



COMUNE DI STATTE
Provincia di Taranto
SETTORE ORGANI ISTITUZIONALI – TRIBUTI - CULTURA

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

**Procedura comparativa per l'individuazione
di uno o più PARTNER non profit
per la definizione condivisa della proposta da candidare
all'Avviso del Ministero della cultura**

“CULTURA NEI PICCOLI COMUNI - Edizione 1”

Azione invernale - Decreto direttoriale DGCC n. 286 del 22 giugno 2026

TERMINE DI PRESENTAZIONE: ore 24:00 del giorno 19/08/2026



COMUNE DI STATTE

Provincia di Taranto
SETTORE ORGANI ISTITUZIONALI – TRIBUTI - CULTURA

Il Comune di Statte, in attuazione della deliberazione della Giunta comunale n. 111 del 5 agosto 2026 avente ad oggetto «Partecipazione all'Avviso pubblico del Ministero della cultura "Cultura nei piccoli comuni - Edizione 1", nonché della determinazione del Responsabile del Settore Organi Istituzionali - Tributi - Cultura n. 485 del 11/08/2026 di approvazione del presente avviso e della relativa modulistica,

RENDE NOTO

che intende individuare, attraverso la presente procedura ad evidenza pubblica, uno o più soggetti non profit per la definizione condivisa della proposta da candidare all'Avviso "Cultura nei piccoli comuni - Edizione 1" promosso dal Ministero della cultura.

PREMESSE E QUADRO DI RIFERIMENTO

- con Decreto direttoriale della Direzione generale Creatività contemporanea del Ministero della cultura n. 286 del 22 giugno 2026 è stato approvato l'Avviso pubblico "Cultura nei piccoli comuni - Edizione 1", finalizzato alla valorizzazione e alla promozione di progetti culturali nei comuni con popolazione residente inferiore a 25.000 abitanti, sulla base dei dati ISTAT riferiti al 1° gennaio 2025;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 111 del 5 agosto 2026 il Comune di Statte ha espresso indirizzo favorevole alla partecipazione all'Avviso quale Comune proponente singolo, demandando al Responsabile del Settore Cultura l'adozione degli atti gestionali e la pubblicazione della procedura comparativa per l'individuazione di uno o più partner non profit;
- la candidatura deve prevedere obbligatoriamente il coinvolgimento di almeno un partner di progetto non profit appartenente alle categorie indicate dall'art. 5, comma 3, dell'Avviso ministeriale;
- il partenariato può essere già costituito mediante accordo oppure essere documentato, in fase di candidatura, mediante lettera di intenti; in caso di finanziamento, esso deve essere formalizzato prima dell'accettazione del contributo, specificando ruoli, attività, modalità di coordinamento e ripartizione delle risorse;
- la domanda ministeriale deve essere presentata entro le ore 12:00 del 31 agosto 2026;
- il contributo ministeriale massimo è pari a euro 130.000,00, IVA inclusa, e non può superare l'80% dei costi ammissibili; con la citata deliberazione n. 111/2026 il Comune, qualora la candidatura sia ammessa a finanziamento, si è impegnato ad assicurare a proprio carico la quota obbligatoria di cofinanziamento pari al 20% del costo complessivo dell'intervento ammesso, mediante l'iscrizione delle relative risorse negli strumenti di programmazione economico-finanziaria e nei documenti di bilancio dell'Ente, nel rispetto del divieto di doppio finanziamento;
- il Comune intende assicurare la più ampia pubblicità e una selezione comparativa fondata su criteri predeterminati, nel rispetto dei principi di legalità, imparzialità, trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, proporzionalità, buon andamento e tutela dell'affidamento;
- il presente avviso non comporta impegni di spesa né obbligazioni finanziarie a carico del Comune. La quantificazione delle eventuali risorse assegnate alle attività del partner avverrà soltanto nel quadro economico definitivo e nell'accordo di partenariato, subordinatamente all'ammissione a finanziamento e agli atti contabili necessari.



COMUNE DI STATTE
Provincia di Taranto
SETTORE ORGANI ISTITUZIONALI – TRIBUTI - CULTURA

Art. 1

OGGETTO, NATURA E FINALITA' DELL'AVVISO

1. Il Comune di Statte promuove una procedura pubblica comparativa per individuare uno o più partner non profit con i quali definire, perfezionare e, in caso di ammissione a finanziamento, realizzare la proposta da candidare all'Avviso ministeriale "Cultura nei piccoli comuni - Edizione 1".
2. La procedura è finalizzata a formare una graduatoria. Il soggetto primo classificato sarà individuato quale partner principale. Il Comune potrà coinvolgere ulteriori soggetti utilmente collocati in graduatoria, procedendo secondo l'ordine della stessa, esclusivamente quando apportino competenze o attività effettivamente complementari e non duplicative, secondo quanto disposto all'art. 10 del presente Avviso.
3. La presente procedura non costituisce gara o affidamento di lavori, servizi o forniture, non integra una procedura di co-programmazione o co-progettazione ai sensi degli artt. 55 e seguenti del decreto legislativo n. 117/2017, non attribuisce contributi o sovvenzioni e non determina l'instaurazione di un rapporto contrattuale oneroso. L'eventuale affidamento di prestazioni ulteriori e separabili sarà oggetto di autonomi atti nel rispetto del decreto legislativo n. 36/2023 e non potrà essere considerato riservato ai soli partner selezionati.
4. La predisposizione della candidatura e la partecipazione alle attività preparatorie sono rese senza compenso, rimborso o indennizzo. L'eventuale gestione diretta, da parte del partner, di una quota minoritaria delle risorse progettuali è subordinata all'ammissione a finanziamento, alla formalizzazione del partenariato, alla definizione del quadro economico e al rispetto delle disposizioni ministeriali, contabili e di rendicontazione. Anche in tal caso il soggetto capofila resta l'unico responsabile per la verifica e la raccolta sia dei giustificativi di spesa sia dei relativi dimostrativi di pagamento effettuati dal partner di progetto, secondo termini e modalità che saranno fornite dalla DGCC.
5. Il Comune conserva la titolarità della candidatura, il coordinamento generale e la responsabilità amministrativa, organizzativa, finanziaria e di rendicontazione nei confronti del Ministero.

Art. 2

INDIRIZZI PROGETTUALI E ATTIVITA' AMMISSIBILI

1. La proposta progettuale sarà sviluppata nel rispetto dell'indirizzo formulato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 111 del 5 agosto 2026 e degli obiettivi dell'Avviso ministeriale "Cultura nei piccoli comuni – Edizione 1". Il progetto dovrà concorrere alla valorizzazione del patrimonio culturale materiale e immateriale di Statte attraverso attività culturali e creative, narrazioni territoriali, partecipazione attiva della comunità, inclusione, accessibilità, servizi digitali e nuove tecnologie, favorendo la costruzione di reti territoriali durature e la produzione di risultati utilizzabili anche oltre la durata delle attività finanziate.
2. La proposta dovrà essere concepita come un sistema culturale integrato e riconoscibile, nel quale iniziative, contenuti, dispositivi fisici, strumenti digitali e azioni partecipative concorrano a un'unica strategia di valorizzazione e fruizione del territorio. Saranno pertanto privilegiate, nella definizione condivisa della candidatura, soluzioni capaci di evitare la



COMUNE DI STATTE

Provincia di Taranto
SETTORE ORGANI ISTITUZIONALI – TRIBUTI - CULTURA

frammentazione in attività isolate e di creare connessioni stabili tra luoghi, patrimonio, comunità, visitatori, operatori culturali, servizi e attività territoriali.

3. Il progetto potrà prevedere la realizzazione o il potenziamento di hub culturali e informativi fisici, permanenti o temporanei, diffusi sul territorio comunale, concepiti quali punti di accesso alla conoscenza di beni culturali, paesaggio, tradizioni, memoria locale, eventi, percorsi, servizi di visita e opportunità di fruizione culturale e turistico-culturale. Gli hub potranno integrare segnaletica narrativa, mappe, supporti informativi, codici QR, NFC o tecnologie equivalenti, dispositivi multimediali, installazioni e altri strumenti utili a collegare lo spazio fisico con contenuti digitali aggiornabili.

4. Gli strumenti fisici potranno essere integrati con una piattaforma web o altro ambiente digitale fruibile anche da dispositivi personali, senza obbligo di installazione di applicazioni quando non necessario, attraverso cui rendere disponibili contenuti culturali, percorsi, mappe, informazioni di visita, calendario delle iniziative, materiali multimediali e servizi di orientamento. Le soluzioni dovranno, ove tecnicamente possibile, essere predisposte per la gestione e l'aggiornamento dei contenuti da parte del Comune o dei soggetti autorizzati, favorendo continuità gestionale, interoperabilità e riuso.

5. Il progetto potrà comprendere esperienze di narrazione e fruizione culturale innovative, tra cui storytelling multimediale, archivi digitali, podcast, audio-racconti, video, realtà aumentata, realtà virtuale, ricostruzioni digitali, modelli e riproduzioni tridimensionali, videoproiezioni, videomapping, installazioni interattive, digital art, sound art, percorsi tattili e multisensoriali, fermo restando che la tecnologia dovrà essere funzionale ai contenuti, ai pubblici e agli obiettivi culturali e non costituire elemento autonomo o meramente dimostrativo.

6. Potranno essere utilizzati strumenti di intelligenza artificiale e sistemi conversazionali per agevolare la ricerca, la comprensione e la fruizione dei contenuti, la personalizzazione dei percorsi, l'orientamento dell'utente e l'accesso multilingue alle informazioni. L'eventuale impiego di tali strumenti dovrà prevedere controllo editoriale delle fonti e dei contenuti, trasparenza della funzione svolta, protezione dei dati personali e adeguate misure per ridurre la generazione o la diffusione di informazioni inesatte.

7. Tutte le componenti informative e narrative dovranno perseguire criteri di accessibilità universale e di fruizione multimodale, considerando, in relazione alla natura delle attività, le barriere fisiche, sensoriali, cognitive e linguistiche. Potranno pertanto essere previste, a titolo esemplificativo, sottotitolazione, interpretariato o contenuti in LIS, audiodescrizione, testi ad alta leggibilità e linguaggio chiaro, versioni multilingue, contrasto e leggibilità visiva, contenuti audio, tattili o semplificati e modalità alternative di accesso alle medesime informazioni.

8. Particolare rilievo dovrà essere attribuito alla raccolta, conservazione e restituzione della memoria locale e del patrimonio immateriale, anche attraverso archivi multimediali, testimonianze orali, fotografie, documenti, pratiche tradizionali, narrazioni di comunità e attività intergenerazionali. Tali contenuti potranno essere organizzati in forma digitale e resi progressivamente implementabili, nel rispetto della normativa sul diritto d'autore, sulla protezione dei dati personali e sui diritti dei soggetti coinvolti.



COMUNE DI STATTE

Provincia di Taranto
SETTORE ORGANI ISTITUZIONALI – TRIBUTI - CULTURA

9. La proposta dovrà prevedere attività culturali e di partecipazione rivolte alla comunità, quali laboratori, visite guidate, incontri, mostre, rassegne, performance, forum territoriali, workshop, attività didattiche, azioni con scuole, associazioni, operatori culturali e sociali, artisti, cittadini e portatori di memoria. Le attività dovranno concorrere, per quanto possibile, alla produzione dei contenuti e degli strumenti del progetto, affinché la partecipazione non sia limitata alla sola presenza agli eventi.

10. Potranno essere previsti percorsi di accompagnamento, sperimentazione e Open Innovation Lab finalizzati alla produzione collaborativa di contenuti, servizi e prototipi culturali, anche mediante strumenti digitali, laboratori di fabbricazione, tecnologie 3D, attività audiovisive e metodologie di progettazione partecipata. Le attività dovranno essere commisurate agli obiettivi dell'Avviso e orientate a risultati concreti e verificabili.

11. Le soluzioni proposte dovranno privilegiare modularità, manutenibilità, possibilità di aggiornamento e replicabilità. Qualora siano realizzati contenuti, piattaforme, archivi, format, dispositivi o altri prodotti culturali destinati a permanere dopo la conclusione del progetto, dovranno essere chiaramente definite le condizioni di disponibilità, gestione, utilizzo e aggiornamento da parte del Comune, nel rispetto dei diritti di proprietà intellettuale e delle licenze applicabili.

12. Nella progettazione dovrà essere favorita, ove pertinente, l'adozione di formati aperti, standard interoperabili e soluzioni che consentano l'esportazione o il riuso dei dati e dei contenuti, evitando dipendenze tecnologiche non necessarie e garantendo la possibilità di evoluzione futura del sistema. Il presente indirizzo non comporta l'obbligo di utilizzare specifiche piattaforme, tecnologie, marchi o prodotti.

13. La proposta dovrà individuare risultati attesi e indicatori di realizzazione e di impatto, includendo, a titolo esemplificativo, numero e tipologia di partecipanti, pubblici raggiunti, soggetti territoriali coinvolti, contenuti prodotti e digitalizzati, livelli di accessibilità assicurati, utilizzo degli strumenti digitali, fruizione degli hub e dei percorsi, continuità delle reti attivate e possibilità di prosecuzione delle attività. L'eventuale raccolta di dati di utilizzo dovrà avvenire nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

14. Le attività progettuali dovranno essere concretamente realizzabili nel periodo previsto dall'Avviso ministeriale, con una durata complessiva compresa tra 7 e 30 giorni, anche non consecutivi, e concluse entro il 28 febbraio 2027. Tale limite temporale riguarda lo svolgimento delle attività finanziate e non impedisce che gli strumenti, i contenuti, gli archivi, i dispositivi, i percorsi e le reti prodotti nell'ambito del progetto continuino a essere utilizzati e implementati successivamente.

15. La definizione analitica delle attività, dei luoghi, dei destinatari, dei partner coinvolti, delle tecnologie, dei prodotti e del quadro economico sarà sviluppata nella fase di definizione condivisa della candidatura, assicurando coerenza con l'Avviso ministeriale, sostenibilità economica, congruità delle spese e capacità di realizzazione nei tempi previsti.

16. Il Comune potrà integrare, coordinare, rimodulare o non recepire singoli elementi proposti dai partecipanti in funzione della coerenza complessiva del progetto, dei

pag. 5 di 12

COMUNE DI STATTE

Via San Francesco d'Assisi, 5 – c.a.p. 74010

codice fiscale n. 90031270730 – p. i.v.a n. 01940470733

centralino n. tel. 099/474 28 11 – 099/474 28 17

sito internet : <http://www.comunedistatte.gov.it> – PEC: comunestatte@pec.rupar.puglia.it



COMUNE DI STATTE
Provincia di Taranto
SETTORE ORGANI ISTITUZIONALI – TRIBUTI - CULTURA

vincoli ministeriali, del quadro economico e delle decisioni dell'organo competente, senza alterare il nucleo sostanziale del ruolo concordato con il partner selezionato.

Art. 3
SOGGETTI AMMESSI

1. Possono presentare manifestazione di interesse esclusivamente soggetti non profit già validamente costituiti alla data di scadenza, appartenenti a una delle seguenti categorie previste dall'art. 5, comma 3, lettere a), b) e c), dell'Avviso ministeriale:

- amministrazioni pubbliche e enti pubblici istituiti ai sensi della normativa vigente;
- enti del Terzo Settore di cui al decreto legislativo n. 117/2017, iscritti o in corso di iscrizione al RUNTS (Registro unico nazionale del Terzo settore); in tale caso l'iscrizione dovrà essere perfezionata entro la data di accettazione dell'eventuale contributo;
- associazioni o comitati costituiti ai sensi del Codice civile, dotati di atto costitutivo registrato presso l'Agenzia delle Entrate e di codice fiscale.

2. Sono inoltre ammessi i soggetti privati non profit, riconducibili alle tipologie previste dall'Avviso, così come precisati dalle FAQ ministeriali pubblicate e successivamente aggiornate, nella versione vigente alla data di presentazione della candidatura.

3. È ammessa la presentazione congiunta da parte di più soggetti, purché ciascuno possieda autonomamente i requisiti prescritti e sia indicato il soggetto referente. La valutazione riguarderà il contributo unitario e i ruoli distinti di ciascun componente. In caso di selezione, ciascun soggetto assumerà autonomamente la qualità di partner e sottoscriverà la documentazione ministeriale.

4. Ciascun soggetto partner non può partecipare a più di un progetto nella medesima azione dell'Avviso, a pena di esclusione.

Art. 4
REQUISITI GENERALI DI AMMISSIBILITÀ

1. I partner privati devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale necessari per contrarre con la Pubblica Amministrazione e non devono trovarsi in situazioni che comportino il divieto di ricevere contributi o benefici pubblici ai sensi della normativa vigente.

2. I partner privati devono essere in possesso delle competenze e risorse organizzative e capacità operative necessarie per l'attuazione del progetto presentato; avere finalità statutarie compatibili con almeno uno degli ambiti culturali, sociali, educativi, creativi, turistico-culturali, digitali, ambientali o di valorizzazione territoriale interessati dalla proposta.

3. Sono esclusi dalla partecipazione gli enti che, alla data di presentazione della domanda, si trovino in condizioni tali da compromettere la capacità di assumere o attuare gli impegni previsti dal presente Avviso. Costituisce, in particolare, causa di esclusione il commissariamento dell'ente per motivi che incidano sull'ordinaria capacità amministrativa e gestionale necessaria alla realizzazione degli interventi finanziati.

pag. 6 di 12



COMUNE DI STATTE

Provincia di Taranto
SETTORE ORGANI ISTITUZIONALI – TRIBUTI - CULTURA

4. I requisiti dei partner, disciplinati dall'art. 7 dell'Avviso e richiamati nel presente articolo, devono essere dichiarati mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, mediante il modello allegato al presente Avviso (All. A – Autocertificazione), firmato dal legale rappresentante. Il Comune si riserva di effettuare le verifiche previste dalla normativa vigente sulle dichiarazioni rese.

Art. 5 RUOLO E OBBLIGHI DEL PARTNER

1. Il partner selezionato si impegna a:

- partecipare con continuità e senza compenso alla definizione della candidatura, fornendo dati, contenuti, preventivi, cronoprogrammi e ogni documentazione richiesta nei termini indicati dal Comune;
- assumere un ruolo effettivo e specifico nella realizzazione del progetto, con attività, risultati attesi, risorse umane e responsabilità chiaramente individuati;
- indicare un referente stabile e un gruppo di lavoro adeguato, garantendone la disponibilità durante la progettazione e, in caso di finanziamento, durante l'attuazione e la rendicontazione;
- sottoscrivere digitalmente la lettera di intenti, l'autocertificazione dei requisiti e, in caso di finanziamento, l'accordo di partenariato redatti secondo i modelli ministeriali vigenti;
- osservare l'Avviso ministeriale, le FAQ, le linee guida di monitoraggio e rendicontazione, il cronoprogramma e le disposizioni impartite dal Comune;
- garantire la regolarità, pertinenza, tracciabilità e conservazione della documentazione amministrativa, contabile e di pagamento relativa alle spese eventualmente gestite direttamente;
- collaborare ai controlli del Comune, del Ministero, del soggetto gestore e degli altri organi competenti, mettendo tempestivamente a disposizione atti e documenti;
- assicurare il rispetto della normativa in materia di lavoro, sicurezza, accessibilità, pari opportunità, tutela dei minori, protezione dei dati personali, diritto d'autore, autorizzazioni, licenze e adempimenti SIAE, quando pertinenti;
- evitare ogni forma di doppio finanziamento, sovrapposizione di costi o utilizzo non autorizzato delle risorse e comunicare senza ritardo ogni criticità, ritardo o variazione rilevante;
- consentire al Comune e al Ministero l'utilizzo istituzionale, non esclusivo e senza ulteriori corrispettivi, dei materiali prodotti, fatti salvi i diritti morali e i diritti di terzi, garantendo di disporre delle necessarie autorizzazioni.

Art. 6 TEMPI DI REALIZZAZIONE DELLE PROPOSTE

1. Tutte le attività previste nei progetti dichiarati vincitori dovranno essere **concluse entro il 28.02.2027**. La mancata realizzazione comporta l'inammissibilità delle relative spese.
2. Le attività previste nella proposta dovranno avere una durata complessiva compresa tra i **7 e i 30 giorni, anche non consecutivi**.

pag. 7 di 12



COMUNE DI STATTE
Provincia di Taranto
SETTORE ORGANI ISTITUZIONALI – TRIBUTI - CULTURA

3. Tutte le spese dovranno essere impegnate e affidate prima dell'inizio delle attività ed essere rendicontate entro 30 giorni dal termine delle stesse (e comunque non oltre il 30 marzo 2027). Non sono ammesse spese sostenute anteriormente alla pubblicazione della graduatoria ministeriale.

Art. 7
DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

1. La manifestazione di interesse deve contenere, a pena di esclusione nei casi indicati all'art. 9:

- Allegato A - Domanda di partecipazione e dichiarazioni sostitutive, compilato integralmente e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante;
- Allegato B - Scheda progettuale, redatta in massimo 6 pagine formato A4, oltre all'eventuale copertina, e sottoscritta digitalmente;
- Allegato C - Profilo del soggetto e principali esperienze, massimo 2 pagine complessive, di cui la prima costituita dal curriculum sintetico di massimo 1 pagina utilizzabile ai fini della eventuale candidatura ministeriale;
- atto costitutivo e statuto vigenti, documentazione attestante la registrazione presso l'Agenzia delle Entrate e il codice fiscale;
- visura o attestazione RUNTS, oppure prova della domanda di iscrizione, per gli Enti del Terzo Settore.

2. I documenti devono essere in formato PDF, leggibili e privi di protezioni che ne impediscano l'apertura. Il Comune può richiedere la trasmissione dei file in formato editabile al solo soggetto selezionato.

Art. 8
MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE

1. La domanda deve pervenire, a pena di irricevibilità, **entro e non oltre le ore 24:00 del giorno 19/08/2026, esclusivamente tramite posta elettronica certificata all'indirizzo comunestatte@pec.rupar.puglia.it**.

2. L'oggetto della PEC deve riportare: "CULTURA NEI PICCOLI COMUNI - MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PARTNER - [DENOMINAZIONE SOGGETTO]".

3. Fa fede esclusivamente la ricevuta di avvenuta consegna generata dal sistema PEC del Comune. Il rischio di mancata o tardiva consegna, di file illeggibili o incompleti e di superamento dei limiti dimensionali resta a carico del mittente. È consentito suddividere l'invio in più PEC, numerate progressivamente e trasmesse entro il termine, indicando nell'oggetto "PEC n. __ di __".

4. Non sono ammesse domande inviate con posta elettronica ordinaria, consegna a mano, servizi di condivisione file o modalità diverse da quelle previste.

5. Il Comune può prorogare il termine, dandone adeguata pubblicità, esclusivamente prima della scadenza e per motivate esigenze, fermo restando il termine ministeriale del 31 agosto 2026.



COMUNE DI STATTE
Provincia di Taranto
SETTORE ORGANI ISTITUZIONALI – TRIBUTI - CULTURA

Art. 9
ISTRUTTORIA ED ESCLUSIONI

1. Il Responsabile del procedimento verifica la tempestività, la completezza essenziale della domanda, la riconducibilità del soggetto alle categorie ammesse e il possesso dichiarato dei requisiti.

2. Sono cause di esclusione non sanabili:

- ricezione oltre il termine o con modalità diverse dalla PEC prevista;
- mancata sottoscrizione digitale della domanda o assenza dell'intera domanda;
- assenza dell'intera scheda di contributo progettuale o impossibilità oggettiva di individuarne contenuti, ruolo e attività;
- appartenenza a una categoria soggettiva non ammessa o mancanza di un requisito sostanziale richiesto;
- dichiarazione di indisponibilità ad assumere un ruolo effettivo o a sottoscrivere la documentazione ministeriale;
- partecipazione incompatibile a più candidature della stessa azione ministeriale non rimossa entro il termine assegnato dal Comune;
- falsità, reticenza determinante o alterazione della parità di trattamento.

Art. 10
COMMISSIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

1. Le candidature ammesse sono valutate da una Commissione nominata dopo la scadenza del termine. I componenti rendono preventiva dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità, astensione e conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990 e della normativa vigente.

2. La Commissione attribuisce un massimo di 100 punti secondo i criteri seguenti:

N.	Criterio	Elementi valutati	Max
A	Qualità e coerenza dell'idea progettuale	Chiarezza, valore culturale, innovazione, coerenza con gli obiettivi ministeriali e rispetto ai bisogni e alle indicazioni dell'avviso (art. 2 dell'avviso)	30
B	Fattibilità e sostenibilità finanziaria	Concretezza delle attività; risultati misurabili; cronoprogramma; congruità della stima economica; sostenibilità finanziaria	25
C	Accessibilità, inclusione, sostenibilità e innovazione digitale	Misure per accessibilità fisica, sensoriale e cognitiva; inclusione; pari opportunità; sostenibilità ambientale e sociale; uso appropriato delle tecnologie	25
D	Capacità organizzativa ed esperienza	Esperienze pertinenti; adeguatezza della struttura; qualificazione e disponibilità del gruppo di lavoro	10
E	Reti territoriali e partecipazione	Capacità di coinvolgere comunità, scuole, soggetti culturali e sociali; cooperazione istituzionale e continuità della rete	10

pag. 9 di 12



COMUNE DI STATTE
Provincia di Taranto
SETTORE ORGANI ISTITUZIONALI – TRIBUTI - CULTURA

3. Sono idonee le candidature che conseguono almeno 60/100 punti. La formazione della graduatoria non obbliga il Comune a selezionare più di un partner né a utilizzare tutte le proposte idonee.
4. I suddetti criteri sono elencati in ordine di priorità e determinano la precedenza in caso di parità di punteggio.
5. Il provvedimento finale individua il partner principale, che avrà conseguito il punteggio massimo e ulteriori partner se avranno questi ultimi conseguito al criterio A un punteggio non inferiore a 25 punti e al criterio B un punteggio non inferiore a 20, nei limiti del contributo massimo erogabile dal Ministero, tenuto conto altresì della possibilità di cui all'art. 2 c. 16 di rimodulazione della proposta presentata.

Art. 11

APPROVAZIONE DEGLI ESITI E ADEMPIMENTI SUCCESSIVI

1. Gli esiti sono approvati con determinazione del Responsabile del Settore competente; ai soggetti selezionati è inviata specifica comunicazione via PEC.
2. I partner individuati dovranno confermare l'esclusività della partecipazione alla candidatura del Comune di Statte per la medesima azione ministeriale, produrre gli eventuali documenti mancanti, sottoscrivere digitalmente la lettera di intenti e le autocertificazioni ministeriali, nominare il referente operativo nei termini indicati dall'Amministrazione.
3. La mancata sottoscrizione o il rifiuto di adeguare il contributo ai vincoli ministeriali comportano la decadenza e consentono lo scorrimento della graduatoria, senza diritto a indennizzo.
4. La proposta definitiva, il cronoprogramma, il quadro economico, la composizione del partenariato e il cofinanziamento comunale del 20% sono approvati dall'organo comunale competente prima della presentazione sul Portale Bandi ministeriale.
5. Qualora la candidatura sia finanziata, l'accordo di partenariato sarà formalizzato prima dell'accettazione del contributo e disciplinerà almeno: attività e risultati; responsabilità; coordinamento; risorse assegnate; modalità di eventuale trasferimento e gestione della quota minoritaria; rendicontazione; controlli; proprietà e uso dei materiali; protezione dei dati; conflitti di interessi; sostituzione, recesso e risoluzione.

Art. 12

RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE

1. Il Comune si riserva, con provvedimento motivato e nel rispetto dei principi di correttezza e tutela dell'affidamento, di sospendere, prorogare, modificare, annullare o revocare la procedura per sopravvenute esigenze di interesse pubblico, modifiche dell'Avviso ministeriale, insufficienza delle candidature, impossibilità di presentare una proposta coerente o mancata disponibilità delle risorse necessarie.
2. Il Comune può non procedere alla selezione quando nessuna candidatura raggiunga la soglia minima o risulti idonea alle esigenze progettuali. Può altresì procedere in presenza di una sola candidatura valida, purché valutata idonea e adeguatamente motivata.



COMUNE DI STATTE
Provincia di Taranto
SETTORE ORGANI ISTITUZIONALI – TRIBUTI - CULTURA

3. La partecipazione non genera aspettative qualificate, diritti alla candidatura, al finanziamento, alla stipula dell'accordo, all'affidamento di prestazioni, a rimborsi o risarcimenti, fatti salvi i limiti inderogabili di legge.

Art. 13
CONFLITTO DI INTERESSI, INTEGRITÀ E CONTROLLI

1. I partecipanti devono dichiarare ogni relazione personale, professionale, economica o organizzativa che possa interferire con l'imparzialità della procedura o con l'attuazione del progetto. Il Comune valuta le misure di gestione o l'eventuale esclusione in modo proporzionato e motivato.

2. I partner osservano, in quanto compatibili, il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, il Codice di comportamento del Comune di Statte, il Piano integrato di attività e organizzazione e le misure di prevenzione della corruzione dell'Ente.

3. Il Comune effettua controlli sulle dichiarazioni ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000. In caso di dichiarazioni non veritiere si applicano la decadenza dai benefici e le responsabilità penali previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo decreto, oltre all'eventuale segnalazione alle autorità competenti.

Art. 14
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si informa che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, esclusivamente nell'ambito della procedura comparativa regolata dal presente avviso pubblico.

Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Amministrazione in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere realizzato mediante strumenti manuali ed informatici.

Il trattamento è necessario per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il Comune, nonché per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico (ovvero di "rilevante interesse pubblico" nel caso di trattamento di categorie particolari di dati o di dati giudiziari) o connesso all'esercizio di pubblici poteri. I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici o privati che per legge o regolamento sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli e saranno trattati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa (nel rispetto del Piano di conservazione e scarto dell'Ente). Il conferimento di tali dati è obbligatorio per dar corso alla richiesta o al procedimento di Suo interesse. Per esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del Reg. UE 2016/679 contattare l'ufficio protocollo del Comune o il suo Responsabile della Protezione dei Dati (serviziordp@metis326.it). Per maggiori informazioni sul trattamento dei dati personali consultare le specifiche privacy policy sul sito web istituzionale del Comune.

Art. 15
NORMA DI RINVIO

Per quanto non previsto, si applicano l'Avviso ministeriale, la modulistica, le FAQ ufficiali e le successive comunicazioni della Direzione generale Creatività contemporanea, che

pag. 11 di 12



COMUNE DI STATTE
Provincia di Taranto
SETTORE ORGANI ISTITUZIONALI – TRIBUTI - CULTURA

prevalgono in caso di contrasto. Il Comune può apportare rettifiche di coordinamento rese necessarie da sopravvenuti chiarimenti ministeriali, assicurandone adeguata pubblicità.

Avverso il provvedimento conclusivo è ammesso ricorso al Tribunale amministrativo regionale competente entro 60 giorni dalla piena conoscenza, oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, nei casi e nei limiti previsti dalla legge.

Art. 16
INFORMAZIONI

Responsabile del Settore	Responsabile del Settore Cultura: dott.ssa Monica Greco ☐ sede comunale di Via San Francesco N. 5, Statte, primo piano; ☐ telefono diretto: 099/474 28 41 ☐ PEC : comunestatte@pec.rupar.puglia.it
Acquisizione della documentazione	☐ Il presente avviso è disponibile sul sito del committente all'indirizzo https://statte.halleyweb.it/zf/index.php/bandi-gara/avvisi/avvisi ovvero <i>Comune di Statte – Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti – Avvisi, bandi ed inviti</i> nonché pubblicato all'albo pretorio.
Punti di contatto	Gli interessati possono ottenere ulteriori informazioni sulla procedura per la presentazione della domanda, presso l'Ufficio Cultura del Comune di Statte ☐ Responsabile del Procedimento dott.ssa Agnese Giandomenico: ❖ telefono diretto: 099/474 28 17, 099/474 6316; ❖ PEC: comunestatte@pec.rupar.puglia.it
Altre informazioni	La presente procedura: ☐ è stata avviata con determinazione del responsabile del servizio n. 485 del 11.08.2026.
Chiarimenti	E' possibile, da parte dei soggetti che intendono presentare istanza, ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura, entro e non oltre n. 3 giorni prima del termine di scadenza per la presentazione delle istanze, inoltrando richiesta al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: comunestatte@pec.rupar.puglia.it Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro n. 1 giorno prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle istanze. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Statte, 11/08/2026

RESPONSABILE DEL SETTORE CULTURA
Dott.ssa Monica GRECO