



COMUNE DI STATTE

(PROVINCIA DI TARANTO)

SETTORE SERVIZI SOCIALI E PUBBLICA ISTRUZIONE

BANDO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE E L'AGGIORNAMENTO DEL REGISTRO DEI VOLONTARI CIVICI COMUNALI

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI SOCIALI E PUBBLICA ISTRUZIONE

Rende noto il seguente

BANDO PUBBLICO APERTO PER L'ISCRIZIONE AL REGISTRO COMUNALE DEI SERVIZI DI VOLONTARIATO CIVICO

(Approvato in esecuzione del Regolamento Comunale approvato con Deliberazione di C.C. n. 45 del 29/09/2025)

ART. 1 – FINALITÀ E OGGETTO

Il Comune di Statte promuove la partecipazione attiva dei cittadini allo svolgimento di compiti di utilità civica a favore della comunità locale, in attuazione dei principi di sussidiarietà, solidarietà e cittadinanza attiva.

Con il presente Bando Aperto si rende noto che è istituito ed aperto l'accesso al **Registro Comunale dei Volontari del Servizio di Volontariato Civico**.

Nota: Sono escluse dal presente bando le attività svolte in forma associativa da Enti del Terzo Settore ed il Servizio di Protezione Civile.

ART. 2 – CARATTERISTICHE DELLA PRESTAZIONE E GRATUITÀ

1. Il servizio di volontariato è prestato in modo personale, spontaneo, consapevole e gratuito, senza fini di lucro (neanche indiretti) ed esclusivamente per fini di solidarietà.
2. L'attività del volontario è priva di vincoli di natura obbligatoria ed è **incompatibile** con l'instaurazione di rapporti di lavoro, stabili o precari, di tipo autonomo o subordinato. In nessun caso potrà configurare un rapporto di subordinazione funzionale né sostituire servizi istituzionali dell'Ente.
3. L'attività non è retribuita in alcun modo e non dà diritto a compensi in denaro che non corrispondano a spese effettivamente sostenute nell'esercizio dell'attività.

ART. 3 – AREE E TIPOLOGIE DI INTERVENTO

I volontari svolgeranno attività di interesse pubblico nelle seguenti aree:

- **Area Sociale:** Servizi alla persona (con particolare riguardo ad anziani, minori e disabili), supporto all'assistenza domiciliare e trasporto sociale.
- **Area Culturale:** Attività culturali, manifestazioni pubbliche, supporto al servizio bibliotecario.
- **Area Extrascolastica e Ricreativa:** Aiuto compiti, animazione, servizio "pedibus".
- **Area Sicurezza Civica e Territoriale:** Assistenza all'attraversamento pedonale scolastico ("nonno vigile"), controllo e presidio delle aree destinate ai giochi e allo sport, cura e pulizia dell'ambiente.

ART. 4 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Per essere iscritti al Registro dei Volontari è necessario possedere i seguenti requisiti minimi:

1. Compimento del **18° anno di età** (sono inclusi ed incoraggiati a partecipare i cittadini pensionati);
2. Per i cittadini extracomunitari, possesso di regolare **permesso di soggiorno**;
3. Assenza di condanne penali che comportino l'interdizione, seppur temporanea, dai pubblici uffici;
4. **Idoneità psico-fisica** allo svolgimento dell'attività scelta (per i servizi eseguiti all'esterno, l'idoneità fisica sarà accertata prima dell'inizio delle attività tramite certificato medico prodotto dal volontario).

ART. 5 – MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. **Validità del Bando:** Il presente Bando è **aperto e privo di scadenza**. Le domande di iscrizione possono essere presentate in qualsiasi momento dell'anno.
2. **Compilazione:** La domanda di adesione, redatta su carta semplice (o utilizzando l'apposito modulo predisposto dall'Ufficio), deve contenere:
 - o Dati anagrafici e recapiti (telefono, e-mail);
 - o Titolo di studio e professione esercitata;
 - o Dichiarazione del possesso dei requisiti richiesti;
 - o Indicazione dell'attività/area di intervento per cui si offre la propria disponibilità e dei relativi tempi/orari di disponibilità;
 - o Accettazione incondizionata del Regolamento Comunale del Servizio di Volontariato Civico.
3. **Modalità di consegna:** La domanda deve essere indirizzata al *Comune di Statte – Settore Servizi Sociali e Pubblica Istruzione* e consegnata direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Ente o inviata tramite i canali ufficiali (PEC / raccomandata / e-mail istituzionale).

ART. 6 – ISTRUTTORIA E ISCRIZIONE NEL REGISTRO

1. Le domande saranno esaminate entro **30 giorni** dalla data di presentazione dal Responsabile del Settore Servizi alla Persona.
2. Gli idonei saranno iscritti nel **Registro dei Volontari**, tenuto e custodito dall'Ufficio Servizi alla Persona e pubblicato sul sito web istituzionale del Comune.
3. Non potrà essere effettuata alcuna discriminazione in ordine al sesso, alla razza, alla religione o al credo politico.
4. L'assegnazione dei compiti avverrà tenuto conto delle capacità, delle potenzialità dei singoli e delle pregresse esperienze personali.
5. Prima dell'inizio del servizio, il Comune potrà organizzare momenti di **incontro e in-formazione/formazione** obbligatoria per tutelare i volontari ed assicurarne la preparazione adeguata.

ART. 7 – COPERTURA ASSICURATIVA

L'Amministrazione Comunale provvede d'ufficio e con oneri a proprio completo carico alla **copertura assicurativa** dei volontari iscritti al Registro ed impiegati nelle attività. La polizza garantisce la tutela per infortuni, malattie e responsabilità civile per danni cagionati a terzi nell'esercizio dell'attività.

ART. 8 – DOVERI DEL VOLONTARIO, RECESSO E REVOCA

1. Il volontario è tenuto ad assumere un atteggiamento serio, riservato, improntato alla massima diligenza, perizia e prudenza, in piena osservanza del Regolamento e delle disposizioni di legge.
2. Il volontario può, in qualsiasi momento, richiedere per iscritto la cancellazione dal Registro con effetto immediato.
3. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di gravi o reiterate inadempienze.

ART. 9 – INFORMAZIONI E PUBBLICITÀ

Il presente Bando e il relativo modulo di domanda sono pubblicati a tempo indeterminato sul sito web istituzionale del Comune di Statte.

Per ulteriori informazioni ed assistenza nella compilazione della domanda, gli interessati possono rivolgersi all'**Ufficio Servizi Sociali** negli orari di apertura al pubblico tel. 099/4742862.

Statte, lì 16/10/2026

Il Responsabile del Settore Servizi Sociali e Pubblica istruzione

dott.ssa Anna Lucia Capriulo