ALLEGATO A

Al Sig. Sindaco

Comune di STATTE (TA)

Al Settore Cultura

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE**

**PROPOSTA PROGETTUALE DI CUI ALL’AVVISO PUBBLICO**

**PER L’ACQUISIZIONE DI IDEE PROGETTUALI**

**DA INSERIRE NELLA PROGRAMMAZIONE DEGLI EVENTI ESTIVI 2024**

Il/la sottoscritto/a,

|  |  |
| --- | --- |
| Denominazione  Soggetto Proponente |  |
| Nome e Cognome  Legale rappresentante |  |
| C.F. e/o P.Iva |  |
| Indirizzo sede legale |  |
| e-mail |  |
| PEC |  |
| Telefono e cellulare |  |

*I suddetti campi sono tutti obbligatori*

CHIEDE

di partecipare alla selezione di cui all'Avviso Pubblico per l’acquisizione di idee progettuali da inserire nella programmazione degli eventi estivi 2024.

*N.B. In caso di soggetti partecipanti in raggruppamento va indicato il soggetto designato come “Soggetto Capogruppo”, in qualità di referente del gruppo nei rapporti con l’Ente, in relazione alla partecipazione all’avviso.*

Ai fini della partecipazione propone la seguente idea progettuale:

|  |
| --- |
| **Titolo del progetto dato dal proponente** |

|  |
| --- |
| **Breve descrizione del progetto** |

|  |
| --- |
| **Il progetto ricade nelle seguenti attività di cui all’art. 1 dell’avviso:**  □ concerti  □ rassegne ed esposizioni (cinematografiche, pittoriche e fotografiche)  □ attività artistiche a carattere musicale  □ teatro  □ eventi mirati alla valorizzazione delle tradizioni folcloristiche  □ eventi mirati alla valorizzazione delle tradizioni enogastronomiche locali  □ spettacoli dal vivo e spettacoli di strada  □ attività ludico-ricreative |

|  |
| --- |
| **Luogo e data di svolgimento dell’evento/manifestazione**  Data/e:    Orari:    Luogo/luoghi (eventuale elaborato grafico): |

|  |
| --- |
| **Relazione illustrativa e dettagliata del progetto e delle attività artistiche, delle attrezzature e della tipologia di service che saranno utilizzati per la realizzazione del progetto in relazione agli spazi scelti, ai fini della valutazione di cui all’art. 6 dell’Avviso Pubblico (max 2 facciate A4)**  **Originalità, innovazione e creatività nella realizzazione della proposta presentata:**  **Capacità di sviluppo e valorizzazione delle potenzialità artistico-turistico-culturali del territorio:**  **Rispondenza del progetto ai contenuti dell’Avviso e all’interesse collettivo:**  **Capacità operativa del soggetto proponente** (anni di attività comprovata del soggetto proponente; esperienza pregressa del proponente nella realizzazione di eventi affini a quelli oggetto del bando; qualificazione dello staff di progetto e degli artisti coinvolti):  **Presenza di eventuali contributi o sponsorizzazioni di enti pubblici o privati:**  **Livello di collaborazione con altri soggetti e incidenza sul territorio** (capacità di fare rete e collaborare con altre realtà locali e capacità di coinvolgimento dei cittadini e delle attività commerciali):  **Rilevanza dell’iniziativa dal punto di vista turistico, con particolare valorizzazione delle iniziative consolidate e conosciute, in quanto realizzate ed apprezzate in programmazioni estive precedenti, capaci di attrarre un ampio pubblico**: |

Ai fini della realizzazione del suddetto progetto RICHIEDE all’Amministrazione Comunale i seguenti benefici:

***\* CONTRASSEGNARE LE VOCI INTERESSATE:***

**PATROCINIO MORALE**

□ concessione del patrocinio morale

□ utilizzo dello stemma comunale, da apporre ben visibile su tutte le comunicazioni della manifestazione

|  |
| --- |
| **VANTAGGI ECONOMICI** (nei limiti della disponibilità e in funzione della graduatoria)  □ utilizzo, ove possibile, delle piazze, delle strade e degli spazi aperti al pubblico:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  □ esenzione dal pagamento dell’occupazione del suolo pubblico, ai sensi dell’art. 19 c. 4 lett. l) del “Regolamento canone patrimoniale”;  □ servizio di viabilità attraverso la Polizia Locale se necessario (breve descrizione):  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  □ utilizzo dei beni in dotazione dell’Ente, con allestimento e posizionamento a carico del soggetto richiedente:  □ n. \_\_\_\_\_sedie (max disponibilità n. 250)  □ n. \_\_\_\_\_tavoli (max disponibilità n. 6)  □ n. \_\_\_\_\_transenne (max disponibilità n. 105)  □ utilizzo dei beni in dotazione dell’Ente, con trasporto, allestimento e posizionamento a carico del soggetto richiedente:  □ n. \_\_\_\_\_ new jersey (max disponibilità n. 5)  □ utilizzo delle attrezzature in dotazione dell’Ente, comprensivo di montaggio/smontaggio. La concessione del palco potrà essere garantito per un massimo di due istanze e sempre in funzione della graduatoria:  □ n. 1 palco modulare \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (max disponibilità misure palco n. 10x10 m.)  □ allaccio alla rete elettrica nei luoghi dove esistente e disponibile  □ pubblicizzazione dell’evento all’interno del cartellone estivo comunale e affissione dei relativi manifesti |

|  |
| --- |
| **CONTRIBUTO ECONOMICO di € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (importo massimo richiedibile € 4.000,00)  **Il contributo sarà determinato nella misura del 50% delle spese preventivate ed in ogni caso escludendo eventuali spese sostenute dall’Ente a seguito dell’erogazione di un vantaggio economico.** |

**In conformità alle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all’art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e s.m.i.**

**ATTESTA**

**che il preventivo di spesa per la realizzazione dell’evento, suddiviso per voci di costi e ricavi, per il quale si richiede il contributo è il seguente:**

|  |
| --- |
| **BILANCIO PREVENTIVO COMPLESSIVO DEL PROGETTO**  **CON LA DESCRIZIONE DELLE VOCI ANALITICHE DI ENTRATA E DI SPESA PRESUNTE**  **Il contributo richiesto al Comune da parte dei proponenti non dovrà superare l’importo di € 4.000,00 (duemila/00), a fronte del quale dovrà essere rendicontata una spesa minima di € 8.000,00.** |

**ENTRATE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Descrizione** | **Importo** |
| Quota del proponente (*finanziamenti propri*) |  |
| Contributi da soggetti privati(*sponsorizzazioni, sponsorizzazioni tecniche, donazioni da privati, biglietti d’ingresso*) |  |
| Contributi da parte di altri soggetti pubblici |  |
| **Contributo richiesto al Comune di Statte** |  |
| **TOTALE** | **€** |
| \* Il saldo tra entrate e uscite deve essere pari a 0 | |

**USCITE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Descrizione** | **Importo** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **TOTALE** | **€** |
| \* *Tutti gli importi devono intendersi comprensivi di IVA e altri oneri fiscali.*  *Indicare dettagliatamente tutte le spese a carico del soggetto proponente necessarie alla realizzazione dell’evento (art. 4 dell’Avviso pubblico).* | |

**DICHIARA**

* di rientrare in una delle categorie dei “Soggetti ammissibili” di cui all’art. 2 dell’Avviso Pubblico;
* di non perseguire finalità di lucro;
* di non svolgere attività partitiche in qualunque forma o che diano vita ad iniziative politiche;
* di non avere procedimenti contenziosi in corso con il Comune di Statte;
* di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
* di essere in possesso di codice fiscale e/o partita IVA;
* di essere in possesso del Conto Corrente dedicato intestato al soggetto richiedente.

**SI IMPEGNA**

* ad utilizzare il contributo che sarà eventualmente concesso esclusivamente per la realizzazione del progetto presentato;
* a coprire con risorse finanziarie proprie o con finanziamenti ricevuti da altri soggetti pubblici o privati la differenza tra il costo complessivo dell’iniziativa, così come indicato nel suddetto piano previsionale di spesa del progetto, e il contributo concesso;
* a rendersi disponibile a rinviare l’evento a data da concordare con l’Amministrazione, qualora si verificassero coincidenze con altri eventi o qualora per cause non imputabili alla stessa, quali avverse condizioni meteo, sopraggiunti gravi motivi legati alla prestazione artistica o a motivi di ordine e sicurezza pubblica, fosse necessario annullare la manifestazione alla data prefissata.

**DICHIARA**

che nel preventivo presentato non sono comprese le prestazioni assicurate al progetto dall’apporto dei componenti dell’ente e/ o associazione organizzatore e da tutti coloro che, a qualsiasi titolo, volontariamente ad essa collaborano nonché oneri riferiti all’uso di materiale, attrezzature ed impianti dei quali il soggetto organizzatore già dispone o che saranno messi a disposizione gratuitamente dello stesso o da altri enti pubblici o privati.

**Dichiara** altresì, ai sensi dell’art. 4 comma 6° del D.L. n. 95/2012, convertito in legge n. 135 del 07-08-2012, che l’Associazione/Ente rientra sella seguente categoria:

□ ente/associazione operante nel campo dei servizi socio-assistenziali, dei beni ed attività culturali, dell’istruzione e formazione;

□ associazione di promozione sociale di cui alla legge 7-12-2000 n. 383;

□ ente/associazione di volontariato di cui alla legge 11-08-1991 n. 266;

□ cooperativa sociale di cui alla legge 08-11-1991 n. 381;

□ associazione sportiva dilettantistica di cui alla legge 27-12-2002 n. 289;

□ associazione rappresentativa, di coordinamento o di supporto degli Enti territoriali locali;

□ fondazione di promozione sviluppo tecnologico e alta formazione tecnologica.

**Ai fini della partecipazione all’avviso pubblico il sottoscrittore si impegna ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti previsti dalle norme, in qualità di organizzatore e responsabile del progetto eventualmente inserito nella rassegna estiva, relativamente a:**

* tutti gli adempimenti, i servizi e gli oneri necessari alla realizzazione dell’evento, come da progetto, nel rispetto della vigente normativa ed in particolare in materia di lavoro e sicurezza, non rientranti in quelli espressamente previsti nell’art. 4) dell’Avviso;
* costi di autorizzazioni amministrative, certificazioni e quant'altro necessario per il corretto svolgimento delle manifestazioni (ivi compresi imposta di bollo, se dovuta, e diritti comunali);
* responsabilità riveniente dalla realizzazione dell’iniziativa tenendo sollevato e indenne il Comune da qualsivoglia danno diretto e/o indiretto possa comunque ed a chiunque derivare in connessione e/o in dipendenza dell’evento.

**IL SOTTOSCRITTORE DICHIARA INOLTRE**

* **di avere preso visione e di accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nell’AVVISO PUBBLICO;**
* **che quanto riportato nella presente domanda e nei documenti allegati corrisponde a verità.**

**Il sottoscritto esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella presente istanza e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 e dal d.lgs. 196/2003 e ss.mm.**

luogo e data

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

(timbro e firma)

**Allegati:**

* **Copia Atto Costitutivo e Statuto**;
* **Copia del documento d’identità del rappresentante legale/richiedente in corso di validità**;
* **Copia del certificato di attribuzione del codice fiscale e/o partita IVA**;
* **Dichiarazione di Conto Dedicato** (come da allegato alla presente istanza);
* **Dichiarazione resa ai fini dell’applicazione della ritenuta alla fonte ai sensi dell’art. 28 c. 2 DPR n. 600/1973** (come da allegato alla presente istanza);
* **Dichiarazione possesso requisiti ex artt. 94 e 95 d.lgs. 36/2023** (come da allegato alla istanza).

Avvertenze

Il presente modulo rappresenta un fac-simile, cosicché i campi potranno essere ampliati sulla base del contenuto inserito e potrà essere corredato di tutta la documentazione e/o il materiale utile alla illustrazione e migliore comprensione e valutazione della proposta.