ETS si obbliga a trattare i dati personali degli utenti dei quali verrà a conoscenza esclusivamente per le finalità connesse all'esecuzione del servizio, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.
2. A tal fine, l'ETS sottoscrive l'atto di nomina a Responsabile del Trattamento dei Dati allegato alla presente convenzione.

ART. 9 – RISOLUZIONE E PENALI

1. Il Comune si riserva la facoltà di risolvere la presente convenzione, previa diffida di 15 giorni, nei seguenti casi:
 - o Grave e reiterata inadempienza agli obblighi della convenzione;
 - o Interruzione ingiustificata del servizio;
 - o Perdita dei requisiti di iscrizione al RUNTS o dei requisiti morali dell'ETS;
 - o Utilizzo del veicolo per finalità estranee al servizio.

ART. 10 – RENDICONTAZIONE FINALE

1. Entro 30 giorni dalla conclusione dell'anno sperimentale, l'ETS Gestore trasmetterà al Servizio Sociale una relazione finale dettagliata contenente la rendicontazione economica e il prospetto statistico (utenti serviti, chilometri percorsi, corse effettuate e tipologia di interventi).

ART. 11 – FORO COMPETENTE E RINVIO

1. Per tutte le controversie che dovessero insorgere in merito all'interpretazione o esecuzione della presente convenzione è competente in via esclusiva il Foro di Taranto.
2. Per quanto non espressamente previsto si fa rinvio alle Linee Guida comunali, al Codice del Terzo Settore (D.Lgs. 117/2017) e alle norme del Codice Civile.

ALLEGATI PARTE INTEGRANTE:

- Allegato 1: Linee Guida approvate dal Comune di Statte
- Allegato 2: Progetto operativo approvato dall'ETS
- Allegato 3: Contratto di Comodato d'Uso del Veicolo

Per il COMUNE DI STATTE

Il Responsabile del Settore Servizi Sociali

Per l'ETS GESTORE

Il Legale Rappresentante

(Firmato digitalmente)

COMUNE DI STATTE (TA) - SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA UFFICIO SERVIZI SOCIALI –
VIA PERGOLESI 11/B - CAP 74010 - TEL. -099/4742876
e-mail servizisociali@comune.statte.ta.it
Pec comunestate@pec.rupar.puglia.it
C.F. 90031270730 - P. IVA 01940470733